

## 1. TÁJÉKOZTATÁS A BIZTOSÍTÁSI ALAP ÁLTAL FIZETENDŐ KÁRTÉRÍTÉSEK/ILLETMÉNYEK MEGHATÁROZÁSÁRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSOKRÓL

2015. szeptember 02.

### **1. Mikor jogosult a Biztosítási alap (a továbbiakban: Alap) kifizetéseket eszközölni a biztosítási hitelezőknek?**

**Miután a felszámolást megindító határozat jogerőre emelkedik**, amelyet egy fizetésektelen biztosító társaság esetében hirdetnek ki. **Az Alap jogosult a pénzkészletéből kifizetéseket eszközölni** a biztosítási hitelezők által igényelt jogszerű kifizetések teljesítése végett (85/2014. számú Törvény 266 cikkely, 213/2015. számú Törvény 13 cikkely (1) bekezdés, megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 17 cikkely (1) bekezdésében foglaltakkal).

A pénzügyi helyzetet helyreállító eljárásra vonatkozó határozat nyilvánosságra hozatalától 30 napos határidőn belül az Alap átveszi a határozat lezárásának napján érvényes biztosítási szerződések nyilvántartását, a káresemények ügyiratainak részletes nyilvántartását, valamint azokat a technikai-operatív és számviteli nyilvántartásokat, amelyek kapcsolódnak ezen szerződéshez és ügyiratokhoz. **Ellenőrzi az átvett nyilvántartások adatait, beleértve az adatok közötti összefüggéseket, a káreseményes ügyiratokat, valamint a hatályban levő biztosítási szerződéseket.**

Miután az Alap szakigazgatóságai elvégezték az átvett nyilvántartások vizsgálatát, **az Alap weblapjára feltöltésre kerül azon potenciális biztosítási hitelezők listája, akik részesülhetnek az Alap rendelkezési állományából odaítélt kártérítésekből/illetményekből, miután ezeket a kifizetéseket jóváhagyta a biztosítási tevékenységre önkéntes módon a pénzügyi helyzet helyreállítására, csődre, felszámolásra és likvidálásra vonatkozó újra kiadott és utólag módosított 503/2004. Törvény rendelkezései alapján létrehozott szakbizottság.**

### **2. Kik a biztosítási hitelezők? (213/2015. számú Törvény 4 cikkely (1) bekezdés megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 22 cikkely (2) bekezdés).**

Biztosítási hitelezők esettől függően az alábbiak:

a) biztosított személy (biztosított) – az a természetes vagy jogi személy, aki a biztosítási szerződés megkötése után jogviszonyban van az adós biztosítóval, akár szerződő fél minőségben is;

b) a biztosítás kedvezményezettje – az a harmadik személy, akinek a Törvény vagy a biztosítási szerződés értelmében az adós biztosító társaság a biztosítási kockázat megvalósulása után ki fogja fizetni az őt megillető összegeket;

c) károsult személy (polgári felelősségbiztosítás esetében) – az a kártérítésre jogosult személy, aki egy polgárjogi felelősségbiztosítási szerződés fedezete alá tartozó biztosítási kockázatból következően kárt szenvedett.

### **3. Mikor lehet benyújtani az Alaphoz az illetmények/kártérítések kifizetésére vonatkozó fizetési kérelmet?**

A fizetési meghagyásra vonatkozó kérelmet le lehet adni a Pénzügyi Felügyeleti Hatóság – pénzügyi helyreállításra vonatkozó – határozatának nyilvánosságra hozatala után, de legkésőbb a csődeljárás megindítására vonatkozó határozat jogerőre emelkedésétől számított 90 napig. A csődeljárás megindítására vonatkozó bírósági határozat jogerőre emelkedése után létrejött biztosítási követeléseket illetően a kifizetésekre vonatkozó kérelmet a biztosítási hitelező követelésének létrejöttétől maximum 90 napon belül lehet leadni.

### **4. Ki igényelhet illetményt/kártérítést az Alaptól?**

Az illetmények/kártérítések Alaptól történő kifizetése érdekében bármilyen személy, akinek a biztosítóval szemben követelése van, igényt nyújthat be. Ehhez ki kell töltenie egy e célból létrehozott kifizetési kérelmet, amelyet a 16/2015. számú Normatíva 6 számú melléklete ír elő, a 6/2015. Normatíva (a 213/2015. Törvény 14 cikkely (1) bekezdés szerint, melyet megerősít a 16/2015. Normatíva 20 cikkely (1) bekezdése).

