



2011024478000000  
 IKT: MNB/024478/2011  
 ERK:

MNB/024478/2011

**Microsoft Premier Támogatás Szolgáltatás-leírás**

(Microsoft társvállalat tölti ki)  
 Szolgáltatás-leírás száma

(Kizárólag Microsoft belső célra)  
 MSL szám

MNB/2011/SD

Jelen szolgáltatás-leírás („Szolgáltatás-leírás”) a 2009. szeptember 24. napján hatályba lépett, U5084594 számú Microsoft Üzleti és Szolgáltatási Szerződés (a “Szerződés”) alapján az alulírott ügyfél vagy társvállalata (“Vállalat” vagy „Ügyfél”) és az alulírott Microsoft társvállalat (“Microsoft”) között jött létre. A Szerződés kikötései az itt tett hivatkozás útján a jelen Szolgáltatás-leírás részét képezik. Az itt másként nem definiált fogalmak jelentése megegyezik azoknak a Szerződésben meghatározott jelentésével. Ezen Szolgáltatás-leírás a jelen fedőlappól és az ennek szerves részét képező Szolgáltatás-leírásból áll.

Ügyfél információ a számlázáshoz			
Ügyfél neve	Magyar Nemzeti Bank	Kapcsolattartó neve (Ez a személy kapja a jelen Szolgáltatás-leírás alapján kiállított számlákat, kivéve, ha a Vállalat a megrendelőlapra eltérően rendelkezik.)	MNB Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztálya
A Szerződést aláíró Ügyfél vagy Társvállalat neve, ha az eltér az alulírottól			
Utca, házszám	Szabadság tér 8-9.	Kapcsolattartó e-mail címe:	Gazdalkodasiugyintezok@mnb.hu
Város	Budapest	Telefon	06-1/428-2600 / 1356
Ország	Magyarország	Irányítószám	1054
		Fax	06-1/428-2546
Számlázás			
<p>1.) A Premier Támogatás díja évente előre fizetendő. Minden díj és alkalmazandó kapcsolódó adó a jelen Szolgáltatás-leírásnak a Microsoft által történő elfogadásával válik esedékessé. A Vállalat által megrendelt, a Szolgáltatás-leíráson felül végzett szolgáltatásokat és felmerült költségeket a Microsoft külön számlázza a Vállalat felé. A fennmaradó éves díjrészleteket a Microsoft a Díjak Mellékletben meghatározott Hatályba lépés napjának következő évfordulóin számlázza le, időarányos módon.</p> <p>2.) A Microsoft az aláírt teljesítésigazolások alapján kiállítja a teljesített szolgáltatásokról a számlát (továbbiakban: „számla”), amelyhez az Ügyfél által aláírt teljesítésigazolásokat csatolja. Microsoft a teljesítésigazolást 2 eredeti példányban állítja ki, melyből 1 eredeti példány az Ügyfélnél, 1 eredeti példány a Microsoftnál marad.</p> <p>3.) Ha a Microsoft nem a szerződés szerint állítja ki a számlát, az Ügyfél jogosult a számlát az annak kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül visszaküldeni és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy ez által késedelembe esne. Ebben az esetben a Microsoft nem jogosult a szerződés további teljesítését felfüggeszteni, vagy megszüntetni. A számla visszaküldése esetén a Microsoft köteles a számlát ismételt kiállítani, úgy hogy a számla keltének napja nem lehet korábbi, mint a Microsoft által a nem szerződészerűen kiállított számla Ügyfél általi visszaküldésének a napja.</p> <p>Ha a Microsoft nem tesz eleget a 4. számú mellékletben („Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes feltételei”) foglalt kötelezettségeinek, az Ügyfél jogosult a számlát a fenti mellékletben előírt valamennyi feltétel teljesítése céljából, és azok maradéktalan teljesítéséig visszaküldeni és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy ez által késedelembe esne. Ebben az esetben a Microsoft nem</p>			

jogosult a szerződés további teljesítését felfüggeszteni, vagy megszüntetni. A számla jelen bekezdés alapján történt visszaküldése esetén a Microsoft köteles a fenti mellékletben foglalt feltételeknek teljes egészében eleget tenni, majd a számlát ismételten kiállítani, úgy hogy a számla keltének napja nem lehet korábbi, mint a Microsoftnak a jelen bekezdés szerint Ügyfél által visszaküldött számlája Ügyfél általi visszaküldésének a napja. Az Ügyfélre irányadó fizetési határidő a szerződésnek megfelelő alakítású és a fenti mellékletben előírt valamennyi feltétel teljesítését követően kiállított számla kiállításának napján kezdődhet meg.

4.) A számlák kifizetése a mindenkor hatályos Kbt. ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó előírásainak megfelelően történik, melynek részletes szabályait és gyakorlati folyamatát a jelen szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.

5.) Microsoft a számláján köteles az Ügyfél Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztálya által a Microsoft részére, megadott, az Ügyfél kötelezettségvállalását beazonosító SAP megrendelészámot feltüntetni. Amennyiben a Microsoft a számláján nem tünteti fel az SAP megrendelészámot, úgy az Ügyfél jogosult a számlát a Microsoft részére teljesítetlenül visszaküldeni, azzal, hogy mindaddig, amíg a Microsoft nem küldi meg a jogszabályokban és a jelen szerződésben előírt alaki követelményeknek megfelelő számlát az Ügyfél részére, addig a Microsoft számlázási késedelembe van, amely Microsoft késedelme az Ügyfél egyidejű késedelmes fizetési teljesítését kizárja.

6.) A Microsoft a számláját az alábbi címre köteles kiállítani és megküldeni: MNB Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztály, 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. sz.

Felek megállapodnak abban rögzítik, hogy amennyiben a Microsoftnál is fennállnak az elektronikus számla kibocsátásának, illetve fogadásának a mindenkor hatályos jogszabályokban így különösen az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 175.§,-ban, a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 167.§-ában, valamint az elektronikus aláírásról a 2001. évi XXXV. tv.-ben előírt feltételei, és a Microsoft az elektronikus számlázás alkalmazását az Ügyfélnél kezdeményezi, úgy Felek vállalják, hogy a számlázást elektronikus úton bonyolítják le, az alábbi lehetőségek valamelyikének megfelelően.

a) A Microsoft az elektronikus számlát az Ügyfél által megbízott elektronikus számla szolgáltató (First Businesspost Kft., 1037 Budapest, Csillagszem u. 9., telefon: +3614300958 e-mail: [info@1stbp.eu](mailto:info@1stbp.eu) web: [www.1stbp.hu](http://www.1stbp.hu)) megoldásának segítségével állítja elő a Microsoft és az elektronikus számla szolgáltató között létrejött külön megállapodásnak megfelelően. Microsoft az elektronikus számlát a hatályos jogszabály szerint elektronikusan aláírt és időbélyegzett PDF dokumentumként küldi meg Ügyfél részére. A PDF file-nak tartalmaznia kell a számlaképet olvasható formátumban valamint a számla tartalmával, a NAV iránymutatásának megfelelően megegyező XML típusú ellenőrzési formátumot, amelyet ki kell egészíteni az MNB SAP megrendelészámmal. A Microsoft az elektronikus számlát a Magyar Nemzeti Bank Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztály címére köteles kiállítani és az alábbi e-mail címére megküldeni: [e-szamla@mnb.hu](mailto:e-szamla@mnb.hu). Az elektronikus számla mellékleteként Microsoftnak csatolnia kell az Ügyfél által papír alapon kiállított és aláírt teljesítési igazolás, valamint a szerződés szerint a számla kötelező mellékletét képező egyéb papír alapú dokumentumok szkennelt változatát. Az Ügyfél által elektronikusan kiállított és továbbított teljesítésigazolást nem kell mellékletként csatolni.

b) A Microsoft az elektronikus számlát a hatályos jogszabály szerint elektronikusan aláírt és időbélyegzett PDF dokumentumként küldi meg Ügyfél részére az a). pontban leírtaktól eltérő technikai megoldást alkalmazva (pl. más elektronikus számlaszolgáltató, saját fejlesztésű modul, stb.). A PDF file-nak tartalmaznia kell a számlaképet olvasható formátumban valamint a számla tartalmával, a NAV iránymutatásának megfelelően megegyező XML típusú ellenőrzési formátumot, amelyet ki kell egészíteni az MNB SAP megrendelészámmal. A Microsoft az elektronikus számlát a Magyar Nemzeti Bank Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztály címére köteles kiállítani és az alábbi e-mail címére megküldeni: [e-szamla@mnb.hu](mailto:e-szamla@mnb.hu). Az elektronikus számla mellékleteként Microsoftnak csatolnia kell az Ügyfél által papír alapon kiállított és aláírt teljesítési igazolás, valamint a szerződés szerint a számla kötelező mellékletét képező egyéb papír alapú dokumentumok szkennelt változatát. Az Ügyfél által elektronikusan kiállított és továbbított teljesítésigazolást nem kell mellékletként csatolni.

c) Amennyiben a Microsoft egyéb megoldást kíván alkalmazni, akkor az elektronikus számlát az a) pontban meghatározott formátumban kell a Magyar Nemzeti Bank részére eljuttatnia.

7.) A számla kiegyenlítése az Ügyfél mindazon jogainak fenntartásával történik, amelyek a Microsoft esetleges hibás teljesítésével vagy egyéb szerződésszegésével kapcsolatosak.

8.) A Microsoft az Ügyfél késedelmes fizetése esetében a Polgári Törvénykönyv 301/A. §-ában foglalt késedelmi kamatot is jogosult a késedelem minden egy napjára érvényesíteni az Ügyféllel szemben.

#### Hatálybalépés napja és a teljesítés helyei

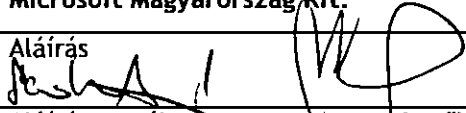
Jelen Szolgáltatás-leírás 2011. szeptember 24. napján lép hatályba és 2013. szeptember 23. (a „Lejárat napja”) vagy a Szolgáltatások a Microsoft által történő befejezésének dátuma közül a későbbi napon szűnik meg.

A teljesítés és a munkavégzés helyei:

Budapest, V. kerület, Szabadság tér 8-9.

Budapest, XXII. Forgalmas u. 1. sz. MNB Logisztikai Központ

Lent tett aláírásukkal a felek a Szerződés és a jelen Szolgáltatás-leírás feltételeit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Vállalat	Microsoft társvállalat
Vállalat neve (nyomtatott betűkkel) Magyar Nemzeti Bank	Név Microsoft Magyarország Kft.
Aláírás	Aláírás 
Aláíró személy neve (nyomtatott betűkkel)	Aláíró személy neve (nyomtatott betűkkel) Schäffer András Papp István
Aláíró személy beosztása (nyomtatott betűkkel)	Aláíró személy beosztása (nyomtatott betűkkel) Premier Support Mgr. Ügyvezető Igazgató
Dátum	Dátum 2011. 11. 29. Microsoft Magyarország Kft. 1031 Budapest

#### Egyéb rendelkezések

A Microsoft a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítésében a Microsoft oldalán közreműködő természetes személy gyanúsítottként nem áll büntetőeljárás hatálya alatt, illetve amennyiben ezen személy ellen szándékos bűncselekmény elkövetése miatt büntetőeljárás indult, úgy ezt a Microsoft a tudomásszerzést követően a Vállalat részére haladéktalanul bejelenti. Microsoft kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységére a Vállalat szék-és telephelyén csak olyan munkavállalót (személyt) foglalkoztat, aki érvényes személyi igazolvánnyal és az adott tevékenység végzésére feljogosító szakirányú bizonyítvánnyal rendelkezik.

A Vállalat írásban bármikor kérheti indoklás nélkül, hogy a Microsoft munkavállalója a szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. A Microsoft a felek által meghatározott ésszerű határidőn belül köteles a kérésnek eleget tenni, és szükség esetén más alkalmas személyt munkába állítani.



A Microsoft a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy amennyiben a Vállalat erre illetékes szervei a jelen szerződésben foglaltakat és azok teljesülését ellenőrizni, vizsgálni kívánják, úgy abban az esetben Vállalat erre illetékes szervezeti egységeivel együttműködik és számukra a tevékenységük ellátásához szükséges információkat, rendelkezésre bocsátja.

A Microsoft, a Vállalat előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, nem jogosult semmilyen értékesítési vagy marketing kiadványban vagy reklámban használni Vállalat nevét, bármely védjegyét vagy logóját. Ahhoz, hogy a Vállalat nevét, a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás nyújtásának tényét, a Microsoft különböző pályázatokon benyújtott ajánlatának referencialistában szerepeltesse, illetve közbeszerzési eljárás esetén az ajánlatkérő által igényelt adatok körében a jelen szerződés kapcsolatos adatokat is közöljön, valamint a Vállalat nevét és a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás nyújtásának tényét, a nyilvánosság előtt folyó promóciós és marketing tevékenysége során felhasználja a Vállalat előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. A Vállalat vállalja, hogy a Microsoft igénye esetén a közbeszerzésekről szóló törvényben foglalt igazolásokat a Microsoft részére megadja. A félreértések elkerülése érdekében a Felek rögzítik, hogy a Microsoft jelen szerződés keretében végzett tevékenységének harmadik személy részére megfogalmazott Vállalati ajánlásban történő minősítése a Vállalat kizárólagos hatásköre.

Az Ügyfél alvállalkozó bevonását nem tiltja. A Microsoft alvállalkozó igénybevételére - a Kbt. rendelkezéseire figyelemmel - jogosult.

Microsoft a tevékenysége során csak saját nevében járhat el, nem jogosult a Vállalat nevét használni. A jogszerűtlen névhasználatból eredő károkért kizárólag Microsoft felel. Microsoft kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségeit független entitásként hajtja végre és sem saját maga, tulajdonosai illetve munkavállalói nincsenek alkalmazotti kapcsolatban Vállalattal.

A Microsoft kijelenti, hogy az Ügyfél telephelyén végzett szolgáltatásaira vonatkozóan a Szerződés 12. szakaszában (Biztosítás az Ügyfél telephelyén teljesített szolgáltatások esetére) meghatározott felelősségbiztosításokkal rendelkezik.

A Felek nem sújthatóak kártérítéssel vagy a szerződésnek a mulasztás miatti megszüntetésével és egyébként sem felelősek a másik féllel szemben, ha a késedelmes teljesítés vis maior következménye. A jelen pont értelmezése szempontjából vis maior alatt olyan körülményeket kell érteni, amelyek a jelen szerződés megkötésének időpontjában előre nem láthatóak, és a Felek érdekkörén kívül álló elháríthatatlan események gyűjtőfogalmába tartoznak. (pl. sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó). A kötelezetti fél a vis maior tényéről köteles a jogosulti felet értesíteni és tájékoztatni annak az okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben a jogosulti fél eltérő írásos utasítást nem ad, a kötelezetti félnek tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, amelyet a vis maior esete nem gátol. A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 15 naptári napot, a Feleknek jogukban áll a másik Felet a jelen Szolgáltatás-leírás megszűnéséről értesíteni. Vis maior esetében mindkét fél maga viseli a nála felmerült károkat.

A Felek jogosultak a jelen szerződést súlyos szerződésszegés esetén rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani.

**Súlyos szerződésszegésnek különösen az alábbiak minősülnek:**

- Teljesítési póthatáridő - teljesítésre kötelezettnek felróható okból történő - be nem tartása.
- A Microsoft felelősségbiztosítási szerződésének a jelen szerződés hatálya alatti megszűnése a Microsoftnak felróható okból.
- A Microsoft nem az ajánlatában bemutatott személyeket alkalmazza, és ha rajta kívül álló okból - ideértve többek között a folyamatos szolgáltatásból eredő

- munkaszervezési korlátokat is - ennek nem tud eleget tenni, úgy nem az ajánlatban bemutatott személyekkel egyenértékű szakembereket biztosít,
- A Szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettség és ügyfél biztonsági előírások súlyos megszegése.
  - Díjfizetési kötelezettség írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása.

*Microsoft jogosult* a jelen szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására a Vállalat súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha a Vállalat esedékes fizetési kötelezettségét - a fizetési határidőt követően a Microsoft írásbeli felszólítása ellenére - nem teljesíti.

*Bármelyik fél jogosult* a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal a rendkívüli felmondási jogát gyakorolni és a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha:

- a.) A másik fél a számára felróható okból felhívás ellenére nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségeit,
- b.) A másik fél ellen jogerős bírósági határozat alapján csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, vagy egyébként fizetése képtelenné vált.

