



Magyar Nemzeti Bank

**ERA – Nagyméretű állományok
kezelése**

FELHASZNÁLÓI SEGÉDLET

v08.

2017.10.30.

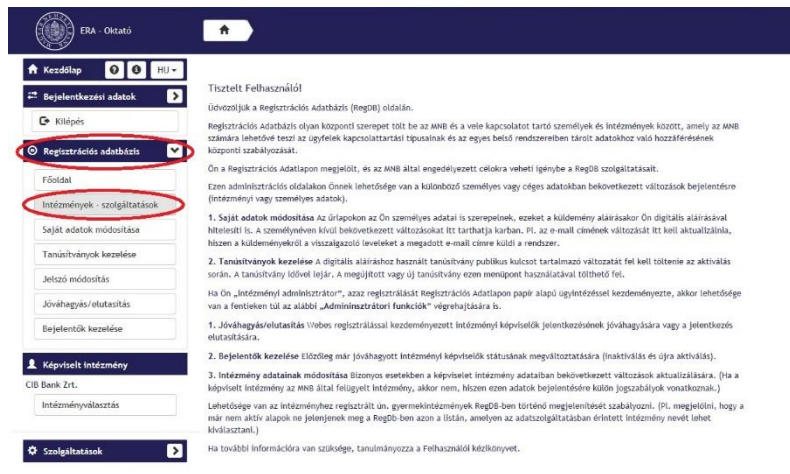
Tartalom

1. NAK szolgáltatáshoz történő regisztráció.....	3
2. NAK kliens letöltése	5
3. Állomány feltöltése a NAK alkalmazásban.....	6
4. Állomány feltöltése az ERA-ban.....	8

Jelen dokumentum a Magyar Nemzeti Bank felhasználói részére a „Nagyméretű állományok kezelése” szolgáltatás és alkalmazás regisztrációjához, telepítéséhez és használatához segítséget nyújtó felhasználói leírását tartalmazza. Az MNB ezen új szolgáltatása a ERA rendszer többi funkciójához hasonlóan külön regisztrációhoz kötött. Az új adatfeltöltési funkció használatához a 2. pontban részletezettek szerint egy kliensalkalmazás telepítése szükséges az Ön számítógépre.

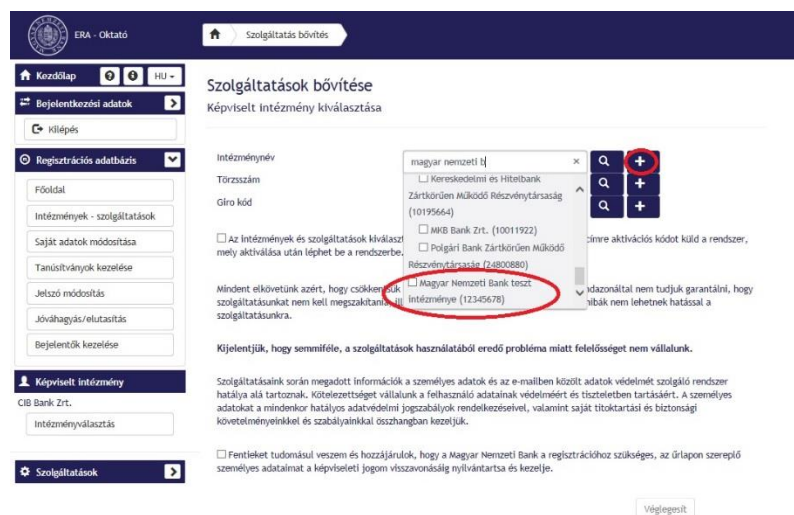
1. NAK SZOLGÁLTATÁSHOZ TÖRTÉNŐ REGISZTRÁCIÓ.

1. lépés: A „Regisztrációs adatbázis” menüponton belül kérem válassza ki az „Intézmények szolgáltatások” alpontot majd a „Szolgáltatások bővítése” lehetőséget.



