**Regisztrációs adatlap az MNB EBEAD elektronikus adatbefogadó rendszerének igénybevételéhez FELHASZNÁLÓNÉV - JELSZÓ alapú hozzáférés esetén**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Megnevezés** | **Érték** | **Magyarázat** |
| Küldő intézmény törzsszáma |  | Az adószám első nyolc karaktere. |
| Küldő intézmény megnevezése |  |  |
| A felhasználó személy neve |  |  |
| A felhasználó e-mail címe |  |  |
| PIN-kód |  | A felhasználó által megadott 4 jegyű numerikus kód, amely a regisztrációs felületre történő belépéshez szükséges |
| Rendszergazda[[1]](#footnote-1) felhasználó-e (igen/nem) |  |  |

Kelt:……………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | ……………………………………………… |
|  | Küldő intézmény cégszerű aláírása |

A kitöltött és cégszerűen aláírt regisztrációs lapot postai úton kérjük elküldeni a **Magyar Nemzeti Bank (1054 Budapest, Szabadság tér 9.)** részére. A levélborítékra írják rá a következőt: *„EBEAD regisztráció”*.

Amennyiben a regisztrációt kérő szervezet nem, illetve nem kizárólag saját, hanem más szervezet nevében eljárva (is) küld adatszolgáltatást az EBEAD rendszeren keresztül, a ***„Regisztrációs adatlap a más nevében történő adatküldés esetére”*** megnevezésű nyomtatványt is kérjük kitölteni.

1. Ha egy felhasználót „Rendszergazdaként” regisztráltatunk, akkor a felhasználó „Rendszergazda” jogosultságcsoporttal fog rendelkezni, így joga lesz a saját, illetve a szervezet más felhasználója jogainak beállítására. Minden adatszolgáltató első felhasználóját automatikusan „Rendszergazdaként” regisztrálja az MNB. [↑](#footnote-ref-1)