*A Vállalat jogosult* továbbá rendkívüli felmondási jogát gyakorolni és a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha

- a.) A Microsoft valamely kötelezettségének teljesítését - jogszerű indok hiányában - megtagadja.
- b.) A szerződés a Microsoftnak felróható okból lehetetlenül.
- c.) A Microsoft megkísérli vagy megkísérelte befolyásolni bármely, a Felek között megkötött, vagy tervezett szerződés megkötését azáltal, hogy személyi hasznot ajánlott fel vagy nyújtott a Vállalat bármely alkalmazottjának, vagy bármely olyan személynek, aki bármilyen módon kapcsolódik a Vállalathoz, és aki részt vesz a jelen szerződés megkötésében, vagy a Microsoft a fent említett módon viselkedik a Vállalattal kötött bármely szerződés teljesítése során.
- d.) Amennyiben az adott kötbér összege eléri a maximális értéket.

A Microsoft a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése esetére az alábbiakban meghatározott kötbér fizetésére kötelezi magát:

- Amennyiben a követelményspecifikáció 3.3 "Működési probléma megoldás" pontjában megadott válaszadási határidők (1, A, B, C pontokra vonatkozóan) megsértésre kerülnek, a kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes óra után 30 000,- Ft.
- A kötbér maximuma a nettó éves Támogatási díj 10%-a.

Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben a Microsoft - a számára felróható okból - nem tartja be a jelen szerződésben leírt teljesítési határidőket.

#### Meghiúsulás esetén:

A szerződés - Microsoftnak felróható - meghiúsulása esetén Vállalat a meghiúsult szolgáltatás nettó Támogatási díjának a 10%-át jogosult meghiúsulási kötbér jogcímen követelni a Microsofttól. Meghiúsulási és késedelmi kötbér együttes érvényesítése kizárt.

Az Ügyfél, a Microsofttal szemben érvényesíteni kívánt kötbér összegéről könyvelési értesítést küld a Microsoft részére. A késedelmes vagy hibás teljesítés miatti kötbér felmerülése esetén a Microsoft a számlát úgy köteles kiállítani, hogy abban feltünteti a szerződés szerinti díjat és negatív tételként a

kötbér összegét, valamint ezek egyenlegeként az Ügyfél által fizetendő (pénzügyileg rendezendő) összeget.

Felek tudomással bírnak arról, hogy jelen szerződésnek - a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részének - a módosítására a Kbt. szabályai közös megegyezéssel, kizárólag abban az esetben van mód, amennyiben a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A Microsoft a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy minden, jelen szerződéshez és az azt megelőző közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot a szerződés teljesítése érdekében a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrzött. Erre tekintettel a dokumentáció, illetőleg az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.

A szerződés tárgya

**A Szolgáltatások az alábbi fő területekre koncentrálnak:**

**Támogatási Ügyfélkezelés**, amely egy kijelölt Terméktámogatási Tanácsadón („TAM”) keresztül segít kapcsolatokat kialakítani és fenntartani a Vállalat menedzsmentjével és informatikai szolgáltatást nyújtó csapatával, valamint segít a Vállalatnak a Premier Támogatás egyes elemeit úgy kialakítani, hogy azok megfeleljenek a Vállalat üzleti követelményeinek. A „TAM” a jelen szerződés mellékletét képező titoktartási nyilatkozat aláírására köteles. Az Ügyfél írásban bármikor kérheti indoklás nélkül, hogy az adott „TAM” személyét a Microsoft másik személyre cserélje. A Microsoft 30 naptári napos határidőn belül köteles a kérésnek eleget tenni.

**Workshop-ok**, amelyek segítik a Vállalatot a problémák megelőzésében és a rendszer rendelkezésre állásának növelésében valamint Microsoft technológián alapuló termékek és megoldások kifejlesztésében.

**Működési Probléma Megoldása**, amely a Microsoft termékek használata során felfedezett konkrét jelenségekkel kapcsolatban nyújt segítséget, amennyiben ésszerűen feltételezhető, hogy a problémát Microsoft termék okozza.

**Támogatási Segítségnyújtás**, amely a Működési Probléma Megoldása szolgáltatás körén kívüli problémákra vonatkozóan, valamint tervezésre, fejlesztésre és rendszerbe állításra vonatkozó konzultációs kérésekre vonatkozóan ad rövid távú tanácsot és irányítást.

**Információs Szolgáltatások**, amelyek biztosítják a Vállalat munkatársai számára a Microsoft technológiára vonatkozó naprakész tudást a Vállalat belső támogatási lehetőségeinek növelése érdekében.

A támogatást a Microsoft nyújtja mint kizárólagos támogató.

A nyújtott szolgáltatás ideje

A Microsoft a szerződés hatályba lépésétől számított 24 hónapig nyújtja a követelményspecifikációban meghatározott szolgáltatásokat.

**A szolgáltatások részletes leírását jelen Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza, azzal, hogy amennyiben a 2. számú melléklet, valamint jelen szerződés szövege egymástól kereskedelmi vagy szakmai szempontból eltér, az ellentét feloldásában elsősorban a melléklet szövege irányadó.**

Kapcsolattartók megjelölése

a. Premier Ügyfél Nevesített Kapcsolattartói (A Kiemelt Támogatás Ügyféloldali Kapcsolattartói az alábbiakban kerülnek meghatározásra): A megnevezett kapcsolattartó adataiban bekövetkező bármely változást a CSM-nek kell írásban bejelentenie Terméktámogatási Tanácsadójának (TAM). Ha a CSM személye változik, akkor az Informatikai Szolgáltatások Üzemeltetési osztályvezetője írásban jelzi a TAM felé.

<b>CSM neve: Mr. Zsolt Labancz</b>	<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. László Lusztig</b>
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____
Telefon: (+36 1 428-2600/2419)	Telefon: (+36 1 428-2600/1067)
e-Mail: <a href="mailto:labanczs@mnb.hu">labanczs@mnb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:lusztigl@mnb.hu">lusztigl@mnb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: (+36 1 428-2544)
<input type="checkbox"/> MSDN Universal előfizetést kap <input checked="" type="checkbox"/> TechNet Single Server előfizetést kap  <input checked="" type="checkbox"/> Itt jelölje be a DVD formátumot <input type="checkbox"/> Itt jelölje be a CD formátumot	<input type="checkbox"/> MSDN Universal előfizetést kap <input type="checkbox"/> TechNet Single Server előfizetést kap  <input type="checkbox"/> Itt jelölje be a DVD formátumot <input type="checkbox"/> Itt jelölje be a CD formátumot
<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Zsolt Tölgyesi</b>	<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mrs. Hajnalka Török</b>
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____
Telefon: (+36 1 428-2600/3291)	Telefon: (+36 1 428-2600/1727)
e-Mail: <a href="mailto:tolgyesizs@mnb.hu">tolgyesizs@mnb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:torokh@mnb.hu">torokh@mnb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: +36 1 428-2544
<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Róbert Schopf</b>	<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Zoltan Weiczner</b>
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____
Telefon: (+36 1 428-2699)	Telefon: (+36 1 428-2600/2347)
e-Mail: <a href="mailto:schopfr@mnb.hu">schopfr@mnb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:weicznerz@mnb.hu">weicznerz@mnb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: +36 1 428-2544

<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Richard Glasz</b>	<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. István László</b>
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054
Telefon: (+36 1 428-2600/2915)	Telefon: (+36 1 428-2600/1450)
e-Mail: <a href="mailto:glaszr@mnb.hu">glaszr@mnb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:laszloi@mnb.hu">laszloi@mnb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: +36 1 428-2544

b. Microsoft Kapcsolattartói: A megnevezett kapcsolattartó adataiban bekövetkező bármely változást a TAM-nak kell írásban bejelentenie a CSM-nek. Ha a TAM vagy az ADC személye változik, akkor azt a Premier Support Manager írásban közli a CSM-el.

<b>TAM neve: Mészáros Kornél</b>	<b>Nevesített Kapcsolattartó neve: Schäffer András</b>
Cím: Microsoft Magyarország Kft. Budapest, 1038 Graphisoft Park 3.	Cím: Microsoft Magyarország Kft. Budapest, 1038 Graphisoft Park 3.
Telefon:) +36 (1) 437 2800	Telefon: +36 (1) 437 2800; (+36 20 9433 336)
e-Mail: <a href="mailto:kornelm@microsoft.com">kornelm@microsoft.com</a>	e-Mail: <a href="mailto:andrass@microsoft.com">andrass@microsoft.com</a>
Fax:	Fax: +36 1 437 2899
<b>ADC neve:</b>	
Cím:	
Graphisoft Park 3.	
Telefon:	
e-Mail:	
Fax:	

**A szerződés elválaszthatatlan részei:**

1. számú melléklet: Ajánlati felhívás, dokumentáció.
2. számú melléklet: Műszaki specifikáció és követelményspecifikáció.
3. számú melléklet: A Microsoft ajánlatának a kivonata.
4. számú melléklet: Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes szabályai.
5. számú melléklet: XML fájl szerkezeti minta.
6. számú melléklet: Felhatalmazó nyilatkozat.
7. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat
8. számú melléklet: Ügyféli kikötések.
9. számú melléklet: Környezetvédelmi követelmények.
10. számú melléklet: Munkavédelmi követelmények.
11. számú melléklet: Tűzvédelmi követelmények.



12. számú melléklet: A Microsoft biztosítási kötvényének másolata.

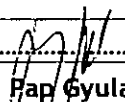
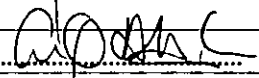
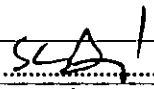
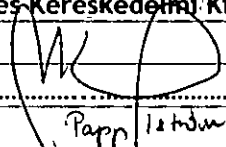
13. számú melléklet: Díjak

Jelen szerződésre és a jelen szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (PTK), a Szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. Törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak. Amennyiben a szerződés szövege és a mellékletei között szakmai vagy kereskedelmi szempontú ellentét állna fenn, úgy abban az esetben, az ellentét feloldásában a melléklet szövege az elsődlegesen az irányadó.

A jelen szerződés 12 (tizenkét) számozott oldalból és 13 (tizenhárom) mellékletből áll és 2 (kettő) eredeti azonos tartalmú példányban készült, amelynek minden oldalát a Felek képviselői szignójukkal láttak el. A Microsoft a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Szerződést és annak jelen módosítását az ügyfél az ügyfél honlapján szkennelt formátumban megjelentesse. A Microsoft a jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződés szövege nem minősül üzleti titoknak.

A Felek a jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2011. november 29.

Magyar Nemzeti Bank		Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. Kft.	
			
Papp Gyula	Székely Attila	Schäffer András	Papp István

Premier Support  
Microsoft Magyarország Kft.  
1031 Budapest  
Graphisoft park 3. (Záhony u.)  
Citibank: 10800007-73043029  
Adószám: 10836653-2-41

BA

Dei

**A Szolgáltatási szerződés 1. számú melléklete**

**AJÁNLATI FELHÍVÁS**



ajanlattetel\_felhivas  
\_v2.doc

**A Szolgáltatás-leírás 2. számú melléklete**

**MŰSZAKI SPECIFIKÁCIÓ ÉS KÖVETELMÉNSPECIFIKÁCIÓ**



kovetelmeny\_specifik  
ado.doc

**A Szolgáltatás-leírás 3. számú melléklete**

**A MICROSOFT AJÁNLATÁNAK KIVONATA**



ms\_ajanlat\_2011\_11  
14.pdf

**A Szolgáltatás-leírás 4. számú melléklete**

**AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYAI.**



Az ellenszolgáltatás  
teljesítésének részlet

**A Szolgáltatás-leírás 5. számú melléklete**

**XML FÁJL SZERKEZETI MINTA**



E-szarnia\_XMLDef\_-h  
atályos-ok.pdf

**A Szolgáltatás-leírás 6. számú melléklete**

**FELHATALMAZÓ NYILATKOZAT**



Felhatalmazó  
nyilatkozat-minta-MNI

A Szolgáltatási leírás 7. számú melléklete

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT



Titoktartási  
nyilatkozat

A Szolgáltatási szerződés 8. számú melléklete

ÜGYFÉLI KIKÖTÉSEK



Megrendelői  
kikötések.doc

A Szolgáltatási szerződés 9. számú melléklete

KÖRNYEZETVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK



Környezetvédelmi  
kikötések.doc

A Szolgáltatási szerződés 10. számú melléklete

MUNKAVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK



Munkavédelmi\_mellek  
let\_MS\_20111103.do

A Szolgáltatási szerződés 11. számú melléklete

TŰZVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK



MNB tűzvédelmi szabályzat  
Tűzvédelmi szabályzat korrekturnat\_kivonat\_ISZ\_2011

**A Szolgáltatási szerződés 12. számú melléklete**

**A MICROSOFT BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNYÉNEK MÁSOLATA**



FY12 International  
Evid GL Auto EO Prop

**A Szolgáltatás-leírás 13. számú melléklete**

**DÍJAK**

*Microsoft Premier Támogatás Szolgáltatás-leírás Melléklete:  
Díjak*

(Microsoft társvállalat tölti ki)  
Szolgáltatás-leírás száma

MNB/2011/SD

(Microsoft társvállalat tölti ki)  
Melléklet száma

MNB/2011/SD/CFS

A jelen Melléklet a fent megjelölt Microsoft Premier Támogatás Szolgáltatás-leírás (a "Szolgáltatás-leírás") mellékletét képezi. A Szolgáltatás-leírás és alkalmazandó Mellékleteinek kikötései az itt tett hivatkozás útján a jelen Melléklet részét képezik és a jelen Melléklet alapján nyújtott Szolgáltatásaink elfogadásával Ön magára nézve kötelezőnek ismeri el ezen kikötéseket. Az itt eltérően nem definiált kifejezések jelentése megegyezik azoknak a Szerződésben és a Szolgáltatás-leírásban adott jelentésével.

**Időtartam**

A jelen Melléklet 2011. szeptember 24. napján lép hatályba („Hatályba lépés napja”) és 2013. szeptember 23. napján szűnik meg („Lejárat Napja”).

**1. PREMIER TÁMOGATÁS SZOLGÁLTATÁSOK ÉS DÍJAK.** Az alábbi táblázatban megjelölt mennyiségek az Ön által a jelen Melléklet és az alkalmazandó díjak időtartama alatt történő felhasználás céljából előre fizetett Szolgáltatások mennyiségét és díját jelölik.

**a. Díjösszesítő**

Ország: Magyarország

Megnevezés	Mennyiségi egység	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó összeg, [Ft]
Microsoft Premier terméktámogatás éves díja:	év	21 500 000 Ft/év	2	43 000 000

**b. Szolgáltatások támogatási helyszínenként**

Ország: Magyarország	
1. év	<ul style="list-style-type: none"><li>Támogatási Ügyfélkezelés</li><li>510 óráig Workshop, Támogatási Segítségnyújtás, Probléma Megoldási Támogatás</li><li>1 Microsoft TechNet Plus (különálló szerver) előfizetés</li><li>4 fő részére TechNet vagy Itforum konferencia részvétel</li></ul>
2. év	<ul style="list-style-type: none"><li>Támogatási Ügyfélkezelés</li><li>510 óráig Workshop, Támogatási Segítségnyújtás, Probléma Megoldási</li></ul>

Támogatás

- 1 Microsoft TechNet Plus (különálló szerver) előfizetés
- 4 fő részére TechNet vagy Itforum konferencia részvétel





# MAGYAR NEMZETI BANK

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

**1.) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon-, telefaxszám, elektronikus levelezési címe:**

Hivatalos név: Magyar Nemzeti Bank  
Cím: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.  
Postacím: Magyar Nemzeti Bank Központi Expedíció 1850 Budapest  
Központi Expedíció címe: Magyar Nemzeti Bank Központi Expedíció 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. Kiss Ernő utcai bejárat

Kapcsolattartási pont: Központi beszerzés  
Telefonszám: 06-1-428-2600/2649  
Telefax: 06-1-428-2556  
E-mail: [kozbeszerzes@mnb.hu](mailto:kozbeszerzes@mnb.hu)  
URL: <http://kozbeszerzes.mnb.hu>

Kapcsolattartó neve: Deme Zoltán  
Kapcsolattartó telefonszáma: 06-1-428-2600/1518

**2.) A közbeszerzési eljárás**

Ajánlatkérő a Kbt. Harmadik rész VI. fejezete szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos, az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével induló általános egyszerű közbeszerzési eljárást indít, Kbt. 252. § (1) bekezdés e) pontra tekintettel a Kbt. 125. § (2) bekezdés b) pont alapján.