1. ábra

2. lépés: Válassza ki az új szolgáltatással bővítendő intézményt, majd nyomja meg a „+” gombot (2. ábra). Ezután a „Jogkörök” közül válassza ki a Nagyméretű állományok kezelését (3. ábra). A szöveg megismerése után kérem jelölje be a check boks-okat és nyomja meg a „Véglegesítés” gombot. (4. ábra).



2. ábra

ERA - Oktató

Szolgáltatás bővítés

Közvetítő

Bejelentkezési adatok

Kilépés

Regisztrációs adatbázis

Függelék

Intézmények - szolgáltatások

Saját adatok módosítása

Tanúsítványok kezelése

Jelszó módosítás

Jóváhagyás/elutasítás

Bejelentők kezelése

Képviselet intézmény

CIB Bank Zrt.

Intézményválasztás

Szolgáltatások

Szolgáltatások bővítése

Képviselet intézmény kiválasztása

Intézménynév: magyar nemzeti bank

Törzsszám:

Giro kód:

Név: Magyar Nemzeti Bank teszt intézménye

Jogkör:

Központi Kártörténeti Tétel Adatbázis (KOKTA)

L11 Jelentés

Az intézmények és szolgáltatások kiválasztása után a regisztrációnál megadott e-mail címre aktivációs kódot küld a rendszer, mely aktiválása után léphet be a rendszerbe.

Nagyméretű állományok kezelése

Nemzeti Otthontervezési Közösség

Mindent elkövetünk azért, hogy csökkentjük a technikai hibákból eredő problémákat, mindazonáltal nem tudjuk garantálni, hogy szolgáltatásunkat nem kell megszakítania, illetve, hogy az esetlegesen fellépő technikai hibák nem lehetnek hatással a szolgáltatásunkra.

Kijelentjük, hogy semmiféle, a szolgáltatások használatából eredő probléma miatt felelősséget nem vállalunk.

3. ábra

Név: Magyar Nemzeti Bank teszt intézménye

Jogkör:

Szolgáltatások: NAK

Intézmények és szolgáltatások kiválasztása után a regisztrációnál megadott e-mail címre aktivációs kódot küld a rendszer, mely aktiválása után léphet be a rendszerbe.

Mindent elkövetünk azért, hogy csökkentjük a technikai hibákból eredő problémákat, mindazonáltal nem tudjuk garantálni, hogy szolgáltatásunkat nem kell megszakítania, illetve, hogy az esetlegesen fellépő technikai hibák nem lehetnek hatással a szolgáltatásunkra.

Kijelentjük, hogy semmiféle, a szolgáltatások használatából eredő probléma miatt felelősséget nem vállalunk.

Szolgáltatásaink során megadott információk a személyes adatok és az e-mailben közölt adatok védelmét szolgáló rendszer hatálya alá tartoznak. Kötelességet vállalunk a felhasználó adatainak védelméért és tiszteltetésben tartásáért. A személyes adatokat a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseivel, valamint saját titoktartási és biztonsági követelményeinkkel és szabályainkkal összhangban kezeljük.