### **5. Hogyan kell leadni az Alaphoz a kifizetési kérelmet?**

A kifizetési kérelmet az Alapnak kell címezni és a székhelyére kell leadni közvetlenül vagy postán ajánlott, tértivevényes levéllel, vagy elektronikus postán, vagy bármilyen más módon, amely biztosítja az okirat szövegének az átadását és az átvételének az igazolását. A kifizetési kérelmet le lehet adni az Alap által e célból nevesített megbízottaknál is.

A kérelmet és az igazoló dokumentumokat román nyelven kell leadni. Amennyiben ezek a dokumentumok más nyelven kerültek megfogalmazásra, azokat csatolni kell eredeti nyelven és hivatalos fordításban is (213/2015. Törvény 14 cikkely (2) bekezdés és (5) bekezdés, megerősítve a 16/2015. Normatíva 20 cikkely (1) bekezdésében foglaltakkal).

### **6. Milyen dokumentumokat kell csatolni a kifizetési kérelemhez?**

A kifizetési kérelemhez **közjegyző által hitelesített másolatban** csatolni szükséges azokat az iratokat, okiratokat, melyek bizonyítják a biztosítási követelések jogcímen követelt összegeket. Amennyiben lehetetlen a biztosítási követelések jogcímen követelt összeget igazoló iratait közjegyző által hitelesített másolatban bemutatni, az igénylő leadhatja ezeknek az okiratoknak a másolatát, vagy leadhat egy saját felelősségre tett nyilatkozatot, amelyben fenntartja ezen igazoló okiratok valóságát. A kérelmező által saját felelősségre tett nyilatkozat bemutatásra kerül a 16/2015. számú Normatíva 7 számú mellékletében. A kifizetési kérelemben meg kell hivatkozni azt az okot, amiért a kérelmező abba a lehetetlen helyzetbe került, hogy nem tudja leadni az igazoló okiratokat (213/2015. számú Törvény 14 cikkely (3) bekezdés, megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 20 cikkely (1) bekezdésében foglaltakkal).

A kifizetési kérelemben az igénylő büntetőjogi felelősségének tudatában adott saját felelősségre tett nyilatkozatban kinyilatkozza, hogy az Alaptól igényelt összeg felszámolási eljárás keretében került kifizetésre és/vagy a jogosult összegek visszaszerzésére kezdeményezett akciók eredményeképpen, melyben a célszemély az adós biztosított, aki ellen megállapítást nyert a fizetéseképtelenség (16/2015. számú Normatíva 20 cikkely (2) bekezdés).

### **7. Mi a kifizetési kérelmek és a csatolt igazoló okiratok vizsgálati módszertana? (16/2015. számú Normatíva 20 cikkely (3) bekezdés)?**

Az igénylők kifizetési kérelmeinek, valamint a csatolt igazoló dokumentumok iktatását és vizsgálatát követően – miután az Alap szakigazgatóságai megvizsgálják és jóváhagyják a káreseményes ügyiratokat – az Alap

elkészíti a biztosítási hitelezők listáját, akiknek a biztos likvid és esedékes követeléseit kifizeti a rendelkezésre álló állományából. A biztosítási hitelezők listáját egy javaslati jegyzékkel – az Alap műszaki igazgatóságának aláírásával – továbbítja a szakbizottsághoz. A listák jóváhagyása végett a szakbizottság szűrőpróbaszerűen ellenőrizheti a kártérítési ügyiratokat és a biztosítási követeléseket, melyeket ezen ügyiratok tartalmaznak és minden olyan esetben, amelyet szükségesnek vél, újra ellenőrzésre küldi az adott káreseményes ügyiratokat és/vagy biztosítási követeléseket.

Ezen listák jóváhagyása után a szakbizottság kezdeményezi az illetmények/kártérítések kifizetését a biztosítási hitelezők részére, a törvényes előírások betartásával.

A pénzügyi helyzet helyreállítására vonatkozó határozat nyilvánosságra hozatala után egészen a biztosító ellen indított csődeljárási határozat jogerőre emelkedéséig a szakbizottság jóváhagyhatja a biztosítási hitelezők részére kifizetendő kártérítéseket/illetményeket úgy, hogy a kifizetés a fent említett határozat jogerőre emelkedése után történhet meg.

### **8. Hogyan történik az Alap által kifizetésre jóváhagyott illetmények/kártérítések kifizetése?**

Az Alap biztosítja a csődbe jutott biztosítók hitelezőinek részére a kártérítések/illetmények kifizetését a biztosított összeg erejéig, a Biztosítottak biztosítási alapjára vonatkozó 213/2015. számú Törvényben foglaltak szerint és a 16/2015. számú Normatívában foglaltak szerint (213/2015. számú Törvény 15 cikkely (2) bekezdés megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 21 cikkely (1) bekezdésében foglaltakkal).