**3.) A tárgyalásos eljárás jogcíme**

Az ajánlatkérő a jelen hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást a Kbt. 252. § (1) bekezdés e) pontja alapján folytatja le, tekintettel arra, hogy a jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 125. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott eset áll fenn, azaz a szerződést kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott szervezet, személy képes teljesíteni.

**4.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége**

A közbeszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése, a közbeszerzési eljárás célja vállalkozási szerződés megkötése Microsoft Premier terméktámogatás - az ajánlati dokumentációban meghatározott feladatok megvalósítása révén történő - biztosítására. Nomenklatúra szerint: 72200000-7 Szoftverprogramozási és tanácsadási szolgáltatások.

**5.) A szerződés meghatározása**

„Microsoft Premier terméktámogatás (KBE/000070/2011)”

**6.) A szerződés időtartama**

2011. szeptember 24. - 2013. szeptember 23.

**7.) A teljesítés helye**

Ajánlattevő székhelye, illetve amennyiben azt a tevékenység elvégzése indokolja a Megbízó 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. sz. alatti székhelye, valamint Budapest XXIII. kerület, Európai út 1. szám alatti telephelye.

**8.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás**

A Microsoft Premier Támogatás díjáról havonta utólag, a szolgáltatás szerződésszerű teljesítését követően, ajánlatkérő képviselője által aláírt teljesítésigazolás birtokában állíthatja ki ajánlattevő a számláját. Ajánlatkérő számla ellenében, átutalással teljesíti az ellenszolgáltatás kifizetését a dokumentációban található szerződés-tervezetben meghatározottak szerint, valamint a Kbt. 305.§-ában foglaltaknak megfelelően.

**9.) Az ajánlatok bírálati szempontja**

Az ajánlat elbírálása a Kbt. 57.§ (2) bekezdés a) pont szerint, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján történik.

**10.) Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód**

1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében és a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró okok fennállnak;

2. Az eljárásban kizárásra kerül az az ajánlattevő, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy erőforrást nyújtó szervezete esetében a Kbt. 62. §. (1) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak.

Jogi kizáró okok igazolási módja:

1. Ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és az erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249. § (3) bekezdése szerint kell nyilatkoznia, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá;

2. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 63. § (3) bekezdésének megfelelően, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső 10%-ot meg nem haladó alvállalkozót.

**11.) Az alkalmassági követelmények és a 69. §. (2) bekezdésében foglaltak**

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság körében az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő, a közös ajánlattevők pénzügyi és gazdasági alkalmasságukat a Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján külön-külön az alábbi dokumentum benyújtásával tartoznak igazolni: A legutolsó lezárt üzleti évről szóló, a számviteli jogszabályok szerint elkészített beszámolójának és könyvvizsgálói jelentésének benyújtása a kiegészítő melléklet nélkül (amennyiben az érintett szervezet letelepedése szerinti ország joga előírja a számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának közzétételét és könyvvizsgálatra kötelezett) vagy a legutolsó lezárt üzleti évről szóló, a számviteli jogszabályok szerint elkészített beszámolójának benyújtása a kiegészítő melléklet nélkül és nyilatkozat arról, hogy a legutolsó lezárt üzleti évről szóló számviteli beszámolója a letelepedés szerinti ország számviteli előírásainak megfelel (amennyiben az érintett szervezet letelepedése szerinti ország joga előírja a számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának közzétételét és könyvvizsgálatra nem kötelezett).

A Kbt. 65. § (3) - (4) bekezdései szerint az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat a Kbt. 4.§ 3/D. és 3/E. pontok figyelembevételével. Ebben az esetben köteles igazolni azt is, hogy a szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az igénybe vett erőforrások tekintetében a rendelkezésre állás igazolása a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint történik.

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság körében az alkalmasság minimumkövetelménye:

Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők [a Kbt 69.§ (9) bekezdésének megfelelően], ha a legutolsó lezárt üzleti éve vonatkozásában a könyvvizsgáló a felülvizsgálat során korlátozó vagy elutasító záradékot adott (ha a letelepedése szerinti ország joga előírja a



könyvvizsgáló alkalmazását) vagy a benyújtott beszámoló alapján úgy nyilatkozik, hogy a legutolsó lezárt üzleti éve vonatkozásában a számviteli jogszabályok szerinti beszámolója a letelepedése szerinti ország számviteli előírásainak és az általános számviteli elveknek nem tett eleget (ha a letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a könyvvizsgáló alkalmazását);

A műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevők, közös ajánlattevők és a közbeszerzés értékének 10%-t meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók műszaki illetve szakmai alkalmasságukat együttesen az alábbi dokumentumok benyújtásával tartoznak igazolni:

A Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattételi felhívás ajánlattevő részére történő közvetlen megküldését megelőző három évben teljesített legjelentősebb Microsoft Premier terméktámogatás szolgáltatás nyújtására irányuló munkáinak ismertetése (megjelölve a teljesítés idejét (a szerződés hatályának /től-ig/ tartó feltüntetésével), a szerződést kötő másik felet, a szállítás pontos tárgyát, továbbá az ellenszolgáltatás összegét, vagy a korábbi szállítás mennyiségére utaló más adatot, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e), csatolva - adott esetben - a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti referenciaigazolásokat.

A Kbt. 65. § (3) - (4) bekezdései szerint az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat a Kbt. 4.§ 3/D. és 3/E. pontok figyelembevételével. Ebben az esetben köteles igazolni azt is, hogy a szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az igénybe vett erőforrások tekintetében a rendelkezésre állás igazolása a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint történik. A Kbt. 65.§ (3) bekezdésének fennállta esetén ajánlattevőnek a Kbt. 65.§ (4) bekezdés szerinti többségi befolyásról, vagy annak hiányáról közjegyző által hitelesített okiratban nyilatkoznia kell. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét a Kbt. 4.§ 3/E. pontjára

A műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében az alkalmasság minimumkövetelménye:

Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlatot benyújtó ajánlattevő [a Kbt. 69.§ (9) bekezdésének megfelelően], vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás ajánlattevő részére történő közvetlen megküldését megelőző három év során legalább egy, a közbeszerzés tárgya (Microsoft Premier terméktámogatás) szerinti, problémamentesen és szerződésszerűen teljesített referenciaszállítással. A műszaki, szakmai alkalmassági követelményeknek ajánlattevőnek, illetve a közös ajánlattevőknek, valamint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóknak együttesen kell megfelelniük.

A Kbt. 69.§ (8) bekezdése alapján ezen alkalmassági feltételeknek az ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is megfelelhet az ott meghatározott előírások betartásával.

Ajánlatkérő a Kbt. 13.§ (4) bekezdésével összhangban felhívja az ajánlattevő figyelmét arra, hogy az alkalmasság szempontjait a Kbt. 12. § (2) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg.

**12.) A hiánypótlás lehetősége**

Az ajánlatkérő teljes körben lehetőséget biztosít az ajánlattevőnek a hiánypótlásra a Kbt. 83. §-a szerint.

**13.) Az ajánlattételi határidő**

2011. szeptember 19. 14:00 óra

**14.) Az ajánlat benyújtásának címe**

Szervezet <b>Magyar Nemzeti Bank</b>	Címzett <b>MNB Központi Expedíció</b>
Cím <b>Szabadság tér 8-9. - Kiss Ernő utcai bejárat</b>	Postai irányítószám <b>1054</b>
Város/Község <b>Budapest</b>	Ország <b>Magyarország</b>
Telefon <b>1 / 428-2600 / 2736</b>	Telefax <b>1 / 428-2500</b>

**15.) Az ajánlattétel nyelve**

Az ajánlattétel nyelve a magyar nyelv.

**16.) Az ajánlatok felbontásának helye, ideje**

Az ajánlatkérő a bontási eljárást az ajánlatok leadásának helyén kezdi meg, majd ugyanazon épület (1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.) 221. sz. helyiségében folytatja.

Az ajánlatok felbontásának ideje 2011. szeptember 19. 14:00 óra

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak a Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti személyek. Az ajánlattevő az érkezéshez vegye figyelembe, hogy az épületbe való bejutás biztonsági okokból csak személyi igazolvány vagy útlevél bemutatásával lehetséges és 5-10 percet vehet igénybe. Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőt, hogy az épületbe való belépéshez szükséges belépőkártyát a bontás időpontját megelőzően a recepción kérjenek.

**17.) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai**

Az ajánlatkérő által a tárgyalásra meghívni kívánt ajánlattevő: Microsoft Magyarország Kft. (1031 Budapest Graphisoft Park 3.)

Az ajánlatkérő egy vagy - szükség esetén - többfordulós tárgyalást tart, amely során a tárgyalás arra irányul, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb feltételekkel köthesse meg a szerződést. A tárgyalásról jegyzőkönyv készül, amelyet ajánlattevő és ajánlatkérő képviselői egyidejűleg aláírnak. A tárgyalás helye: Magyar Nemzeti Bank, 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. II. emelet 221. számú helyiség.

A tárgyalás előkészítése érdekében ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell az ajánlati dokumentációban szereplő szerződés-tervezetet kitöltve és az ajánlattevő esetleges javaslatait egyértelműen megkülönböztethető módon (változáskövetővel) feltüntetve.

**18.) Tárgyalások időpontjai**

Első tárgyalás: 2011. szeptember 20. 13:00 óra

Második tárgyalás: 2011. szeptember 21. 13:00 óra. Ennek megtartása opcionális, arról az első tárgyalás alkalmával döntenek a felek.

Az esetlegesen szükséges további tárgyalások időpontjáról az ajánlatkérő és az ajánlattevő a tárgyaláson egyeztetnek.

**19.) Az eredményhirdetés tervezett időpontja**

2011. szeptember 23.

**20.) A szerződéskötés tervezett időpontja**

A szerződéskötés tervezett időpontja az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napját követő 11. nap. Amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy az azt követő első munkanapon.

**21.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátása**

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással egy időben, terítésmentesen, elektronikus úton megküldi a dokumentációt ajánlattevő részére.

A dokumentáció másra nem ruházható át, nyilvánosságra nem hozható és nem publikálható. A dokumentációt az ajánlattevőnek, vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak kell átvennie. Közös ajánlat benyújtása esetén elegendő egy dokumentáció átvétele.

**22.) A részajánlat [50. § (3) bekezdés], többváltozatú (alternatív) ajánlat (51. §) lehetősége vagy kizárása**

Az ajánlattevő nem tehet a közbeszerzés egy részére ajánlatot. Az ajánlattevő nem tehet többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

**23.) A Kbt. 253. § (1) bekezdés alkalmazásáról**

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 253. § (1) bekezdését.

**24.) Ajánlati kötöttség**

Az ajánlati kötöttség tartama - az ajánlati kötöttség beálltától számítva - 60 naptári nap.

**25.) További információk**

1. Az ajánlatkérő valamennyi nyilatkozatot, igazolást, dokumentumot magyar nyelven kér becsatolni.

2. Az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

3. Amennyiben a dokumentáció nyilatkozatmintát tartalmaz valamely nyilatkozatra, a nyilatkozatot a minta - vagy annak tartalmával teljes körűen megegyező nyilatkozat - szerint kell megtenni, és azt cégszerűen aláírva az ajánlat részeként benyújtani.

4. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 71. § (1) bekezdésében foglaltak szerint. Amennyiben a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, 10% feletti alvállalkozót, erőforrás szervezetet, valamint nem alkalmazza a Kbt. 69. § (8) bekezdését, úgy arról is szükséges nyilatkoznia.

5. Az ajánlatkérő a dokumentációt és a kiegészítő tájékoztatást elektronikus úton bocsátja rendelkezésre.

6. Ajánlatkérő a Kbt. 70. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatokra vonatkozóan a Kbt. 70/A. § (1) bekezdéséhez képest egyszerűbb formai követelményeket ír elő, eszerint a formai követelmények körében a Kbt. 70/A. § (1) bekezdés a), d-f) pontjai alkalmazandók, ezeknek megfelelően kell az ajánlatokat elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatokat 1 db eredeti és az eredetivel mindenben megegyező 1 db másolati példányban, valamint elektronikus formában, 1 db CD-n kell elkészíteni és benyújtani. Az elektronikus forma alatt ajánlatkérő a teljes eredeti ajánlat .pdf formátumú szkennelt változatát érti. Az ajánlatok egyes példányai közötti esetleges eltérések esetén az ajánlatkérő az eredeti példány tartalmát tekinti mérvadónak.

**24.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja**

2011. szeptember 7.

## Követelmény specifikáció Microsoft Premier Támogatás

### 1 A beszerzési eljárás tárgya

A Szolgáltatások az alábbi fő területekre koncentrálnak:

**Támogatási Ügyfélkezelés**, amely egy kijelölt Terméktámogatási Tanácsadón („TAM”) keresztül segít kapcsolatokat kialakítani és fenntartani a Bank menedzsmentjével és informatikai szolgáltatást nyújtó csapatával, valamint segít a Banknak a Premier Támogatás egyes elemeit úgy kialakítani, hogy azok megfeleljenek a Bank üzleti követelményeinek.

**Workshop-ok**, amelyek segítik a Bankot a problémák megelőzésében és a rendszer rendelkezésre állásának növelésében valamint Microsoft technológián alapuló termékek és megoldások kifejlesztésében.

**Működési Probléma Megoldása**, amely a Microsoft termékek használata során felfedezett konkrét jelenségekkel kapcsolatban nyújt segítséget, amennyiben ésszerűen feltételezhető, hogy a problémát Microsoft termék okozza.

**Támogatási Segítségnyújtás**, amely a Működési Probléma Megoldása szolgáltatás körén kívüli problémákra vonatkozóan, valamint tervezésre, fejlesztésre és rendszerbe állításra vonatkozó konzultációs kérésekre vonatkozóan ad rövid távú tanácsot és iránymutatást.

**Információs Szolgáltatások**, amelyek biztosítják a Bank munkatársai számára a Microsoft technológiára vonatkozó naprakész tudást a Bank belső támogatási lehetőségeinek növelése érdekében.

A támogatást a Microsoft nyújtja mint kizárólagos támogató.

### 2 A nyújtott szolgáltatás ideje

A Microsoft a szerződés aláírásától számított 24 hónapig nyújtja a követelményspecifikációban meghatározott szolgáltatásokat.

### 3 A Magyar Nemzeti Bank által beszerezni kívánt szolgáltatás leírása

A Bank az alábbi Szolgáltatások tetszőleges kombinációját veheti igénybe. A Microsoft által tett eltérő kikötés hiányában a szolgáltatásokért óradíjat számít fel, a követelmény specifikáció 5. pontjában megjelölt órák összesített keretéből von le.

#### 3.1 Támogatási Ügyfélkezelés.

A Támogatási Ügyfélkezelési szolgáltatások célja a támogatási és szolgáltatási kapcsolat koordinációjának elősegítése. A TAM a Bank rendelkezésére áll a Microsoft-on belül és olyan csapatot biztosít, amely alkalmas Workshop-ok, Működési Probléma Megoldás és Támogatási Segítségnyújtás biztosítására. A TAM információs központként is szolgál és továbbítja a Bank Szolgáltatásokra vonatkozó visszajelzéseit más Microsoft csoportoknak. A TAM biztosíthatja a Bank számára az alábbi szolgáltatásokat:

- a. Szolgáltatási terv. A Szolgáltatási Terv Szolgáltatások a követelmény specifikáció 2. pontjában meghatározott időintervallumban történő igénybe vételére vonatkozó útmutatás A szolgáltatási terv, a TAM és az Bank részéről ellenjegyzésre kerül. A tervben meghatározott tevékenységek elvégzését a TAM folyamatosan ellenőrzi. A Szolgáltatási Terv három havonta kerül felülvizsgálatra és szükség esetén kiegészítésre. Amennyiben a Tervben meghatározott tevékenységek nem kerülnek elvégzésre, úgy azok átütemezéséről illetve a megvalósulást akadályozó körülményekről a TAM és a CSM közösen háromhavonta egyeztet és az egyeztetés eredményét a felülvizsgált Szolgáltatási Tervben dokumentálják.
- b. Helyzetértékelő megbeszélések és jelentések. Havi rendszerességgel általános helyzetértékelő jelentés készül a megelőző beszámolási időszakban nyújtott szolgáltatások összefoglalása céljából. A Microsoft helyzetértékelő megbeszéléseket tart a szolgáltatási tevékenységek megvitatása, a Bank elégedettségének figyelemmel kísérése és az esetleg szükséges teendők és változtatások megállapítása céljából. A Microsoft a Bank kívánságára egyedi jelentéseket is készít és az ezekhez kapcsolódó többletmunkát a Bank Támogatási Segítségnyújtás órakeretéből vonja le.
- c. Havonta jelentendő kulcs teljesítmény mutatók. A Rendszeres havi jelentésekben a következő kulcs teljesítmény indikátorok (KPI) aktuális értékeiről a Microsoft tájékoztatja a Bankot.
  - A támogatási incidensek száma
  - Részletes incidens státusz, a súlyossági szintek szerint csoportosítva
  - Az incidensek megoldására fordított idő
  - A garantált válaszidőn belül felvett incidensek százalékos aránya
- d. Eszkaláció felügyelet. A TAM a megoldás előmozdítása érdekében szükség esetén gondját viseli az eskalációt igénylő támogatási ügyeknek a Microsoft más belső erőforrásaikhoz történő felterjesztésének.
- e. HOT Case Review. Az MNB az eskaláció menedzsmenten túl, bármikor eskalálhatja a problémásnak tartott incidenseket a Premier Menedzsment felé. Ez email-ban a TAM-on keresztül illetve a Premier Manager felé közvetlenül történhet.

