

## Gyakran Ismétlődő Kérdések (GY.I.K.) - Képző Szervek részére

### Hogyan kell beküldeni a vizsgajelentkezést?

A jelentkezési lapokat és azok mellékleteit papír alapon nyújtja be a képző szerv. A jelentkezők személyes adatait tartalmazó, „Jelentkezés vizsgára” elnevezésű Excel fájl megküldése pedig az ERA rendszeren keresztül történik a „Hatósági vizsgajelentkezés benyújtása” nevű űrlap megküldésével. Kérjük, hogy a papír alapú jelentkezési anyagot megelőzően küldjék meg az ERA rendszeren keresztül a jelentkezők személyes adatait tartalmazó Excel táblázato(ka)t.

Kiemelten FONTOS!, hogy a jelentkezési lapon és az excel táblázatban a vizsgára jelentkező személyes adatai (4T) megegyezzenek az Ügyfélkapura regisztrált adataival, egyéb esetben sikeres hatósági vizsga esetén a hatósági bizonyítványt nem lehet letölteni az MNB felületéről.

### Kijavíthatom a vizsgázó adatát a jelentkezési lapon?

A jelentkezési lapon tollal tett javításokat nem áll módjában az MNB-nek figyelembe vennie. Kérjük, hogy hívják fel a vizsgázók figyelmét a [Kitöltési útmutató](#)ban szereplőkre.

### Megváltozott a vizsgázó neve? Mivel igazolhatja a névváltozást?

Amennyiben a vizsgázó születési neve változik meg, névváltoztatást engedélyező határozat (névváltoztatási okirat) másolatban történő megküldése szükséges. Amennyiben nem a születési neve változik (pl. házasságkötést, válást követő névváltozás) nem kell benyújtani személyazonosságot igazoló okmányt, tekintettel arra, hogy a vizsgázó születési neve, ideje, anyja neve alapján beazonosítható.

### Hogyan igazoljuk a vizsgadíj megfizetését?

A vizsgadíj megfizetésének igazolása az alábbi linken olvashatók szerint történik:

<https://www.mnb.hu/letoltes/tajekoztato-a-hatosagi-vizsgadij-befizetesenek-igazolasarol-2020-09-28.pdf>

Ezen felül amennyiben a vizsgadíj megfizetése tömbösített és egyéni befizetés formájában is történik, minden esetben fel kell tüntetni, hogy mely vizsgázók vonatkozásában történt tömbösített fizetés, illetve egyedi befizetés.

### Mi a teendő külföldi érettségi esetén?

Elsősorban meg kell győződni arról, hogy a külföldön kiállított érettségi egyenértékű-e a Magyarországon kiállított érettségivel.

A külföldön kiállított érettségi bizonyítvány elismeréséről az Oktatási Hivatal honlapján tájékozódhat:

<https://www.oktatas.hu/kepesitesek/elismertetese/kulfoldon/szerzett/oklevelek/kozepiskolai-bizonyitvany>

Amennyiben nem egyenértékű, akkor a fenti linken szereplő tájékoztatás szerinti eljárás lefolytatása szükséges, amennyiben egyenértékű, annak magyar nyelvre történő hiteles fordítását követően nyújtható be a jelentkezés.

Ez kétféle módon történhet: vagy az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda (OFFI) végzi a fordítás és a hitelesítés folyamatát, vagy a fordítást megbízható fordítóirodával is elvégeztetheti a vizsgázó, így csak a hitelesítés céljából kell az OFFI közreműködését kérni.

Amennyiben a vizsgázó már rendelkezik ilyen hiteles fordítással és nem kívánja az eredeti példányt beadni a vizsgajelentkezés benyújtásakor, közjegyző által hitelesített másolatot nyújthat be.

#### Hogyan kell beküldeni a pótjelentkezéseket?

A jelentkezési lapokat a megszokott módon papír alapon nyújtja be a képző szerv. A jelentkezők személyes adatait tartalmazó, jelentkezés vizsgára elnevezésű Excel fájl megküldése pedig az ERA rendszeren keresztül történik a „Hiánypótlás benyújtása” elnevezésű űrlap megküldésével, mely űrlapon hivatkozni kell a hatósági vizsga iktatószámára.

#### A vizsgázók halasztási kérelmeit, orvosi és egyéb igazolásait e-mailben is elfogadja az MNB?

Nem. A halasztási kérelmeket, valamint az orvosi igazolásokat a vizsgázó a képző szerveken keresztül, az e célra rendelkezésre álló „Halasztási/igazolási kérelem benyújtása” elnevezésű űrlap ERA rendszeren keresztül történő beküldésével nyújtja be az MNB-hez, mely űrlapon hivatkozni kell a halasztással, orvosi igazolással érintett vizsga iktatószámára. Ezen felül térítésmentes új vizsgaidőpont iránti kérelem esetén lehetőség van az orvosi igazolást - képző szerv útján - az új vizsgaidőpontra vonatkozó vizsgajelentkezéshez csatolni.

#### Milyen formában kiállított munkáltatói igazolásokat fogad el az MNB?

Amennyiben a vizsgázó a hatósági vizsgán önhibáján kívül nem jelent meg, lehetőség van munkáltatói igazolás benyújtására, melyet a munkáltatói jogkört gyakorló személy, vagy a munkavállaló közvetlen felettese állíthat ki, elektronikus aláírásával ellátva, vagy papír alapú kiállítás esetén az aláírt, lepecsételt dokumentum, szkennelt változatának ERA rendszeren keresztül történő megküldésével. Az igazolás alapján a vizsgázónak egyértelműen beazonosíthatónak kell lennie, ezért születési neve, ideje és anyja neve feltüntetése szükséges.