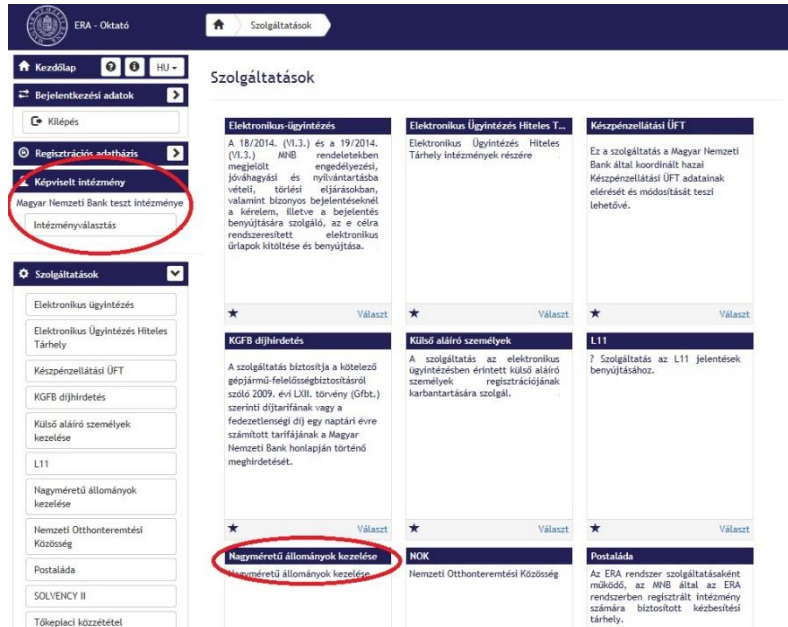
Nyilatkozom, hogy a Magyar Nemzeti Bank a regisztrációhoz szükséges, az úrlapon szereplő személyes adataimat a képviseleti jogom visszavonásáig nyilvántartsa és kezeli.

Véglegesít

4. ábra

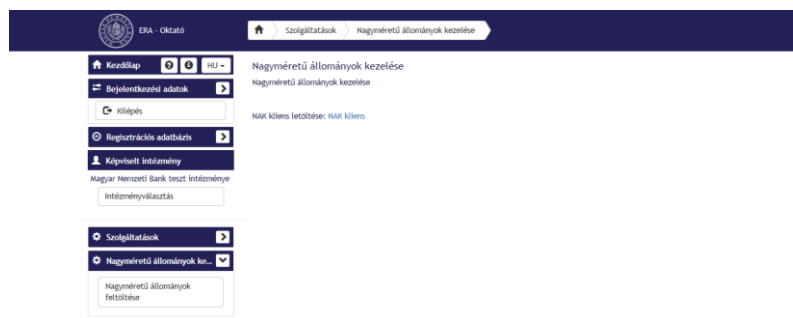
2. NAK KLIENS LETÖLTÉSE

1. lépés: Az ERA/Szolgáltatások felületen kérem válassza ki a „Nagyméretű állományok kezelése” szolgáltatást (5. ábra).



5. ábra

2. lépés: Kérem kattintson a NAK kliens feliratra:



6. ábra

3. lépés: Telepítés előtt kérem tömörítse ki a NAKSetup.zip file-t, majd telepítse a programot a NAKSetup.exe futtatásával.

3. ÁLLOMÁNY FELTÖLTÉSE A NAK ALKALMAZÁSBAN

A feltölthető állományokkal kapcsolatos információk.

- Elfogadott mérete: minimum 5 Byte, maximum 5GByte.
- Elfogadott kiterjesztése:
 - *.pdf, *.xlsx, *.docx, *.doc, *.xls, *.pptx, *.msg, *.db, *.TIF, *.zip, *.ppt, *.jpg, *.xslm, *.txt, *.csv, *.xlsb, *.sas7bdat, *.onetoc2, *.sas, *.es3, *.ics, *.rdata, *.tab, *.png, *.pub, *.rtf, *.pptm, *.egp, *.xps, *.sql, *.bmp, *.R, *.html, *.lnk, *.docm, *.7z, *.m, *.jpeg, *.htm, *.eml, *.xml, *.rmd, *.mht, *.Rhistory, *.rar, *.odt, *.ods, *.tiff, *.mp4, *.m4a, *.mpeg, *.mpg, *.mp3, *.wav

1. lépés: Kérem a Start menüből vagy az Asztalról indítsa el a NAK alkalmazást (7. ábra), majd jelentkezzen be a regisztrált - ERA-ban is használt - felhasználónévvel és jelszóval (8. ábra).