### 3.2 Workshop-ok és Rendezvények

A Workshop-ok célja, hogy csökkentsék a Microsoft termékekhez kapcsolódó, a Bankot érintő problémák számát és hatását. A Workshop-ok és Rendezvények az alábbiakat tartalmazhatják:

- a. Workshop-ok: A Microsoft a termékeire és technológiáira koncentráló, szakértők által vezetett tréningeket tarthat a Bank telephelyén vagy a Microsoft-nál. Amennyiben a Bank úgy dönt, hogy a workshop saját telephelyén kerüljön megrendezésre, úgy a workshop-ok megkezdése előtt a Microsoft megadja számára a telephelyen található számítógépes környezet előkészítésére vonatkozó leírást.
- b. Rendezvények: A Microsoft széleskörű és mélyreható műszaki fejlesztés-orientált előadásokat tart gyakorlati laborokkal, amelyek a képzést szolgálják és a Microsoft technológiák a Bank általi megvalósítását segítik elő. Ezek az események lehetőséget adnak arra, hogy a Bank kapcsolatba léphessen a Microsoft termékcsoportjaival, valamint a Premier Támogatás fejlesztési és marketing munkatársakkal.

### 3.3 Működési Probléma Megoldása

A Működési Probléma megoldása a Microsoft termékek használata során felfedezett konkrét jelenségekkel kapcsolatban nyújt segítséget, amennyiben ésszerűen feltételezhető hogy a problémát Microsoft termék okozza. A bejelentett működési probléma egyetlen termék-támogatási kérdést és az annak megoldására tett elvárható erőfeszítést jelenti. Egyetlen termék-támogatási kérdésnek kell tekintetni azt a problémát, amely nem bontható alacsonyabb rendű részproblémákra. Amennyiben egy probléma több részproblémából áll, úgy mindegyik részprobléma önálló eseménynek tekintendő. A Működési Probléma Megoldása napi 24 órában, a hét minden napján elérhető. A támogatásra vonatkozó kérések a Bank által kijelölt kapcsolattartó személyek útján telefonon vagy a Premier online weboldalon keresztül, elektronikusan küldhetők meg, kivéve az 1 és A súlyosságú eseteket, amikor a kérést telefonon kell közölni. Bizonyos helyzetekben egy kritikus problémát érintő támogatási kérésre válaszul kereskedelemben kapható Microsoft termék szoftver kódhoz készült módosítást bocsát a Bank rendelkezésére ("Hotfix(ek)" vagy "Gyorsjavítás(ok)"). A Gyorsjavításokat a Microsoft a Bank konkrét problémáira tervezi és azok nem esnek át regresszió-teszten. A Gyorsjavítások nem terjeszthetők független harmadik felek részére a Microsoft előzetes írásbeli hozzájárula nélkül.

A Probléma Megoldási Támogatások óradíj alapján számlázott szolgáltatások és az adott esemény megoldásához üzletileg ésszerűen szükséges óranyi Szolgáltatást tartalmaznak. Az óraszám alapú támogatási kérdések követelmény specifikáció 5. pontjában feltüntetett keretből kerülnek levonásra.

A Bank felelős a kezdeti súlyossági kategória megállapításáért a Microsoft-tal történt konzultáció alapján és a Bank bármikor kérheti a súlyossági kategória megváltoztatását. Az esemény súlyossága határozza meg a Microsoft-on belüli válaszadás szintjét és a becsült válaszidőt, valamint a Bank kötelezettségeit az alábbi táblázat szerint:

Súlyosság	A Bank állapota	Microsoft-tól elvárt intézkedés	A Banktól elvárt intézkedés
1 <sup>3</sup> Csak telefonon jelenthető be	Katasztrofális üzleti kihatás: Központi (a tevékenységhez elengedhetetlen) üzleti folyamat teljes mértékben kiesett a Banknál és a munka ésszerűen nem folytatható Azonnali intézkedést igényel	Válaszadás kezdő időpontja maximum 1 órán belül A Microsoft erőforrásai szükség esetén a lehető leggyorsabban a helyszínre érkeznek Folyamatos munka 24x7 órán keresztül Gyors Eszkaláció a Microsoft-on belül a Termék csoportokhoz Microsoft Vezető Managerek értesítése	A Bank telephelyén a vezető menedzserek értesítése Megfelelő erőforrások rendelkezésre bocsátása a 24x7 órás folyamatos tevékenység ellátásához <sup>2</sup> Gyors kapcsolat és válasz a változás-managementet felügyelő személytől
A <sup>3</sup> Csak telefonon jelenthető be	Kritikus üzleti kihatás: A Bank üzleti tevékenységét támogató szolgáltatások jelentős része kiesik vagy leromlik Egy órán belüli intézkedést igényel	Válaszadás kezdő időpontja maximum 1 órán belül A Microsoft erőforrásai szükség esetén a helyszínre érkeznek Folyamatos munka 24x7 órán keresztül Microsoft management értesítése	Megfelelő erőforrások rendelkezésre bocsátása a 24x7 órás folyamatos munka ellátásához <sup>2</sup> Gyors kapcsolat és válasz a változás-managementet felügyelő személytől A management értesítése
B Telefonon vagy web-	Kiseb üzleti kihatás: A Bank üzleti tevékenységét	Válaszadás kezdő időpontja maximum 2 órán belül munkavégzés kizárólag	Megfelelő erőforrások rendelkezésre bocsátása az Üzleti Órák <sup>1</sup> alatti folyamatos

en jelenthető be	támogató szolgáltatások kisebb mértékben kiesnek vagy leromlanak, de a munka korlátozott mértékben, ésszerűen folytatható 2 Üzleti Órán <sup>1</sup> belüli intézkedést igényel	Üzleti Órákban <sup>1</sup>	munka biztosításához Kapcsolat és válasz a változás-managementet felügyelő személytől négy Üzleti Órán <sup>1</sup> belül
C Telefonon vagy web-en jelenthető be	Minimális üzleti kihatás A Bank üzletmenete lényegében működőképes, a szolgáltatások csekély leromlásával vagy ezek nélkül 4 Üzleti Órán <sup>1</sup> belüli intézkedést igényel	Válaszadás kezdő időpontja maximum 4 órán belül Tevékenység végzése kizárólag Üzleti Órákban <sup>1</sup>	Pontos elérhetőségi információk az ügy felelősére vonatkozóan 24 órán belüli válaszadás

<sup>1</sup> Az Üzleti Órák munkaszüneti napok kivételével hétfőtől-péntekig 8.30 órától 17.30 óráig, magyar idő szerint.

<sup>2</sup> A súlyosság szintjét alacsonyabbra kell módosítani, amennyiben a Bank nem tud megfelelő erőforrásokat vagy válaszokat adni a Microsoft-nak a probléma megoldás folytatása céljából.

Helyszíni sürgősségi támogatás: A Bank helyszíni sürgősségi támogatást kérhet mint külön óra alapon elszámolt szolgáltatást.

Előfordulhat, hogy a Microsoft a Vállalattól megköveteli megfelelő probléma-meghatározási és megoldási tevékenység elvégzését. A probléma-meghatározási és megoldási tevékenységek a következők lehetnek: hálózati nyomkövetés, hibaüzenetek rögzítése, konfigurációs információk gyűjtése, termék-konfigurációk megváltoztatása, új szoftver verziók vagy alkotórészek telepítése, vagy folyamatok módosítása.

A Vállalat felelős azon eljárások kialakításáért, amelyek a Vállalat szoftvere és adatai integritásának és biztonságának megőrzéséhez, az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés megakadályozásához valamint a végzetes hibákból származó állományvesztések vagy állományváltozások esetén az újraépítéséhez szükségesek.

### 3.4 A Frissítési Garancia előnyei

A Banknak lehetősége van arra, hogy átváltssa a megvásárolt Frissítési Garancia 24x7 problémamegoldási támogatási eseményeket Premier problémamegoldási támogatási órákra vagy eseményekre, melyeket az átváltáskor érvényben lévő Premier szolgáltatási tervvel összhangban lehet felhasználni. Az átváltás a helyi átváltási képlet alapján történik, melyet a szolgáltatás-erőforrás biztosít. Előfordulhat, hogy további támogatási ügyfélkezelési órák vásárlása szükséges a Frissítési Garancia 24x7 problémamegoldási támogatási események vagy órák átváltásához. Jelen Szolgáltatás-leírás minden átváltott Frissítési Garancia 24x7 problémamegoldási támogatási eseményre érvényes.

### 3.5 Támogatási Segítségnyújtás

A Támogatási Segítségnyújtás a működési problémák megoldásának körén kívüli kérdésekre, valamint tervezésre, fejlesztésre, rendszerbeállításra és üzemeltetésre vonatkozó konzultációk

kérésekre vonatkozóan ad tanácsot és iránymutatást. A TAM segítséget nyújt a Bank egyéni Támogatási Segítségnyújtási igényének meghatározásában.

A Támogatási Segítségnyújtás jelen követelmény specifikáció alapján igénybe vehető típusai a következők:

- a. Infrastruktúra Támogatási Tanácsadás, amely magában foglalja a tanácsadást, iránymutatást és tudásátadást, amelyek célja, hogy a Bank a Microsoft technológiákat olyan módon alkalmazza, hogy elkerülje a tipikus támogatási problémákat és csökkentse a rendszerkiesések valószínűségét. Ezen szolgáltatások olyan problémákat is segítenek megoldani, amelyek nem-Microsoft Termékekhez kapcsolódnak, ideértve:
  - A Bank hálózati infrastruktúrája, hardvere, működési folyamatai, architektúrája, IT szolgáltatás management folyamatai, rendszerbeállításai vagy emberi hiba által okozott hibákat;
  - Több gyártó termékei együttműködési problémáinak koordinálása. A Bank kérésére a Microsoft együttműködik más szoftver szállítókkal annak érdekében, hogy az összetett, több gyártó termékeinek együttműködésével kapcsolatos problémákat megoldja.
- b. Terméktámogatási Felülvizsgálat. A felülvizsgálat egy meghatározott rendszer, alkalmazás vagy architektúra felmérése a Microsoft által kínált technológia jelenlegi vagy tervezett bevezetésének tervezési, rendszerbe állítási és támogatási igényeire vonatkozóan. Minden egyes felülvizsgálat személyre szabott. A Microsoft az erőforrások tervezését megelőzően becslést ad, valamint a felülvizsgálat végeredményeként a megállapítások és javaslatok dokumentálása céljából írásos jelentést készít. A Banknak az elemzésekre vonatkozó kéréseket és a vonatkozó adatokat legalább 60 nappal a szerződés lejáratának napja előtt el kell juttatnia a Microsofthoz.
- c. Fejlesztési Tanácsadás. A Fejlesztési Tanácsadás segít a Banknak a Microsoft technológiákat integráló, Microsoft platformon alapuló alkalmazások létrehozásában és fejlesztésében.

### 3.6 Információs Szolgáltatások

Az Információs Szolgáltatások olyan Microsoft termékekre és támogatási eszközökre vonatkozó műszaki információt nyújtanak, amelyek a Microsoft termékek eredményesebb és hatékonyabb rendszerbe állítását és üzemeltetését segítik elő a Bank számára. Az Információs Szolgáltatások az alábbiak bármely kombinációját tartalmazhatják:

- a. Premier online weboldal. A Premier online weboldal hozzáférést nyújt az alábbi információforrásokhoz:
  - Rendszeresen frissített híradások, amelyek Microsoft termékekre vonatkozó kulcsfontosságú támogatási és üzemeltetési információkat tartalmaznak.
  - Kritikus problémákra vonatkozó figyelmeztetések, amelyek potenciálisan jelentős kihatású problémákra hívják fel a Bank figyelmét.
  - Web response segédprogram a működési problémák bejelentésére és állapotuk ellenőrzésére.
  - Microsoft Tudásbázis (KnowledgeBase), amely műszaki cikkeket és probléma megoldó eszközöket, valamint útmutatókat tartalmaz.



- b. Online előadások: Az online előadások olyan rendszeres, webadásban közvetített beszélgetések, amelyeket a Microsoft programvezetői, fejlesztői és a legfontosabb Microsoft technológiákkal foglalkozó szakemberei vezetnek.
- c. A Microsoft vállalja, hogy a Bank által választott Microsoft szakmai konferencián (TechEd vagy IT Fórum) a Bank a követelmény specifikáció 5. pontjában meghatározott létszámnak részvételi lehetőséget biztosít (nem beleértve az utazás, szállás, és egyéb megélhetési költségeket).
- d. Microsoft TechNet Plus CD vagy DVD. A TechNet Plus különálló szerver licence olyan információforrás, amely műszaki dokumentációból, eszközkészletekből, a legfrissebb javító-csomagokból és frissített eszközmeghajtókból és javításokból áll.

### 3.7 További Szolgáltatások.

A Bank bármikor kérheti a jelen Szolgáltatás-leírás módosítását vagy bővítését.

## 4 Előfeltételek és vélelmek.

A jelen Szolgáltatás-leírás alapján a Szolgáltatásokat az alábbi Előfeltételek és Vélelmek alapján nyújtjuk:

- a. A Microsoft a helyszíni kiszállás utazási és ellátási költségeit nem számlázhatja ki a Bank felé.
- b. A Microsoft minden Szolgáltatást angol, illetve magyar nyelven nyújt.
- c. A Microsoft a támogatást az általánosan elérhető, kereskedelmi forgalomba hozott Microsoft termékek minden Magyarországon megvásárolható verziójára vonatkozóan nyújtja a Premier online weboldalon tett kifejezett kivétel hiányában. A Microsoft a támogatás Kiterjesztett Támogatási szakaszába lépett, a Premier online weboldalon meghatározott termékek támogatása után kizárólag óradíjat számít fel. Nem biztonsági jellegű támogatás a Kiterjesztett Támogatási szakaszába lépett Microsoft termékekre vonatkozóan a Hotfix támogatás nem elérhető.
- d. A kibocsátás előtti termékekre a Microsoft nem nyújt támogatást.
- e. A követelmény specifikáció 7. pontjában meghatározott mennyiségek teljes naptári évre értendők és nem vihetők át a következő évre.
- f. Ha a Microsoft olyan szoftvert biztosít a Bank számára, amely a hiba megállapításában és/vagy megoldásában nyújt segítséget, az ilyen szoftver a Microsoft tulajdonát képezi és a Microsoft kérésére azt azonnal vissza kell szolgáltatni.

## 5 A Bank feladatai

Jelen fejezet a Bank által teljesítendő kötelezettségeket határozza meg. A Microsoft teljesítése jelen dokumentumban és bármely alkalmazandó Függelékben meghatározott feladatok Bank általi teljesítésének függvénye. Az alábbi feladatok nem teljesítése a Szolgáltatás késedelmét eredményezheti.

