

## **Magánnyugdíjpénztárak kötelező alkalmazottai számviteli rendért felelős vezető (főkönyvelő)**

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdés a) aa) alpontjában és b) pontjában foglaltak, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 17. § (1) és 19. § (1) bekezdésében, valamint a Magyar Nemzeti Bank előtti egyes hatósági ügyekben az elektronikus kapcsolattartás szabályairól szóló 36/2017. (XII. 27.) MNB rendelet (Rendelet) 3. § (1) bekezdésében előírtak alapján a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény (Mnbtv.) 58. § (2) bekezdése alapján az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett gazdálkodó szervezet és a kérelmező (ügyfél) jogi képviselője – a kérelmét, bejelentését vagy egyéb beadványát az MNB elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerében (ERA rendszer) elérhető, az adott beadvány céljára eljárásra rendszeresített elektronikus úrlapon, az abban meghatározott módon és tartalommal, a jogszabályban előírt melléklet, illetve az MNB által előírt egyéb dokumentumok egyidejű feltöltésével nyújtja be.

Az engedélyezési eljárásokban a kérelmeket, bejelentéseket az MNB honlapján, az ERA felületen az *E-ügyintézés Engedélyezés* szolgáltatáson belül található elektronikus űrlapokon kell benyújtani, a mellékletek hiteles elektronikus másolatának csatolásával. Az MNB döntései, hiánypótlási felhívásai, tájékoztatásai és egyéb közlései a kézbesítési tárhelyen való elhelyezéssel kerülnek kézbesítésre a pénzügyi szervezetek, illetve jogi képviselőik részére.

A magánnyugdíjpénztár számviteli rendért felelős vezetőjének (főkönyvelő) megválasztására vonatkozó bejelentés benyújtásához az *E-ügyintézés – Engedélyezés* szolgáltatáson belül a *Pénztári piac /Mpt. hatálya alá tartozó intézmények /Bejelentés* menüpontja alatt elérhető „Magánnyugdíjpénztár vezető tisztségviselőre, ügyvezetőre, kötelező alkalmazottra vonatkozó bejelentése” elnevezésű elektronikus űrlap használata szükséges.

Az elektronikus ügyintézéssel, valamint az engedélyezési eljárásban csatolandó mellékletek (elektronikus dokumentumok) előterjesztésével kapcsolatban az MNB honlapján tájékoztató anyagok is rendelkezésre állnak:

<https://www.mnb.hu/letoltes/tajekoztatas-az-e-ugyintezesrol-az-mnb-elotti-engedelyezesi-eljarasokban-1.pdf>

Az engedélyezési eljárások egyes vonatkozásaihoz kapcsolódó további tájékoztatók az alábbi menüpontban érhetőek el:

<https://www.mnb.hu/felugyelet/engedelyezes-es-intezmenyfelugyeles/engedelyezes/szektorok/penztari-piac/magannyugdijpenztar/szemelyi-engedelyek-es-bejelentések/eljarassal-kapcsolatos-gyakori-kerdesek-es-valaszok>

### **A számviteli rendért felelős vezető (főkönyvelő) személyére vonatkozó, elektronikus úrlapon benyújtandó bejelentéshez csatolandó dokumentumok:**

- a) a számviteli rendért felelős vezetőnek - az elektronikus ügyintézésre vonatkozó szabályoknak megfelelően benyújtott - nyilatkozata, hogy vele szemben jogszabályban meghatározott összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn (*Mpt.*<sup>1</sup> 44. § (3), (5) bekezdés b) pont, 49. § (4) bekezdés)
- b) a pénztárnál fennálló munkaviszonyt igazoló okirat (*Mpt.* 44. § (2) bekezdés b) pont)
- c) a jogszabály által előírt végzettséget (mérlegképes könyvelői képesítést) igazoló dokumentum hiteles elektronikus másolata (*Mpt.* 44. § (5) bekezdés c) pont, *Számviteli tv.*<sup>2</sup> 151. §).

A főkönyvelő újbóli kinevezése esetén az c) pontban foglaltak ismételt igazolására nincs szükség (*Mpt.* 44. § (6) bekezdés).

---

<sup>1</sup> a magánnyugdíjról és a magánnyugdíjpénztárakról szóló 1997. évi LXXXII. törvény (**Mpt.**)

<sup>2</sup> a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (**Számviteli tv.**)

A magánnyugdíjpénztár a befektetésekért felelős vezető személyében bekövetkezett változást köteles annak időpontját követő 30 napon belül az MNB részére bejelenteni. (Mpt. 44. § (5) bekezdés)

Frissítve: 2024. március