7. ábra



8. ábra

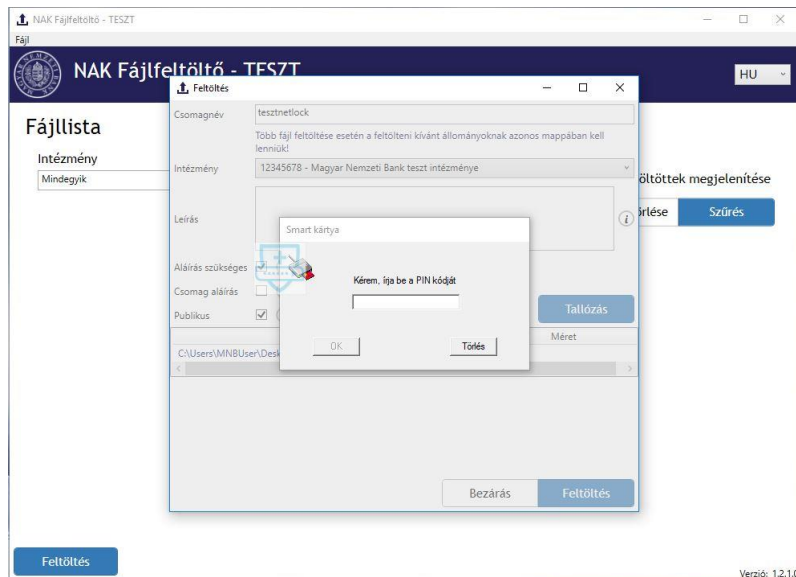
2. lépés: Belépés után nyomja meg a „Feltöltés” gombot, majd az így felugró új ablakban csatolja be a feltöltendő file-t illetve file-okat. Ezt kétféleképpen teheti meg:
 - A „Fájl választás” gomb segítségével egy vagy több file-t jelölhet és tölthet fel,
 - A „Mappa választás” gomb segítségével pedig komplett mappát és ennek tartalmát csatolhatja be.

Fontos! „Mappa választás” esetén kérjük minden esetben olyan mappát válasszon, melynek nevében nem található szóköz.

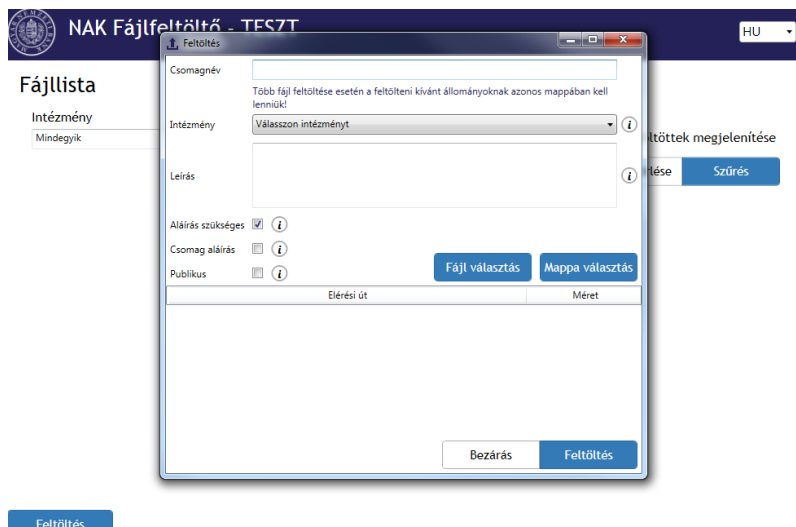
Az alkalmazás emellett lehetőséget biztosít file-onkénti illetve csomag aláírásra is. Ha több file beküldésekor a „Csomag aláírás” check bokszt is kiválasztja, akkor az aláírás a teljes csomagra fog vonatkozni és csak egyben tudja majd kezelni. Amennyiben viszont több file-t küld be egy csomagban de a check box üres marad, úgy a későbbiekben lehetősége van file-onkénti feltöltésre és pdf generálásra (4. pont 2. lépés).

Töltse ki a „Csomagnév” mezőt és - szükség esetén - a „Leírás” -t, majd nyomja meg a Feltöltés gombot (10. ábra).