- a. A Bank a támogatáshoz kapcsolódó feladatokra nevesített kapcsolattartókat jelölhet ki, akiknek egyike az Ügyféloldali Terméktámogatási Kapcsolattartó ("CSM"). A CSM felel a Vállalat csapatának vezetéséért és irányítja a Vállalat minden támogatási tevékenységét és a támogatási kérések Microsoft felé történő megküldésének belső folyamatait. Minden

kapcsolattartó egyedi ügyfélszámot kap a Premier online\_weboldalhoz történő hozzáféréshez, támogatási kérések megküldéséhez és a Vállalat TAM-jához történő hozzáféréshez. A nevesített kapcsolattartókon kívül a Vállalat további két kapcsolattartó csoportot is megadhat:

- Az egyik típus megosztott ügyfélazonosítót kap, amely hozzáférést biztosít a Premier online\_weboldalhoz az információ- tartalom elérése céljából, valamint lehetővé teszi támogatási kéréseknek a Premier online\_weboldalon vagy telefonon történő megküldését
  - A másik típus olyan megosztott ügyfélazonosítót kap, amely kizárólag a Premier online weboldal információ-tartalmához nyújt hozzáférést.
- b. A Bank vállalja, hogy együttműködik a Microsoft-tal a Szolgáltatások igénybevételének megtervezésében, amelynek alapja a Vállalat által megvásárolt szolgáltatási szint.
  - c. A Bank vállalja, hogy belső eskalációs folyamatot biztosít a kommunikáció megkönnyítése céljából a Vállalat vezetése és a Microsoft között, amennyiben ez szükséges.
  - d. A Bank vállalja, hogy a Szolgáltatásokra vonatkozóan részére a Microsoft által időről-időre - de legfeljebb fél évente egyszer - megküldött ügyfél-elégedettségi kérdőívre választ ad.
  - e. A Bank viseli saját munkavállalóinak utazási és egyéb költségeit.

## 6 További feltételek és kikötések

A szerződés valamely Függelékében (vagy a Függelék mellékletében) tett eltérő kikötés hiányában, a jelen fejezet szabályozza a jelen Szolgáltatás-leírás alapján esetlegesen szolgáltatott számítógépes kódok és más anyagok tulajdon- és használati jogait.

- a. **Korábbi Munkák.** A Microsoft által vagy részére illetve társvállalatai által vagy azok részére, vagy a Vállalat által vagy a Vállalat részére, illetve a Vállalat társvállalatai által vagy azok részére a jelen Szolgáltatás-leírástól függetlenül kifejlesztett vagy másként megszerzett számítógépes kódokra vagy anyagokra ("Korábbi Munka") vonatkozó valamennyi jogosultság továbbra is kizárólag a Korábbi Munkát szolgáltató felet illeti meg. A jelen Szolgáltatás-leírás alapján nyújtott Szolgáltatások teljesítésének időtartamára mindkét Fél a másik Félnek (és szükség esetén beszállítóinknak) ideiglenes, nem kizárólagos engedélyt ad a másik Fél számára az annak átadott Korábbi Munka használatára, másolására és módosítására kizárólag az ilyen Szolgáltatások teljesítésre céljából. Korábbi Munkáinak a Vállalat részére átadott formában történő használatára, másolására és (adott esetben) módosítására a Microsoft nem kizárólagos, végleges, további díjfizetést nem igénylő engedélyt ad a Vállalatnak a Vállalat belső üzleti tevékenységéhez történő felhasználásra, a jogdíjak nyilvántartására és megfizetésére bármiféle kötelezettség nélkül. A Vállalatnak a Microsoft Korábbi Munkáira vonatkozó használati jogainak feltétele a Szerződés és a jelen Szolgáltatás-leírás feltételeinek Vállalat által való megfelelés, és a végleges licencek kizárólag a Microsoft azon Korábbi Munkáira vonatkoznak, amelyeket a Szolgáltatások befejezésekor a Vállalat rendelkezésére bocsátott.
- b. **Anyagok.** A Szolgáltatásokkal kapcsolatban a Microsoft által kifejlesztett és a Vállalat rendelkezésére bocsátott, szoftver kódnak nem minősülő anyagok ("Anyagok") tulajdonjoga a Microsoft-ot illeti meg, kivéve amennyiben az ilyen Anyagok a Vállalat Korábbi Munkáinak minősülnek. A Microsoft-nak járó összegek teljes kifizetését követően a Microsoft az Anyagok használatára, másolására és módosítására vonatkozóan nem kizárólagos, végleges további díjfizetést nem igénylő engedélyt ad a Vállalatnak kizárólag a Vállalat belső üzleti tevékenységéhez történő felhasználásra és a jogdíjak nyilvántartására vagy megfizetésére vonatkozó bármiféle kötelezettség nélkül. Az ezen rendelkezés alapján megszerzett jogokat a Vállalat jogosult Társvállalatainak allicenbe adni. A Microsoft minden kifejezetten át nem engedett jogot fenntart.

- c. **Mintakód.** A Microsoft által szemléltetés céljából a Vállalat rendelkezésére bocsátott bármely szoftver kód ("Mintakód") használatára és módosítására, valamint annak tárgy kód formában történő újraelőállítására és terjesztésére vonatkozóan a Microsoft nem kizárólagos, végleges, díjfizetést nem igénylő jogot biztosít a Vállalatnak, amennyiben az vállalja, hogy (i) a Vállalat olyan szoftver termékének értékesítésekor, amely a Mintakódot tartalmazza nem használja a Microsoft nevét, logóját vagy védjegyeit; (ii) érvényes szerzői jogi figyelmeztetést helyez el a Vállalat szoftver termékén, amely a Mintakódot tartalmazza; és (iii) kártalanítja, mentesíti és megvédi a Microsoft-ot és beszállítóit minden olyan követeléstől és pertől, ideértve az ügyvédi költségeket is, amelyek a Mintakódnak a Vállalat általi terjesztéséből erednek vagy származnak.
- d. **Nyílt forrású licenc korlátozások.** Tekintettel arra, hogy egyes harmadik felek licenc feltételei megkívánják, hogy a számítógépes kódot általában (i) forrás kód formában tegyék közzé harmadik felek számára; (ii) származékos művek létrehozása céljából adják licencbe harmadik felek részére; vagy (iii) ellenszolgáltatás nélkül újraforgalmazhatók legyenek harmadik felek részére (együtt: „kizárt licenc feltételek”), a bármely Fél által adott, a számítógépes kódra (vagy bármely azzal kapcsolatos szellemi tulajdonra) vonatkozó licencjog nem foglalja magában a számítógépes kód bármely más számítógépes kóddal olyan módon történő egybefoglalására, módosítására, kombinálására és/vagy forgalmazására vonatkozó licencet, jogot, felhatalmazást vagy engedélyt, amelynek eredményeként a másik Fél számítógépes kódja a kizárt licencfeltételek hatálya alá esne.

Ezenfelül mindegyik Fél vállalja, hogy a másik Fél részére nem bocsát rendelkezésre, vagy ad át a kizárt licencfeltételek hatálya alá tartozó számítógépes kódot.

**Jogfenntartás.** A Microsoft minden, a jelen fejezetben kifejezetten át nem engedett jogot fenntart.

## 7 Premier Támogatás szolgáltatások óraszám meghatározása

Ország: Magyarország
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Támogatási Ügyfélkezelés</li> <li>• 360 proaktív órakeret</li> <li>• 150 óra reaktív órakeret</li> <li>• 4 fő részére TechNet vagy Itforum konferencia részvétel</li> <li>• 1 Microsoft TechNet Plus (Single Server) előfizetés</li> </ul>

Ha a reaktív órák (Probléma Megoldási Támogatás) felhasználásra kerültek akkor a proaktív órák (Workshop, Támogatási Segítségnyújtás) maximum 50%-a (legfeljebb 120 óra) reaktív órává váltható 1:1 arányban.

## 8 Kapcsolattartók megjelölése

a. Premier Ügyfél Nevezített Kapcsolattartói (A Kiemelt Támogatás Ügyféloldali Kapcsolattartói az alábbiakban kerülnek meghatározásra): A megnevezett kapcsolattartó adataiban bekövetkező bármely változást a CSM-nek kell írásban bejelentenie Terméktámogatási Tanácsadójának (TAM). Ha a CSM személye változik, akkor az Informatikai Szolgáltatások Üzemeltetési osztályvezetője írásban jelzi a TAM felé.

CSM neve: Mr. Zsolt Labancz	Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. László Lusztig
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____
Telefon: (+36 1 428-2600/2419)	Telefon: (+36 1 428-2600/1067)
e-Mail: <a href="mailto:labanczsz@mnbb.hu">labanczsz@mnbb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:lusztigl@mnbb.hu">lusztigl@mnbb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: (+36 1 428-2544)
<input type="checkbox"/> MSDN Universal előfizetést kap <input checked="" type="checkbox"/> TechNet Single Server előfizetést kap <input checked="" type="checkbox"/> Itt jelölje be a DVD formátumot <input type="checkbox"/> Itt jelölje be a CD formátumot	<input type="checkbox"/> MSDN Universal előfizetést kap <input type="checkbox"/> TechNet Single Server előfizetést kap <input type="checkbox"/> Itt jelölje be a DVD formátumot <input type="checkbox"/> Itt jelölje be a CD formátumot
Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Zsolt Tölgyesi	Nevesített Kapcsolattartó neve: Mrs. Hajnalka Török
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____
Telefon: (+36 1 428-2600/3291)	Telefon: (+36 1 428-2600/1727)
e-Mail: <a href="mailto:tolgyesz@mnbb.hu">tolgyesz@mnbb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:torokh@mnbb.hu">torokh@mnbb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: +36 1 428-2544
Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Róbert Schopf	Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Zoltan Weiczner
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054 _____
Telefon: (+36 1 428-2699)	Telefon: (+36 1 428-2600/2347)

e-Mail: <a href="mailto:schopfr@mnbb.hu">schopfr@mnbb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:weicznerz@mnbb.hu">weicznerz@mnbb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: +36 1 428-2544
Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. Richard Glasz	Nevesített Kapcsolattartó neve: Mr. István László
Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054	Cím: Szabadság tér 8-9. Budapest 1054
Telefon: (+36 1 428-2600/2915)	Telefon: (+36 1 428-2600/1450)
e-Mail: <a href="mailto:glaszr@mnbb.hu">glaszr@mnbb.hu</a>	e-Mail: <a href="mailto:laszloi@mnbb.hu">laszloi@mnbb.hu</a>
Fax: +36 1 428-2544	Fax: +36 1 428-2544

b. Microsoft Kapcsolattartói: A megnevezett kapcsolattartó adataiban bekövetkező bármely változást a TAM-nak kell írásban bejelentenie a CSM-nek. Ha a TAM vagy az ADC személye változik, akkor azt a Premier Support Manager írásban közli a CSM-el.

TAM neve: Mészáros Kornél	Nevesített Kapcsolattartó neve: Schäffer András
Cím: Graphisoft Park 3.	Cím: Graphisoft Park 3.
Telefon: +36 (1) 437 2800	Telefon: +36 (1) 437 2800
e-Mail: <a href="mailto:kornelm@microsoft.com">kornelm@microsoft.com</a>	e-Mail: <a href="mailto:andrass@microsoft.com">andrass@microsoft.com</a>
Fax:	Fax:
ADC neve:	
Cím: Graphisoft Park 3.	
Telefon:	
e-Mail:	
Fax:	

*Q*

MNB/23397/2011

## FELOLVASÓLAP

I. A közbeszerzési eljárás tárgya: Microsoft Premier terméktámogatás (KBE/000070/2011)

### II. Ajánlattevő adatai<sup>1</sup>:

név: Microsoft Magyarország Kft.  
cím: 1031 Budapest, Graphisoft park 3.  
telefon: +36 1 437 2800  
fax: +36 1 437 2899  
kapcsolattartó neve: Hadnagy László  
e-mail: laszloh@microsoft.com

tel/fax: +36 1 437 2800

### III. Bírálati szempont

alacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

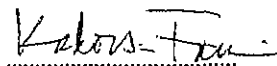
#### ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ FŐBB SZÁMSZERŰSÍTHETŐ ADATOK:

Megnevezés	Mennyiségi egység	Nettó egységár [Ft/év]	Mennyiség	Nettó összeg [Ft]
A	B	C	D	E = C * D
Microsoft Premier terméktámogatás éves díja	év	21 500 000	2	43 000 000

**FIGYELEM!** Amennyiben a Felolvasólapon és az ajánlatban máshol megadott ajánlati árak eltérőek, ajánlatkérő kizárólag a Felolvasólapon szereplő ajánlati árakat tekinti érvényesnek!

Kelt: Budapest, 2011. november 14.

Microsoft Magyarország Kft.  
1031 Budapest  
Graphisoft park 3. (Zsáry u.)  
Céhszám: 10800107-730-13029  
Adószám: 10390570-2-41

  
Microsoft Magyarország Kft.  
Kadocsa Fanni  
Pénzügy Igazgató  
(cégszerű aláírás<sup>2</sup>)

<sup>1</sup> Amennyiben az ajánlattevők közös ajánlatot tesznek, a nyilatkozatminta felső részén szereplő cégadatokat valamilyen közös ajánlattevőre vonatkozólag meg kell adniuk, és a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének cégszerűen alá kell írnia.

<sup>2</sup> Cégszerű aláírás a továbbiakban minden esetben, azon, a Cégkivonat szerint cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírása, aki(k)nek aláírási címpéldány-másolatát az ajánlatához csatolják, és mellette /alatta/felette a Cégkivonatban szereplő pontos cégnév vagy céghelyező lenyomat. Amennyiben az aláírásra együttesen két személy jogosult, úgy mindkét személy aláírási címpéldányának másolatát az ajánlatához kell csatolni.

①  


AJÁNLATTÉTELI ÉS TELJESSÉGI NYILATKOZAT A KBT. 70. §. (2) BEKEZDÉS ALAPJÁN

Alulírott Kadocsa Fanni mint a(z) Microsoft Magyarország Kft. (1031 Budapest, Graphisoft park 3.) (ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy a Magyar Nemzeti Bank, mint ajánlatkérő által indított „Microsoft Premier terméktámogatás (KBE/000070/2011)” tárgyú közbeszerzési eljárásban részt kívánunk venni.

Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.

Kijelentjük, hogy a Kbt. előírásait, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és a követelmény-specifikációban megadott feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a kiegészítő tájékoztatás alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.

Nyilatkozunk továbbá, hogy nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a 305. § szerinti előírások érvényesítését.

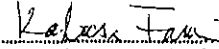
Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul vesszük és vállaljuk, hogy ajánlatunkhoz kötve leszünk az ajánlati kötöttség beálltától számított 60. naptári napon éjfélig.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként Ajánlatkérővel - VÁLTOZTATÁSOK NÉLKÜL - megkötjük a jelen dokumentációban kiadott szerződés-tervezetet azzal, hogy a szerződés tervezet kiemelt részeit értelemszerűen kitöltendő(k) és a Felolvasólapon szereplő ellenszolgáltatási összegért a munkát elvégezzük.

Kijelentjük továbbá, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint ajánlattevő mikro vállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak minősül/nem minősül mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak.\*

Budapest, 2011. november 14.

  
Microsoft Magyarország Kft.  
Kadocsa Fanni  
Pénzügy Igazgató  
(cégszerű aláírás)

Microsoft Magyarország Kft.  
1031 Budapest  
Graphisoft park 3. (Zohony u.)  
Céghely: 1000007-70043029  
Adószám: 10036653-2-41



## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **KADOCSA FANNI SAROLTA** (született: Budapest, 1977. évi november hó 08. napján, anyja neve: Dornbach Mária) 1132 Budapest, Kresz Géza utca 38. 5. emelet 3. szám alatti lakos, mint a Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezése: Microsoft Magyarország Kft., székhelye: 1031 Budapest, Graphisoft Park 3.) más munkavállalója, a társaságot akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá a nevemet *önállóan* az alábbiak szerint írom:

*Kadocsa Fanni*

Kadocsa Fanni Sarolta



**dr. Barbalics Miklós közjegyző**

1036 Budapest, Árpád fejedelem útja 53/A. I./5.

Tel./Fax: 06 (1) 368-8305 email: barbalics@mokk.hu

Ügyszám: 11071/H/2891/2011.

Alulírott *közjegyzőhelyettes* tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt **KADOCSA FANNI SAROLTA** (született: Budapest, 1977. évi november hó 08. napján, anyja neve: Dornbach Mária), 1132 Budapest, Kresz Géza utca 38. 5. emelet 3. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a felmutatott 071636CA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét a 956826 PL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, a mai napon előttem sajátkezűleg írta alá.

Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.

Kelt Budapesten, 2011. (kettőezer-tizenegyedik) év július hónap 12. (tizenkettedik) napján.---



*Megdyei K.*  
**dr. Juhász Krisztina**  
*közjegyzőhelyettes*

Handwritten notes on a document page, including the name "Gene" and other illegible scribbles.

## Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes szabályai

1.) A Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles írásban nyilatkozatot tenni, és azt átadni a Megrendelő részére, hogy mekkora összegre jogosult a Vállalkozói díjból. Jelen pont közös ajánlattétel esetén alkalmazandó.

2.) Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak a Vállalkozói díjból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat. A nyilatkozat a teljesítésigazolástól eltérő, külön dokumentum, a következő tartalommal: alvállalkozó neve, címe, adószáma, cégjegyzékben szereplő pénzforgalmi jelzőszáma, alvállalkozónak járó összeg.

A jelen pontban leírt nyilatkozatot a Vállalkozó abban az esetben is köteles megtenni, ha a teljesítésbe nem vont be alvállalkozót. Ebben az esetben a vállalkozó „negatív” nyilatkozatot tesz, melyben rögzíti, hogy alvállalkozó a teljesítés során nem került bevonásra.

3.) Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítési igazolás Vállalkozó általi kézhezvételétől számított 3 naptári napon belül azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani és a Megrendelőnek átadni, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg. A számla elválaszthatatlan mellékletei a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló szakemberek által a Vállalkozó felé benyújtott számlák másolatai, a teljesítésigazolás és az előző pontban szereplő nyilatkozat.

4.) A 3.) pont szerinti számla ellenértékét Megrendelő a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalja a Vállalkozó által a vonatkozó számlán megjelölt pénzforgalmi bankszámlaszámra. A Vállalkozónak úgy kell a számla Megrendelőhöz történő eljuttatásáról gondoskodnia, hogy a Megrendelőnek a számla kézhezvételétől legalább 8 napja maradjon a számla teljesítési határidejéig.

5.) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja. A Vállalkozó az átutalásokat az alvállalkozók cégjegyzékben szereplő pénzforgalmi bankszámlájára teljesíti.

6.) Vállalkozó átadja az 5.) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát (utóbbit csak annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy az Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak). A papír alapú bankszámla kivonatról készített olyan másolatot várunk, mely teljes terjedelmében a kivonatról készült és csak olyan tételeket, tartalmakat „takarnak” ki belőle, melyek az MNB szempontjából nem relevánsak. Elektronikus úton készített kivonat esetén annyi szerkesztés fogadható el, mely az eredeti formát teljes egészében visszaadja az MNB számára szükséges tartalommal. Mindezeket a számla mellékleteként kérjük benyújtani. Ezzel egy időben Vállalkozó benyújtja a vállalkozói díj fennmaradó részére vonatkozó számláit, melyek ellenértékét Megrendelő a számla keltétől számított 15 napon belül átutalja Vállalkozónak, ha az, az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.

7.) Ha Vállalkozó a 6.) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, a Vállalkozói díj fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha igazolja, hogy 6.) pont szerinti kötelezettségét teljesítette vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a 2.) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

**8.)** Ha a Vállalkozói díjat több részletben teljesíti Megrendelő, minden részlettel kapcsolatban alkalmazza a jelen melléklet rendelkezéseit.

**9.)** Megrendelő által igazolt szerződésszerű teljesítés esetén, a teljesítési határidő eredménytelen elteltét követően, Vállalkozó - a Szerződés mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján - beszedési megbízást nyújthat be Megrendelő fizetési számlája terhére, abban az esetben, ha a Vállalkozó a jelen mellékletben foglalt kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tett.

**10.)** A Vállalkozó jogosult a jelen mellékletben meghatározott bármely dokumentumot -kivéve a papíralapú és az elektronikus számlát - a jelen mellékletben meghatározott alaki kellékek megtartása mellett, papír alapú formátum helyett elektronikus úton benyújtani. Az elektronikus úton benyújtott dokumentumokat Vállalkozó a Megrendelő részére a [Gazdalkodasiugyintezok@mn.b.hu](mailto:Gazdalkodasiugyintezok@mn.b.hu). E-mail címre köteles megküldeni.

Amennyiben a Vállalkozó számláját nyújtja be elektronikus formátumban, arra nem a jelen pont, hanem a szerződés vonatkozó rendelkezései irányadóak.

**11.)** A számlabenyújtás előfeltétele, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező feladatát a jogszabályokban és a jelen szerződésben leírt módon teljesítse és ezen teljesítést a Megrendelő erre felhatalmazott képviselője, teljesítési igazolás kiállításával igazolja.

**12.)** A számla kiegyenlítése a Megrendelő mindazon jogainak fenntartásával történik, amelyek a Vállalkozó esetleges hibás teljesítésével vagy egyéb szerződésszegésével kapcsolatosak.

**13.)** Ha a Vállalkozó nem a szerződés szerint állítja ki a számlát, a Megrendelő jogosult - a számlát az annak kézhezvételétől számított öt munkanapon belül visszaküldeni és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy ez által késedelembe esne, azzal, hogy a Vállalkozó ebben az esetben köteles a számlát ismételt kiállítani, úgy hogy a számla keltének napja nem lehet korábbi, mint a Vállalkozó által a nem szerződésszerűen kiállított számla Megrendelő általi visszaküldésének napja. Ebben az esetben a Vállalkozó nem jogosult a szerződés további teljesítését felfüggeszteni, vagy megszüntetni.

**14.)** A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a Megrendelő jogosult arra, hogy a Vállalkozóval szemben fennálló egynemű, és lejárt és a Vállalkozó által nem vitatott követelését a Vállalkozót megillető ellenértékbe beszámítsa.

**15.)** A Vállalkozó a Megrendelő késedelmes fizetése esetében a Polgári Törvénykönyv 301/A. §-ában foglalt késedelmi kamatot is jogosult, a késedelem minden napjára érvényesíteni a Megrendelővel szemben.

# Elektronikus számla - XML definíciók

## a) Számla

### DTD definíció

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!ELEMENT számla (fejlec, tetelek, osszesites)>
<!ELEMENT fejlec (rendelesok, elado, vevo, kepviselo?, számlainfo)>
<!ELEMENT rendelesok (rendeles+)>
<!ELEMENT rendeles (#PCDATA)>
<!ELEMENT elado (nev, adoszam, cim)>
<!ELEMENT vevo (nev, adoszam?, kozadoszam?, cim)>
<!ELEMENT kepviselo (nev, adoszam, cim)>
<!ELEMENT nev (#PCDATA)>
<!ELEMENT adoszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozadoszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT cim (orszag, telepules, irszam, kozterjev, kozterjell, hazszam, epulet?, lepcsohaz?, emelet?, ajto?)>
<!ELEMENT orszag (#PCDATA)>
<!ELEMENT telepules (#PCDATA)>
<!ELEMENT irszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozterjev (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozterjell (#PCDATA)>
<!ELEMENT hazszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT epulet (#PCDATA)>
<!ELEMENT lepcsohaz (#PCDATA)>
<!ELEMENT emelet (#PCDATA)>
<!ELEMENT ajto (#PCDATA)>
<!ELEMENT számlainfo (sorszam, refsorszam?, kuladohiv?, kialldatum, teljdatum, fizhatarido, fizmod, számlatipusa, penznem)>
<!ELEMENT sorszám (#PCDATA)>
<!ELEMENT refsorszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT kuladohiv (#PCDATA)>
<!ELEMENT kialldatum (#PCDATA)>
<!ELEMENT teljdatum (#PCDATA)>
<!ELEMENT fizhatarido (#PCDATA)>
<!ELEMENT fizmod (#PCDATA)>
<!ELEMENT számlatipusa (#PCDATA)>
<!ELEMENT penznem (#PCDATA)>
<!ELEMENT tetelek (tetel+)>
<!ELEMENT tetel (termeknev, besorszam, mennyegys?, menny?, nettoegysegar?, nettoar, afakulcs, afaertek, bruttoar, kozleszkinf?)>
<!ELEMENT terméknev (#PCDATA)>
<!ELEMENT besorszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT mennyegys (#PCDATA)>
<!ELEMENT menny (#PCDATA)>
<!ELEMENT nettoegysegar (#PCDATA)>
<!ELEMENT nettoar (#PCDATA)>
<!ELEMENT afakulcs (#PCDATA)>
<!ELEMENT afaertek (#PCDATA)>
<!ELEMENT bruttoar (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozleszkinf (forgdatum, (futottkm | repultora | hajozottora))>
<!ELEMENT forgdatum (#PCDATA)>
<!ELEMENT futottkm (#PCDATA)>
<!ELEMENT repultora (#PCDATA)>
<!ELEMENT hajozottora (#PCDATA)>
<!ELEMENT osszesites (afarovat+, vegosszeg)>
<!ELEMENT afarovat (afakulcs, nettoar, afaertek, bruttoar)>
<!ELEMENT vegosszeg (nettoarossz, afaertekossz, bruttoarossz)>
```

*Deu*

```

<!ELEMENT nettoarossz (#PCDATA)>
<!ELEMENT afaertekossz (#PCDATA)>
<!ELEMENT bruttoarossz (#PCDATA)>
<!ATTLIST afarovat
      id CDATA #REQUIRED
>
<!ATTLIST tetel
      id CDATA #REQUIRED
>

```

## XSD séma definíció

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xs:schema xmlns:szla="http://www.apeh.hu/2005/szamla" xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
targetNamespace="http://www.apeh.hu/2005/szamla">
  <xs:complexType name="szamlatipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:fejlec"/>
      <xs:element ref="szla:tetelek"/>
      <xs:element ref="szla:osszesites"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="fejlectipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:rendelesek" maxOccurs="unbounded"/>
      <xs:element ref="szla:elado"/>
      <xs:element ref="szla:vevo"/>
      <xs:element ref="szla:kepviselo" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="szla:szamlainfo"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="tetelektipus">
    <xs:annotation>
      <xs:documentation>számla tételei</xs:documentation>
    </xs:annotation>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:tetel"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="osszesitestipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:afarovat" maxOccurs="unbounded"/>
      <xs:element ref="szla:vegosszeg"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="rendelesektipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:rendeles" maxOccurs="unbounded"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="eladotipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:nev"/>
      <xs:element ref="szla:adoszam"/>
      <xs:element ref="szla:cim"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="kepviselotipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:nev"/>
      <xs:element ref="szla:adoszam"/>
      <xs:element ref="szla:cim"/>
    </xs:sequence>

```

```

</xs:complexType>
<xs:complexType name="vevotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:nev"/>
    <xs:element ref="szla:adoszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:kozadoszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:cim"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="szamlainfotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:sorszam"/>
    <xs:element ref="szla:refsorszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:kuladohiv" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:kialldatum"/>
    <xs:element ref="szla:teljdatum"/>
    <xs:element ref="szla:fizhatarido"/>
    <xs:element ref="szla:fizmod"/>
    <xs:element ref="szla:szamlatipusa"/>
    <xs:element ref="szla:penznem"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="teteltipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:termeknev"/>
    <xs:element ref="szla:besorszam"/>
    <xs:element ref="szla:mennyegys" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:menny" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:nettoegysegar" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:bruttoegysegar" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:nettoar"/>
    <xs:element ref="szla:afakulcs"/>
    <xs:element ref="szla:afaertek"/>
    <xs:element ref="szla:bruttoar"/>
    <xs:element ref="szla:kozleszkinf" minOccurs="0"/>
  </xs:sequence>
  <xs:attribute name="id" type="xs:integer" use="required"/>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="vegosszegtipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:nettoarossz"/>
    <xs:element ref="szla:afaertekossz"/>
    <xs:element ref="szla:bruttoarossz"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="afarovattipus">
  <xs:sequence/>
  <xs:attribute name="id" type="xs:integer" use="required"/>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="cimtipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:orszag"/>
    <xs:element ref="szla:telepules"/>
    <xs:element ref="szla:irszam"/>
    <xs:element ref="szla:kozternev"/>
    <xs:element ref="szla:kozterjell"/>
    <xs:element ref="szla:hazszam"/>
    <xs:element ref="szla:epulet" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:lepcsoszah" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:emelet" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:ajto"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>

```

*One*

```

<xs:complexType name="kozleszkinfipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:forgdatum"/>
    <xs:choice>
      <xs:element ref="szla:futottkm"/>
      <xs:element ref="szla:repultora"/>
      <xs:element ref="szla:hajozottora"/>
    </xs:choice>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:element name="szamla" type="szla:szamlatipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>16. számla: adóigazgatási azonosításra alkalmas bármely olyan
papír alapú, vagy a vevővel történt megállapodás alapján – külön jogszabály által meghatározottak szerint –
elektronikus úton kibocsátott bizonylat</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="fejlec" type="szla:fejlectipus"/>
<xs:element name="tetelek">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:tetel" maxOccurs="unbounded"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="osszesites">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="szla:afarovat" maxOccurs="4"/>
      <xs:element ref="szla:vegosszeg"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="rendelesek" type="szla:rendelesektipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a számlához kapcsolódó rendelésszámok
listája</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="elado" type="szla:eladotipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termékértékesítést teljesítő, szolgáltatást nyújtó adóalany
neve, címe és adószáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="kepviselo" type="szla:kepviselotipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>amennyiben az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a Jöt.
szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="vevo" type="szla:vevotipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a vevő neve, címe illetve ha a vevő az adó fizetésére kötelezett,
annak adószáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="szamlainfo" type="szla:szamlainfotipus"/>
<xs:element name="tetel" type="szla:teteltipus"/>
<xs:element name="afarovat" type="szla:afarovattipus"/>
<xs:element name="cim" type="szla:cimtipus"/>
<xs:element name="nev" type="xs:string"/>
<xs:element name="adoszam" type="xs:string"/>

```



```

<xs:element name="kozadoszam" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>Közösségen belüli adómentes értékesítés esetén, amennyiben
a Közösségen belülről történő termékbeszerzés során a vevő az adófizetésére kötelezett személy, ennek
közösségi adószáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="rendeles" type="xs:string"/>
<xs:element name="orszag" type="xs:string"/>
<xs:element name="telepules" type="xs:string"/>
<xs:element name="irszam" type="xs:integer"/>
<xs:element name="kozternev" type="xs:string"/>
<xs:element name="kozterjell" type="xs:string"/>
<xs:element name="hazszam" type="xs:integer"/>
<xs:element name="epulet" type="xs:string"/>
<xs:element name="lepcsohaz" type="xs:string"/>
<xs:element name="emelet" type="xs:string"/>
<xs:element name="sorszam" type="xs:integer">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a számla sorszáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="refsorszam" type="xs:integer">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a hivatkozott számla sorszáma sztornó vagy helyesbítő számla
esetén</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="kuladohiv" type="xs:boolean">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a különbözet szerinti adózás alkalmazása esetén ezen adózási
módra történő hivatkozás</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="kialldatum" type="xs:date">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a számla kibocsátásának kelte</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="teljdatum" type="xs:date">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a teljesítés dátuma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="fizhatarido" type="xs:date">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a fizetés határideje</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="fizmod" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a fizetés módja</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="termeknev" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) megnevezése</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="besorszam" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) besorolási száma</xs:documentation>
  </xs:annotation>

```

```

</xs:element>
<xs:element name="mennyegys" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez utóbbi természetes
mértékegységben kifejezhető – mennyiségi egysége és mennyisége </xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="menny" type="xs:float"/>
<xs:element name="nettoegysegar" type="xs:float">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez utóbbi egységre
vetíthető – adó nélkül számított egységára</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="bruttoegysegar" type="xs:float">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez utóbbi egységre
vetíthető – adóval együtt számított egységára</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="nettoar" type="xs:float">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) adó nélkül számított ellenértéke
összesen</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="bruttoar" type="xs:float"/>
<xs:element name="afakulcs" type="xs:float">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a felszámított adó százalékos mértéke</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="afaertek" type="xs:float"/>
<xs:element name="vegosszeg" type="szla:vegosszegtipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) adóval együtt számított ellenértéke
összesen</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="afaertekossz" type="xs:float"/>
<xs:element name="nettoarossz" type="xs:float"/>
<xs:element name="bruttoarossz" type="xs:float"/>
<xs:element name="kozleszkinf" type="szla:kozleszkinftipus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>új közlekedési eszköz másik tagállamba történő értékesítése
esetén erre a tényre történő utalás, a közlekedési eszköz első forgalomba helyezésének időpontja, és
szárazföldi közlekedési eszköz esetén a futott kilométerek száma, vízi közlekedési eszköz esetén a hajózott
órák száma, légi közlekedési eszköz esetén a repült órák száma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="forgdatum" type="xs:date"/>
<xs:element name="futotikm" type="xs:float"/>
<xs:element name="repultora" type="xs:float"/>
<xs:element name="hajozottora" type="xs:float"/>
<xs:element name="szamlatipusa" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>helyesbítő/sztorító számla</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="penznem" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a számla pénzneme</xs:documentation>
  </xs:annotation>