A kifizetés leiben, a román nemzeti fizetőszközben történik, a valutában történő kifizetés a Román Nemzeti Bank (B.N.R.) által a kifizetés napján közzétett napi árfolyamon történik (213/2015. számú Törvény 15 cikkely (3) bekezdés megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 24 cikkely (1) bekezdésében foglaltakkal).

A biztosítási hitelezőket megillető illetményeket/kártérítéseket az Alap postai küldeményben fizetheti ki, és/vagy bármilyen Román Nemzeti Bank által meghatalmazott intézményen keresztül, on-line is. A biztosítási hitelezőket megillető összegek kifizetésének érdekében az Alap ezen intézmények bármelyikével megállapodásokat/szolgáltatási szerződéseket köthet (213/2015. számú Törvény 15 cikkely (4) bekezdés megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 24 cikkely (2) bekezdésében foglaltakkal).

### **9. Az illetményeket/kártérítéseket a biztosítási hitelezőtől eltérően más személynek is ki lehet fizetni?**

Az Alapra vonatkozó 16/2015. számú Normatíva 23 cikkely (3) bekezdésében foglaltak szerint az illetmények/kártérítések kifizetése a biztosítási hitelezőtől eltérő más személy részére is történhet az alábbiak szerint:

A törvényes örökös vagy bármilyen végrendeleti örökös személy, aki örökösi meghatalmazással, illetve végrendeleti meghatalmazással bír;

A törvényes örökös, vagy bármilyen végrendeleti örökös személy, aki rendkívüli meghatalmazással képviseli a többi törvényes örököst, illetve végrendeleti örökös személyeket az örökösi igazolás vagy végrendeleti örökös igazolás alapján;

A szülő, aki a 14 év alatti kiskorú gyereket képviseli szülői személyi igazolvány és 14 év alatti kiskorú gyermek születési bizonyítványa alapján; a 14-18 év kor közötti gyerekek előzetes szülői vagy gyám írott meghatalmazásával személyesen felvehetik az illetményeket;

Gyám vagy kurátor azon jogosultak részére, akiket gyámsági vagy kurátori felügyelet alá helyeztek a gyámsági vagy kurátori megbízási okirat alapján;

A jogcímmel rendelkező meghatalmazottja speciális hitelesített meghatalmazással, mely alapján jogosult a kártérítés/illetmény kifizetésére; biztosítási hitelezők, természetes vagy jogi személyek, akiknek a lakcíme vagy tartózkodási helye külföldön van, meghatalmazhatnak a kártérítések/illetmények Alaptól történő kifizetésére egy természetes/jogi személyt, annak az országnak a jogszabályai alapján kibocsátott meghatalmazással, ahol ezen meghatalmazások kibocsátásra kerülnek. Ebben az esetben a meghatalmazott bemutatja a meghatalmazást és egy román közjegyző által hitelesített fordítást.

Más esetekben a felek által megkötött szerződések alapján törvényes előírások betartásával.

**10. Mit tehet a biztosítási hitelező abban az esetben, ha a követelés meghaladja a törvény által meghatározott biztosítási plafont maximumát?**

A biztosítási hitelező a biztosítás ellen csődeljárást kezdeményezhet a Fizetésképtelenség megelőzésére vonatkozó eljárásokat szabályozó 85/2014. számú Törvény alapján a célból, hogy a követeléseit visszaszerezze a felszámolási eljárás alatt levő biztosított aktíváiból, beleértve azt az összeget is, amely meghaladja a törvény által meghatározott biztosítási plafont, a követelését a követeléstömeghez írja *(213/2015. számú Törvény 17 cikkely megerősítve a 16/2015. számú Normatíva 25 cikkely (4) bekezdésében foglaltakkal).*

Amennyiben a kérelmező követte a biztosító csődeljárását az Alaphoz való kérelem benyújtása előtt a kifizetési kérelemben be kell írni a követeléstömegből igényelt összeget. Abban az esetben, ha a kifizetési kérelem Alaphoz történő leadásának időpontjában a kérelmezőnek a felszámolási eljárásban odaítélésre kerül egy összeg, ezt az összeget nevesíteni kell a kifizetési kérelemben. Amennyiben az Alaphoz benyújtott kifizetési kérelem időpontja után a kérelmező beírja magát a csődeljárásban levő biztosító követeléstömegébe, ezt jegyzékben közli az Alappal *(16/2015. számú Normatíva 25 cikkely (4) bekezdés).*