Kártyás aláíró tanúsítvány használata esetén az alkalmazás kérni fogja a kártyához tartozó PIN kódot is. (9. ábra)



9. ábra



10. ábra

FONTOS! A feltöltés gomb megnyomása után - a fájl vagy csomag méretétől függően – akár több percig is tarthat az ellenőrzés. Kérjük ne állítsa le a folyamatot!

3. lépés: Válassza ki a megfelelő aláíró tanúsítványát melyet követően megtörténik a feltöltés (11-12. ábra.).



11. ábra



12. ábra

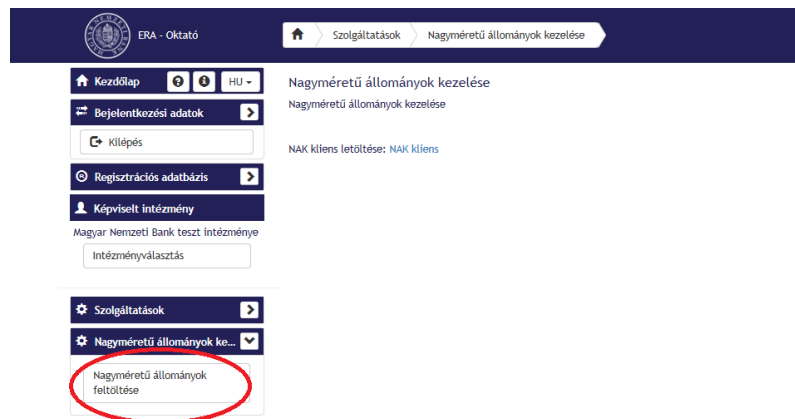


13. ábra

4. ÁLLOMÁNY FELTÖLTÉSE AZ ERA-BAN

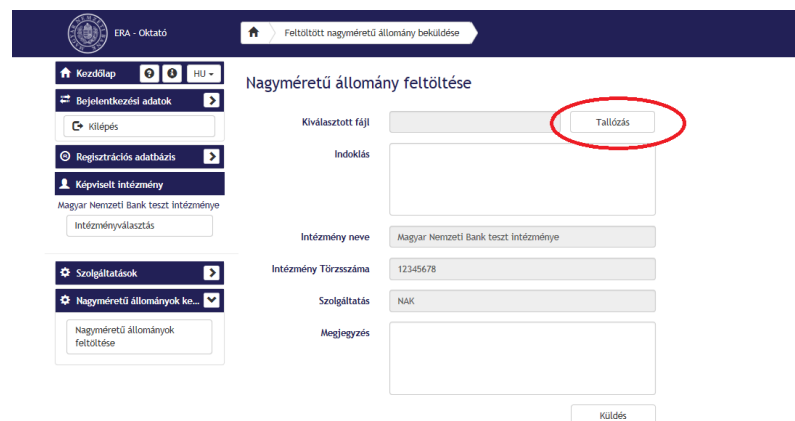
Fontos! Mielőtt megkezdéné az állomány feltöltését az ERA-ban, kérem győződjön meg róla, hogy a NAK alkalmazásban feltöltött file folyamatjelzője „Feltöltve” állapotról „Kész”-re váltott (13. ábra). Ez az ellenőrző folyamat körülbelül tíz percet vesz igénybe.

1. lépés: Kérem lépjen be az ERA/Szolgáltatások felületre és válassza ki a Nagyméretű állományok feltöltése menüpontot (14.ábra).



14. ábra

2. lépés: A Tallózás gomb megnyomásával felugrik egy ablakban a NAK alkalmazással már beküldött jelentések listája, amelyből válassza ki a feltöltendő file-t. Szükség esetén töltsé ki szabadszövegesen az Indoklás és/vagy Megjegyzés mezőket és nyomja meg a Küldés gombot (15-16. ábra). Amennyiben a NAK alkalmazásban több file-t töltött fel egy csomagban de nem jelölte be a „Csomag aláírás” check bokszt (lásd .3. pont 2. lépés), itt lehetősége van a file-ok egyenkénti feltöltésére és így a feltöltési folyamat végén a file-ok egyenkénti pdf-be generálására.