Amennyiben a térítésmentes új vizsgaidőpont iránti kérelem - képző szerv útján - az új vizsgaidőpontra vonatkozó vizsgajelentkezéshez csatolva küldik meg az MNB részére, munkáltatói jogkört gyakorló személy, vagy a munkavállaló közvetlen felettese által aláírt és lepecsételt dokumentum, vagy másolatának csatolása szükséges.

#### Hiánypótlás, halasztási kérelem vagy orvosi igazolás benyújtása esetén honnan tudom meg a hatósági vizsga iktatószámát?

A képző szerv által beküldött alapidokumentum iktatást követően iktatószámot kap, mely az ERA felületen a Küldeménynaplóban megtekinthető, így az adott ügyhöz kapcsolódó, későbbi időpontban beküldött dokumentumok (pl. halasztási kérelem, orvosi igazolás,) esetén feltüntetendő iktatószám a Küldeménynaplóból kereshető vissza.

#### Használható-e laptop a számítógépes vizsgatermekben asztali számítógépek helyett?

Hordozható számítógépek/mobil eszközök használata nem engedélyezett.

Amennyiben a Képző Szerv nem az MNB által meghatározott infrastrukturális feltételek szerint végzi a vizsgáztatást, úgy az ebből adódó technikai problémákat, az MNB a vizsgáztató szerv érdekkörében történt akadálynak minősíti, és a vizsgázók ebből származó hátrányát, vagy esetleges kárát nem áll módjában figyelembe venni.

#### Használható-e WIFI?

Hasonlóan az előzőekben írtakhoz, az MNB nem javasolja, mivel instabil, és könnyen feltörhető.

Használhatók-e a vizsgagépek más tevékenységre?

Természetesen igen. A számítógépeket csak a vizsga napján szükséges elkülönített, zárt hálózatban tartani.

A nyomtatót milyen módon szükséges biztosítani?

A vizsganapon külön dedikált nyomtatóval kell rendelkezni a vizsgateremben, amely a vezérgéphez csatlakozik.

A számítógépeken milyen egyéb programot kell telepíteni?

Egyedül a vezérgépen szükséges az Adobe Reader PDF olvasó telepítése a jelenléti ív és a vizsgajegyzőkönyv kinyomtatása céljából.

A Képző Szerv honnan tudja meg, hogy a vizsgán melyik vizsgabiztosok működnek közre?

A Képző Szerv a jóváhagyás megküldésekor értesül a megbízott vizsgabiztosok személyéről.

Az MNB honlapján elérhető a jóváhagyott számítógépes vizsgatermek listája?

Nem. Az MNB a 40/2015. NGM rendelet által előírt kihirdetett vizsgaidőpontokat teszi közzé a honlapján.

A vizsgázók figyelmét fel kell hívni az érkezés időpontjára?

A vizsgán ajánlott fél órával kezdés előtt megjelenni. Nagyobb létszám esetén az MNB külön is megjelölheti az érkezés időpontját.

Vis maior esetében mi a teendő?

Az MNB minden esetet egyedileg bírál el, melyet a probléma felmerülésekor haladéktalanul jelezni kell felé a honlapunkon található tájékoztatóban (Tájékoztató a képző szervek részére a számítógépes vizsgáztatásról – tárgyi felételek, vizsga előkészítése, hibabejelentés) foglaltak szerint

A vizsgajegyzőkönyvön tehet-e megjegyzést a Képző Szerv?

A vizsga során kizárólag a vizsgázók, a vizsgabiztosok, valamint a vizsgát ellenőrző személyek lehetnek jelen, így nincs rá lehetőség. Probléma esetén a Képző Szerv külön nyilatkozatot tehet.

Amennyiben a Képző Szerv új számítógépes eszközöket vásárol, milyen eszközökre vonatkozik, hogy nem lehet 5 évnél régebbi?

A számítógép belső hardverkomponenseire vonatkozik az előírás. A külső perifériákra („monitor, „bil-lentyűzet”, „egér” stb.) nincs ilyen kikötés, azok használhatóak, ameddig működnek.

Ha használtan vásárol az intézmény egy hardvereszközt, akkor a gyártástól vagy Magyarországon való megjelenésétől, esetleg vásárlástól számít az 5 év?

Használt eszközöknél a gyártás évjárata a mérvadó.

A gépházon belüli hardvereszközök vásárlásától, esetleg gyártásától számít az 5 év (abban az esetben, ha a rendszergazda állítja össze a gépet és nem készen vásárolja a Képző Szerv)?

Ha újonnan vásárolt hardverelemekről van szó, akkor tekinthetjük a vásárlás dátumát mérvadónak (természetesen, az olyan szélsőséges eseteket leszámítva, amikor sokéves, raktárban maradt hardverelemet adnak el – felbontatlanul – újként).

Ha a gépházon nem jelenik meg a gyártási idő, hogyan állapítható meg a gépek életkora?

Az egyben értékesített ún. brand gépeknél szériaszám alapján, a gyártó honlapján egy lekérdezéssel megállapítható a pontos gyártási idő.

Egyedileg épített, újonnan beszerzett gépeknél, számla alapján megállapítható a beszerzési dátum.

Ha használt gépeket vásároltak vagy számla már nem áll rendelkezésre, akkor a fő komponens(ek), mint az alaplap vagy a központi processzor kezdeti gyártási idejétől, az átlagos 2 év forgalmazási időt figyelembe véve, számítjuk az 5 éves elévülési időt (pl. ha egy számítógép I5-6500-as processzorral van szerelve, amelynek kezdeti gyártási ideje 2015. harmadik negyedév, akkor ehhez számítjuk az átlagos 2 év forgalmazási időt, ami hozzávetőlegesen 2017. vége, tehát 2022. végéig vizsgáztathatnak az ilyen processzorral szerelt gépeken).