```

```
</xs:element>
  <xs:element name="ajto" type="xs:string"/>
</xs:schema>
```

## Példa xml

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<szamla xmlns="http://www.apeh.hu/2005/szamla" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-
instance">
  <fejlec>
    <rendelesek>
      <rendeles>0000123456</rendeles>
    </rendelesek>
    <elado>
      <nev>Könyv Bt</nev>
      <adoszam>12345678-2-44</adoszam>
      <cim>
        <orszag>Magyarország</orszag>
        <telepules>Budapest</telepules>
        <irszam>1111</irszam>
        <kozternev>Seholnemvolt</kozternev>
        <kozterjell>utca</kozterjell>
        <hazszam>1</hazszam>
      </cim>
    </elado>
    <vevo>
      <nev>Kovács János</nev>
      <cim>
        <orszag>Magyarország</orszag>
        <telepules>Budapest</telepules>
        <irszam>1111</irszam>
        <kozternev>Nevenincs</kozternev>
        <kozterjell>ter</kozterjell>
        <hazszam>1</hazszam>
      </cim>
    </vevo>
    <szamlainfo>
      <sorszam>SZ0001</sorszam>
      <kialldatum>2005-05-01</kialldatum>
      <teljdatum>2005-04-30</teljdatum>
      <fizhatarido>2005-05-06</fizhatarido>
      <fizmod>készpénz</fizmod>
      <szamlatipusa> normál</szamlatipusa>
      <penznem>HUF</penznem>
    </szamlainfo>
  </fejlec>
  <tetelek>
    <tétel id="1">
      <termeknev>könyv</termeknev>
      <besorszam>4903</besorszam>
      <nettoar>2000</nettoar>
      <afakulcs>5</afakulcs>
      <afaertek>100</afaertek>
      <bruttoar>2100</bruttoar>
    </tétel>
    <tétel id="2">
      <termeknev>könyv</termeknev>
      <besorszam>4903</besorszam>
      <nettoar>5000</nettoar>
      <afakulcs>5</afakulcs>
      <afaertek>250</afaertek>
      <bruttoar>5250</bruttoar>
```

*Dem*

```

        </tetel>
    </tetelek>
    <osszesites>
        <afarovat id="1">
            <afakulcs>5</afakulcs>
            <nettoar>7000</nettoar>
            <afaertek>350</afaertek>
            <bruttoar>7350</bruttoar>
        </afarovat>
        <vegosszeg>
            <nettoarossz>7000</nettoarossz>
            <afaertekossz>350</afaertekossz>
            <bruttoarossz>7350</bruttoarossz>
        </vegosszeg>
    </osszesites>
</szamla>

```

## b) Egyszerűsített számla

### DTD definíció

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!ELEMENT egyszerusitettszamla (fejlec, tetelek, osszesites)>
<!ELEMENT fejlec (rendelesek, elado, vevo, kepviselo?, szamlainfo)>
<!ELEMENT rendelesek (rendeles+)>
<!ELEMENT rendeles (#PCDATA)>
<!ELEMENT elado (nev, adoszam, cim)>
<!ELEMENT vevo (nev, adoszam?, kozadoszam?, cim)>
<!ELEMENT kepviselo (nev, adoszam, cim)>
<!ELEMENT nev (#PCDATA)>
<!ELEMENT adoszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozadoszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT cim (orszag, telepules, irszam, kozternev, kozterjell, hazszam, epulet?, lepcsohaz?, emelet?, ajto?)>
<!ELEMENT orszag (#PCDATA)>
<!ELEMENT telepules (#PCDATA)>
<!ELEMENT irszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozternev (#PCDATA)>
<!ELEMENT kozterjell (#PCDATA)>
<!ELEMENT hazszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT epulet (#PCDATA)>
<!ELEMENT lepcsohaz (#PCDATA)>
<!ELEMENT emelet (#PCDATA)>
<!ELEMENT ajto (#PCDATA)>
<!ELEMENT szamlainfo (sorszam, refsorszam?, kuladohiv?, kialldatum, szamlatipusa, penznem)>
<!ELEMENT sorszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT refsorszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT kuladohiv (#PCDATA)>
<!ELEMENT kialldatum (#PCDATA)>
<!ELEMENT szamlatipusa (#PCDATA)>
<!ELEMENT penznem (#PCDATA)>
<!ELEMENT tetelek (tetel+)>
<!ELEMENT tetel (termeknev, besorszam, menny_egys?, menny?, bruttoegysegar?, bruttoar, szazalekertes, kozleszkinf?)>
<!ELEMENT terméknev (#PCDATA)>
<!ELEMENT besorszam (#PCDATA)>
<!ELEMENT menny_egys (#PCDATA)>

```

```

<ELEMENT menny (#PCDATA)>
<ELEMENT bruttoegység (#PCDATA)>
<ELEMENT bruttoar (#PCDATA)>
<ELEMENT százalékerkek (#PCDATA)>
<ELEMENT közlezkif (forgdatum, (futottkm | repultora | hajozottora))>
<ELEMENT forgdatum (#PCDATA)>
<ELEMENT futottkm (#PCDATA)>
<ELEMENT repultora (#PCDATA)>
<ELEMENT hajozottora (#PCDATA)>
<ELEMENT összesites (afarovat+, vegösszeg)>
<ELEMENT afarovat (bruttoar, százalékerkek)>
<ELEMENT vegösszeg (bruttoarössz)>
<ELEMENT bruttoarössz (#PCDATA)>
<ATTLIST afarovat
    id CDATA #REQUIRED
>
<ATTLIST tetel
    id CDATA #REQUIRED
>
<ATTLIST egyszerűsített számla
    xmlns CDATA #REQUIRED
>

```

### XSD séma definíció

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xs:schema xmlns:eszla="http://www.afeh.hu/2005/egyszerusitettaszamla"
  xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  targetNamespace="http://www.afeh.hu/2005/egyszerusitettaszamla">
  <xs:complexType name="egyszerusitettaszamlatipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:fejlec"/>
      <xs:element ref="eszla:tetelek"/>
      <xs:element ref="eszla:osszesites"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="fejlectipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:rendeles" maxOccurs="unbounded"/>
      <xs:element ref="eszla:elado"/>
      <xs:element ref="eszla:vevo"/>
      <xs:element ref="eszla:kepviselo" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="eszla:szamlainfo"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="tetelektipus">
    <xs:annotation>
      <xs:documentation>számla tételei</xs:documentation>
    </xs:annotation>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:tetel"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="osszesitestipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:afarovat" maxOccurs="unbounded"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="rendelesektipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:rendeles" maxOccurs="unbounded"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>

```

```

</xs:complexType>
<xs:complexType name="eladotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:nev"/>
    <xs:element ref="eszla:adoszam"/>
    <xs:element ref="eszla:cim"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="kepviselotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:nev"/>
    <xs:element ref="eszla:adoszam"/>
    <xs:element ref="eszla:cim"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="vevotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:nev"/>
    <xs:element ref="eszla:adoszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:kozadoszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:cim"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="szamlainfotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:sorszam"/>
    <xs:element ref="eszla:refsorszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:kuladohiv" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:kialldatum"/>
    <xs:element ref="eszla:szamlatipusa"/>
    <xs:element ref="eszla:penznem"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="teteltipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:termeknev"/>
    <xs:element ref="eszla:besorszam"/>
    <xs:element ref="eszla:mennyegys" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:menny" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:bruttoegysegar" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:bruttoar"/>
    <xs:element ref="eszla:szazalektertek"/>
    <xs:element ref="eszla:kozleszkinf" minOccurs="0"/>
  </xs:sequence>
  <xs:attribute name="id" type="xs:integer" use="required"/>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="vegosszegetipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:bruttoarossz"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="afarovattipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:bruttoar"/>
    <xs:element ref="eszla:szazalektertek"/>
  </xs:sequence>
  <xs:attribute name="id" type="xs:integer" use="required"/>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="cimtipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:orszag"/>
    <xs:element ref="eszla:telepules"/>
    <xs:element ref="eszla:irszam"/>
  </xs:sequence>

```

```

    <xs:element ref="eszla:kozternev"/>
    <xs:element ref="eszla:kozterjell"/>
    <xs:element ref="eszla:hazszam"/>
    <xs:element ref="eszla:epulet" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:lepcsohaz" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:emelet" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="eszla:ajto" minOccurs="0"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="kozleszkintypus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="eszla:forgdatum"/>
    <xs:choice>
      <xs:element ref="eszla:futottkm"/>
      <xs:element ref="eszla:repultora"/>
      <xs:element ref="eszla:hajozottora"/>
    </xs:choice>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:element name="egyszerusitetszamla" type="eszla:egyszerusitetszamlatypus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>17. egyszerűsített számla: adóigazgatási azonosításra alkalmas
    bármely olyan papír alapú, vagy a vevővel történt megállapodás alapján – külön jogszabály által
    meghatározottak szerint – elektronikus úton kibocsátott bizonylat</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="fejlec" type="eszla:fejlectypus"/>
<xs:element name="tetelek">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:tetel" maxOccurs="unbounded"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="osszesites">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="eszla:afarovat" maxOccurs="4"/>
      <xs:element ref="eszla:vegosszeg"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="rendelesek" type="eszla:rendelesektypus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a számlához kapcsolódó rendelésszámok
    listája</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="elado" type="eszla:eladotypus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termékértékesítést teljesítő, szolgáltatást nyújtó adóalany
    neve, címe és adószáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="kepviselo" type="eszla:kepviselotypus">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>amennyiben az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a Jöt.
    szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>
  </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="vevo" type="eszla:vevotypus">
  <xs:annotation>

```

*Deu*

```

        <xs:documentation>a vevő neve, címe illetve ha a vevő az adó fizetésére kötelezett,
        annak adószáma</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="szamlainfo" type="eszla:szamlainfotipus"/>
<xs:element name="tetel" type="eszla:teteltipus"/>
<xs:element name="afarovat" type="eszla:afarovattipus"/>
<xs:element name="cim" type="eszla:cimtipus"/>
<xs:element name="nev" type="xs:string"/>
<xs:element name="adoszam" type="xs:string"/>
<xs:element name="kozadoszam" type="xs:string">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>Közösségen belüli adómentes értékesítés esetén, amennyiben
        a Közösségen belülről történő termékbeszerzés során a vevő az adófizetésére kötelezett személy, ennek
        közösségi adószáma</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="rendeles" type="xs:string"/>
<xs:element name="orszag" type="xs:string"/>
<xs:element name="telepules" type="xs:string"/>
<xs:element name="irszam" type="xs:integer"/>
<xs:element name="kozternev" type="xs:string"/>
<xs:element name="kozterjell" type="xs:string"/>
<xs:element name="hazszam" type="xs:integer"/>
<xs:element name="epulet" type="xs:string"/>
<xs:element name="lepcsohaz" type="xs:string"/>
<xs:element name="emelet" type="xs:string"/>
<xs:element name="kuladohiv" type="xs:boolean">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>a különbözet szerinti adózás alkalmazása esetén ezen adózási
        módra történő hivatkozás</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="kialldatum" type="xs:date">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>a számla kibocsátásának kelte</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="bruttoar" type="xs:float">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) adóval együtt számított ellenértéke
        összesen</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="vegosszeg" type="eszla:vegosszegtipus">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) adóval együtt számított ellenértéke
        összesen</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="szazalekertek">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>a 44. § (2) bekezdésében meghatározott
        százalékérték</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="sorszam" type="xs:integer">
    <xs:annotation>
        <xs:documentation>a számla sorszáma</xs:documentation>
    </xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="refsorszam" type="xs:integer">
    <xs:annotation>

```



```

                <xs:documentation>a hivatkozott számla sorszáma szternó vagy helyesbító számla
esetén</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="termeknev" type="xs:string">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) megnevezése</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="besorszam" type="xs:string">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) besorolási száma</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="mennyegys" type="xs:string">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez utóbbi természetes
mértékegységben kifejezhető – mennyiségi egysége és mennyisége </xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="menny" type="xs:float"/>
        <xs:element name="bruttoegysegar" type="xs:float">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez utóbbi egységre
vetíthető – adóval együtt számított egységára</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="kozleszkinf" type="eszl:kozleszkinftipus">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>új közlekedési eszköz másik tagállamba történő értékesítése
esetén erre a tényre történő utalás, a közlekedési eszköz első forgalomba helyezésének időpontja, és
szárazföldi közlekedési eszköz esetén a futott kilométerek száma, vízi közlekedési eszköz esetén a hajózott
órák száma, légi közlekedési eszköz esetén a repült órák száma</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="futottkm" type="xs:float"/>
        <xs:element name="repultora" type="xs:float"/>
        <xs:element name="hajozottora" type="xs:float"/>
        <xs:element name="forgdatum" type="xs:date"/>
        <xs:element name="bruttoarossz" type="xs:float"/>
        <xs:element name="szamlatipusa" type="xs:string">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>helyesbítő/szternó számla</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="penznem" type="xs:string">
            <xs:annotation>
                <xs:documentation>a számla pénzneme</xs:documentation>
            </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="ajto" type="xs:string"/>
    </xs:schema>

```

## Példa xml

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<egyszerusitettszamla xmlns="http://www.apeh.hu/2005/egyszerusitettszamla"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
    <fejlec>
        <rendelesek>
            <rendeles>0000123456</rendeles>
        </rendelesek>

```

*Deu*

```
<elado>
  <nev>Könyv Bt.</nev>
  <adoszam>12345678-2-44</adoszam>
  <cim>
    <orszag>Magyarország</orszag>
    <telepules>Budapest</telepules>
    <irszam>1111</irszam>
    <kozternev>Kossuth</kozternev>
    <kozterjell>utca</kozterjell>
    <hazszam>1</hazszam>
  </cim>
</elado>
<vevo>
  <nev>Kovács János</nev>
  <cim>
    <orszag>Magyarország</orszag>
    <telepules>Szeged</telepules>
    <irszam>1234</irszam>
    <kozternev>Petőfi</kozternev>
    <kozterjell>út</kozterjell>
    <hazszam>1</hazszam>
  </cim>
</vevo>
<szamlainfo>
  <sorszam>1</sorszam>
  <kialldatum>2005-05-01</kialldatum>
  <szamlatipusa>normál</szamlatipusa>
  <penznem>HUF</penznem>
</szamlainfo>
</fejlec>
<tetelek>
  <tétel id="1">
    <termeknev>könyv</termeknev>
    <besorszam>4903</besorszam>
    <bruttoar>2100</bruttoar>
    <szazalekertek>4,76</szazalekertek>
  </tétel>
  <tétel id="2">
    <termeknev>könyv</termeknev>
    <besorszam>4903</besorszam>
    <bruttoar>5250</bruttoar>
    <szazalekertek>4,76</szazalekertek>
  </tétel>
</tetelek>
<összesites>
  <afarovat id="1">
    <bruttoar>7350</bruttoar>
    <szazalekertek>4,76</szazalekertek>
  </afarovat>
  <vegösszeg>
    <bruttoarössz>7350</bruttoarössz>
  </vegösszeg>
</összesites>
</egyszerusített számla>
```

## FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt Magyar Külkereskedelmi Bank zRt.!

Váci u. 38. sz.

1054 Budapest

Alulírottak, mint a Magyar Nemzeti Bank jognyilatkozat megtételére feljogosított képviselői a jelen felhatalmazó levél cégszerű aláírásával megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Magyar Nemzeti Bank (1054. Budapest, Szabadság tér 8.-9.)
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10300002-10485342-49020017
Kedvezményezett neve:	Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10402142-21421813-00000000

A felhatalmazás időtartama: 2011. november 29. naptól 2013. év, október hó 23. napig\*

**b) a beszedési megbízáshoz a következő okirat(oka)t kell csatolni\*:**

az okirat(ok) megnevezése

1. Az MNB által cégszerűen kiállított teljesítési igazolás másolata,
2. Az b.)/1. pontban leírt teljesítés igazolás alapján kiállított, a fizetési határidő leteltét tartalmazó számla másolata.

További feltételek\*:

**a) nem kerülnek meghatározásra**

b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

..... Ft

..... devizanem ISO kódja\*

c) benyújtási gyakoriság: .....-..... (pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb .....nap


e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt, Budapest, 2011.