15. ábra

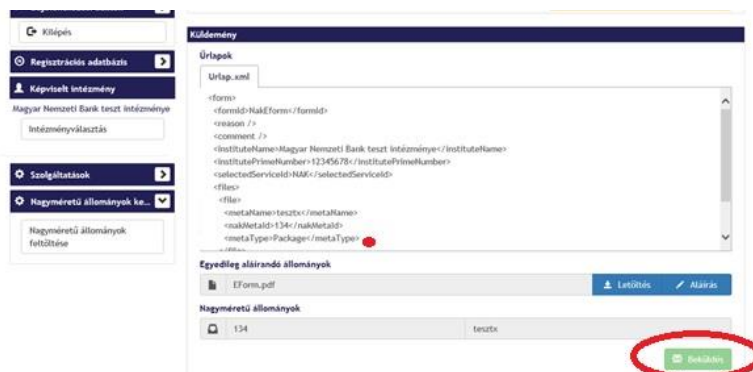
Feltöltött fájlok ×

	Csomag azonosító	Csomagnév	Feltöltő	Feltöltés dátuma
▼	244	cp7	tesztnak6 (Teszt nak teszt)	2017-05-22
▲	249	nemcsomag	tesztnak8 (Teszt nak teszt)	2017-05-22

Fájl azonosító	Fájlnév
11280	60M.pdf
11281	FeltoltottAllomanylgazolasa_K24124-2017.pdf

16. ábra

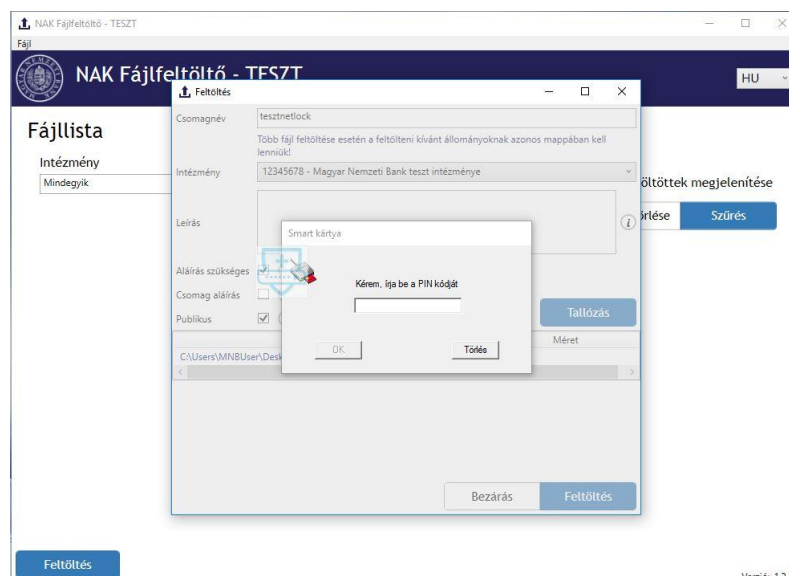
3. lépés: A feltöltés utolsó lépéseként elektronikus aláírással hitelesítse a dokumentumot, majd nyomja meg a Beküldés gombot (17-18. ábra).
Kártyás aláíró tanúsítvány használata esetén itt szintén szüksége lesz a PIN kódra (19. ábra).



17. ábra



18. ábra



19. ábra

A feltöltés végeztével, kérem ne felejtse el lementeni a generálódott pdf-et, az „Igazoló fájl letöltése” gomb segítségével (20. ábra). Amennyiben az igazoló fájlt nem mentette le, akkor ez a felhasználó email címére kiküldésre kerül.



20. ábra

A Ponte WDAP és az MNBSigner segédalkalmazások letöltéséhez szükséges információkat az alábbi linken találja:

https://era.mnb.hu/ERA.WEB/contents/digitalis_alairo