.....  
Magyar Nemzeti Bank

Fizető fél számlatulajdonos

\* nem kívánt rész törlendő



## Titoktartási nyilatkozat

Alulírott

Név:

Anyja neve:

Szül. hely és idő:

Személyi azonosító okmány száma:

Lakcím:

kijelentem, hogy a Magyar Nemzeti Bank és a ..... között 2011. ....-én létrejött szerződés (a továbbiakban: Szerződés) titoktartásra vonatkozó részét ismerem, és tudomásul veszem, hogy a Szerződés és az annak teljesítése során megismert, az MNB tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelynek a nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása az MNB jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy biztonsági érdekét sértené vagy veszélyeztetné - és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít - az MNB üzleti titkát képezik. A tudomásomra jutó titkot a vonatkozó jogszabályokra és a Szerződésben rögzítettekre figyelemmel kezelem. Titoktartási kötelezettségem körében a tudomásomra jutott adatokat illetéktelen részére hozzáférhetővé nem teszem, nem közlöm, át nem adom, nyilvánosságra nem hozom, fel nem használom.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettségem időkorlátozás nélkül áll fenn, függetlenül attól, hogy milyen munkakörben és kinek a Vállalkozója, illetve munkavállalója vagyok.

Tudomásul veszem továbbá, hogy a titoktartási szabályok megsértéséért - az egyéb jogi következményeken túl - a Szerződés szerződő felei egymással szemben kártérítési felelősséggel is tartoznak.

Budapest 2011. ....

.....

Tanúk:

1) Név:

Lakcím:

2) Név:

Lakcím:



## MEGRENDELŐI KIKÖTÉSEK

A Magyar Nemzeti Bank kikötései a szolgáltatást végző külső gazdálkodó szervezetekkel kötött szerződésekhez

1. A Magyar Nemzeti Bank (továbbiakban: Bank) területén a munkavégzés csak a bank belső szabályai alapján kiadott érvényes benntartózkodási engedély birtokában lehetséges. A Bankkal folyamatos kapcsolatban álló külső munkavállaló részére - a szerződő szervezeti egység kezdeményezése alapján - legfeljebb egyéves érvényességű benntartózkodási engedély adható. A szolgáltatást végző külső gazdálkodó szervezet dolgozóinak a munka megkezdésekor érvényes (kilencven napnál nem régebbi) erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük. Ennek meglétét a szerződő szervezeti egység vezetője vagy a szerződésben általános kapcsolattartóként megjelölt személy ellenőrzi. A Bankkal folyamatos szerződéses jogviszonyban álló külső gazdálkodó szervezetek a jogviszony fennállta alatt, évente kötelesek az általuk foglalkoztatott dolgozók vonatkozásában érvényes (kilencven napnál nem régebbi) erkölcsi bizonyítványt bemutatni a szerződő szervezeti egység vezetőjének vagy a szerződésben általános kapcsolattartóként megjelölt személynek a tárgyév januárjának utolsó munkanapjáig.
2. Külső munkavállaló a Bank épületeibe kizárólag a Bankban rendszeresített, - **KÜLSŐ MUNKAVÁLLALÓ** - jelölésű külső munkavállalói belépőkártyával, kizárólag a benntartózkodási engedélyben foglaltaknak megfelelően, a külső munkavállalói kártya kiadását követően léphet és ott tartózkodhat. Zárt üzemi területre felügyelettel és a zárt üzemi terület szerint illetékes szervezeti egység vezetőjének jóváhagyásával léphet, ott csak felügyelettel tartózkodhat.
3. A belépőkártyát, - a személyazonosító okmányok bemutatását, a belépési jogosultság ellenőrzését, illetve a kiadott kártya számának rögzítését követően, - a biztonsági szolgálat adja ki. A zárt üzemi területre történő eseti belépésre jogosító belépőkártyát a biztonsági szolgálat csak a belépésre jogosult felügyeletét ellátó személy megérkezése után adja ki.
4. A belépő kártya átvétele, illetve a belépés - hétköznapokon 18.00 és 07.00 között, illetve hétvégén és munkaszüneti napokon - kizárólag a Szabadság tér 9. számú bejáratnál történik. A Látogatóközpontnak a Szabadság tér 9. számú bejáratához vezető lépcsőházba nyíló ajtaját a külső munkavállalók munkanapokon a 08.00-18.00 órán kívüli időszakban használhatják.
5. Azokban az épületekben, ahol beléptető rendszer üzemel, a belépőkártyát a beléptető pontoknál elhelyezett kártyaolvasó készülékeknél rendeltetésszerűen kell használni. A beléptető berendezéseket a be- és kilépéskor személyenként kell működtetni. A belépőkártyát a Bankban való tartózkodás ideje alatt a ruházaton jól látható módon viselni kell.
6. Az eseti belépésre jogosító kártyát a napi munkavégzés befejezése utáni utolsó kilépéskor le kell adni. A kártyát az épületek azon belépési pontjainál, ahol a beléptető rendszer részeként kártyaelnyelő készülék van felszerelve, a forgókarokon történő áthaladás előtt a kártyaelnyelő-készülék nyílásába kell helyezni, ahol pedig beléptető rendszer és kártyaelnyelő nem található, ott a biztonsági szolgálat részére kell átadni.
7. A belépőkártyát úgy kell őrizni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá. Nem szabad a kártyát erős hőhatásnak, közvetlen napsugárzásnak, fizikai behatásnak, valamint mágneses tér, agresszív vegyi anyagok és oldószerek hatásának kitenni. A belépőkártya működési rendellenességét, ellopását, elvesztését, sérülését, megsemmisülését azonnal jelezni kell a biztonsági szolgálatnak, továbbá a külső szolgáltatóval kapcsolatot tartó szervezeti egységnek.

8. Amennyiben a kártyát átvevő külső munkavállaló a belépőkártyát távozáskor nem adja le, úgy - a korábban kiadott belépőkártya visszaszolgáltatásáig, vagy annak költségének megtérítéséig - sem a vissza nem szolgáltatott és az Őrzésvédelmi Osztály (továbbiakban: ŐVO) által letiltásra kerülő belépőkártyával, sem újabb eseti belépésre jogosító belépőkártyával a Bank területére nem léphet be.
9. Aki a belépőkártyát elveszti, megrongálódásában, használhatatlanná válásában vétkes, vagy azzal egyéb okból nem tud elszámolni, köteles a kártya pótlási költségét megtéríteni. A térítési díj mértéke 1500,- Ft (áfával együtt). Az elvesztett belépőkártya megkerülése esetén a kezdeményezett pótlás költségeinek visszatérítésére igény nem támasztható. A Bank a számlát a külső munkavállaló vagy a kapcsolattartó szervezeti egység részére küldi meg, és azt annak kézhez vételétől számított 8 munkanapon belül készpénzben vagy 15 munkanapon belül átutalással kell kiegyenlíteni.
10. Anyagot és eszközt (a továbbiakban: vagyontárgy) a Bankba beszállítani, illetve a Bankból kiszállítani - a személyes használatú tárgyak kivételével - csak az érvényben lévő bizonylatolási rend alapján (Vállalkozólevéllel, illetve az érintett szervezeti egység vezetőjének vagy a szervezeti egységet felügyelő vezető engedélyével) szabad. A Banki tulajdonú vagyontárgy kiszállítását igazoló Vállalkozólevelet el kell látni a vagyontárgyat leltár szerint birtokban tartó szervezeti egység vezetőjének vagy vagyonkezelőjének aláírásával, továbbá fel kell rajta tüntetni a szervezeti egység nevét. A be-, illetve kiszállítás helyén szolgálatot teljesítő biztonsági őr - a vagyontárgy tőle elvárható mértékű azonosítása után - a vagyontárgy be- és kiszállításának tényét a Vállalkozólevelén kezelési jelzéssel igazolja. Kezelési jelzéseként a beléptető bélyegző lenyomata és a biztonsági őr kézjegye szolgál.
11. A Bank objektumaiban film-, videó- és fényképfelvétel készítése kizárólag a Kommunikáció engedélyével és kíséretével, az érintett szervezeti egység vezetőjének hozzájárulásával, illetve az Őrzésvédelmi Osztály előzetes tájékoztatásával történhet.
12. A külső gazdálkodó szervezet dolgozói a Bank személyfelvonóit csak személyszállításra vehetik igénybe.
13. A fegyelmezett és biztonságos munkavégzés érdekében a szolgáltatást végző gazdálkodó szervezet dolgozói a Bank területére szeszes italt, valamint kábító vagy bódító hatású anyagokat nem hozhatnak be és ott ilyeneket nem fogyaszthatnak. Ennek betartását a biztonsági szolgálat ellenőrizheti, az előírás megszegőit pedig a Bank területéről - jegyzőkönyv felvétele után - azonnal eltávolíthatja.
14. A biztonsági szolgálat tagjai a beléptetéssel és a benntartózkodással kapcsolatos feladatellátásuk során jogosultak
  - a Bank épületeibe belépő vagy az ott tartózkodó személy kilétének igazolását kérni, valamint - amennyiben a személyazonosságának igazolására felkért személy önként és hitelt érdemlően nem igazolja kilétét - a személyazonosság megállapítása céljából, igazoltatásra jogosult hatósági személyt felkérni;
  - a belépés, illetve a benntartózkodás céljának közlését, jogosultságának igazolását kérni, annak megtagadása vagy a közölt adatok nyilvánvaló valótlanúsága esetén a belépést, a benntartózkodást megtiltani és a belépni vagy benntartózkodni kívánó személyt távozásra felszólítani;
  - a be- és kilépő, illetve a benntartózkodó személyt csomagjainak, valamint menet- és szállítási okmányainak bemutatására felszólítani, illetve csomagjának, járművének és a szállítmány ellenőrzése érdekében, arra jogosult hatósági személyt felkérni;
  - A biztonsági őr köteles a vagyontárgy kivételét megakadályozni, amennyiben a szállítandó vagyontárgy tulajdonjogát és/vagy a kiszállítás jogosságát illetően kétség merül fel. Amennyiben a vagyontárgy tulajdonjoga azonnal (a visszatartás napján) nem tisztázható, az eseményt rögzíteni kell az őrnaplóban.
15. Azokat a külső munkavállalókat, akik a Bank belső rendjét és biztonságát veszélyeztetik, a Bankban történő munkavégzés szabályait megszegik, a

belépőkártyával visszaélnék, nem a részükre meghatározott munkaterületen tartózkodnak, a biztonsági szolgálat tagjait tudatosan félrevezetik, a biztonsági szolgálat a belépőkártya azonnali bevonása mellett a Bank területéről kitilthatja. A Bank területéről kitiltott személyek munkavégzésre történő ismételt beléptetését a biztonsági szolgálat megtagadhatja.

16. Az előzőekben leírtak megsértéséből eredő kárért a külső gazdálkodó **szervezet teljes erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik.**

*Olva*

## Vállalkozási szerződés környezetvédelmi melléklete

1. A Vállalkozó felelős a tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos környezetvédelmi előírások maradéktalan betartásáért. Ez a felelőssége kiterjed az általa alkalmazott alvállalkozók tevékenységére is
2. Vállalkozó az általa készített építési engedélyezési tervdokumentációhoz köteles elkészíteni a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM sz. együttes rendelet által előírt építési és bontási hulladék tervlapokat.  
Ezeket az építési engedélyezési dokumentációhoz köteles csatolni (a megbízó példányához is).
3. A vállalkozó az általa végzett tervezési munka során akkor is köteles elkészíteni a 2. pontban leírt építési és bontási hulladék tervlapokat, ha nem kerül sor építési engedélyezési eljárásra.  
Ebben az esetben a tervlapokat a megbízónak köteles átadni, 2 példányban.
4. A vállalkozó tevékenysége során keletkező minden hulladék a vállalkozó tulajdonába és birtokába kerül, és az azokkal kapcsolatos valamennyi kötelezettség a Vállalkozót terheli, különös tekintettel a fent említett jogszabály előírásainak és a hulladékokra vonatkozó egyéb környezetvédelmi előírásoknak a betartására.
5. A vállalkozó köteles gondoskodni tevékenysége során keletkezett hulladékoknak az MNB területéről történő elszállításáról. Az elszállításnak a műszaki átadást, vagy a munkaterület átadást megelőzően meg kell történni.  
A hulladék elszállítása feltételét képezi a teljesítésigazolásnak.
6. Vállalkozó köteles a tevékenysége során keletkezett építési és bontási hulladékokról a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM sz. együttes rendelet által előírt építési és bontási hulladék nyilvántartó lapot kitöltve átadni a megbízónak. A nyilvántartási lap átadása a teljesítésigazolásnak feltételét képezi.
7. Vállalkozó a tevékenysége során keletkező hulladékok szállítását csak engedéllyel rendelkező fuvarozóval szállíthatja el, illetve ilyen engedély birtokában szállíthatja el saját járművel. A hulladékokat csak a Környezetvédelmi Hatóság engedélyével rendelkező szervezetnek adhatja át, vagy ilyen engedély birtokában kezelheti saját telephelyén. Ezeknek az előírásoknak a betartását az előző pontban említett építési és bontási hulladék nyilvántartó lapon a szállító és átvevő, előírt azonosító adatainak a megadásával köteles igazolni.


*Öve*



**Az MNB területén munkát végző vállalkozókra vonatkozó  
munkavédelmi követelmények**

1. Az 1993. évi XCIII. törvényben meghatározott és a szerződésben rögzített munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági követelmények végrehajtásáért, valamint a vonatkozó műszaki előírások betartásáért, ellenőrzésért Vállalkozó a felelős.
2. Vállalkozó a szerződéskötést követően a Munkavédelmi törvény (1993. XCIII. Tv.) és a munkavédelemhez kapcsolódó jogszabályok és szabványok, műszaki előírások rendelkezései alapján köteles eljárni. Az adott munkaterület határain belül, a veszélyforrásokat, valamint a veszélyek elleni védekezés módját és eszközeit munkavállalóival, illetve a munkavégzésben egyéb címen általa bevont személyekkel megismertetni. Az ismertetések tartalma meg kell, hogy feleljen a mindenkor hatályos munkavédelmi előírásoknak.
3. A Vállalkozó feladata - a Munkavédelmi törvény (1993. XCIII. Tv.) alapján - az adott munkaterület kockázatainak ismeretében a védekezés módjainak és azok eszközeinek a meghatározása és biztosítása a területen munkát végző munkavállalói, illetve a munkavégzésben egyéb címen általa bevont személyek részére.
4. A Vállalkozó feladata - a Munkavédelmi törvény (1993. XCIII. Tv.) alapján - a Magyar Nemzeti Bank területén munkát végző munkavállalóinak, illetve a munkavégzésben egyéb címen általa bevont személyek munkavédelmi oktatásban való részesítése.
5. Vállalkozó köteles gondoskodni - a Munkavédelmi törvény (1993. XCIII. Tv.) alapján - az általa használt gépek, berendezések biztonságos műszaki állapotának biztosításáról, annak megőrzéséről, az időszakos szabványossági és biztonsági felülvizsgálatok elvégzéséről.
6. Vállalkozó köteles - a Munkavédelmi törvény (1993. XCIII. Tv.) alapján - munkavállalóival, illetve a munkavégzésben egyéb címen általa bevont személyekkel ismertetni az általa telepített, használt gép, berendezés, eszköz biztonságos kezelésére vonatkozó tudnivalókat.
7. Vállalkozó köteles - a Munkavédelmi törvény (1993. XCIII. Tv.) alapján - a munkavállalói illetve a munkavégzésben egyéb címen általa bevont személyek részére a megfelelő védelemről gondoskodni, szükség szerint egyéni védőeszközt biztosítani részükre.
8. Az MNB területén bekövetkezett - Vállalkozó munkavállalóját, illetve a munkavégzésben egyéb címen általa bevont személyeket ért - balesetet a Vállalkozó azonnal jelenteni köteles a Megrendelőnek. A baleset kivizsgálását a Megrendelő és a Vállalkozó munkavédelmi szaktanácsadója közösen végzi. A kivizsgálást a Vállalkozó munkavédelmi szaktanácsadója dokumentálja és küldi meg a Megrendelőnek.
9. Egyéb megjegyzések\*

\* E pontban indokolt rögzíteni Megrendelőnél a megbízásra adott munkavégzés sajátosságaiból adódó és szükséges további kérdéseket, így pl. az MNB-tulajdonát képező, a vállalkozónak üzemeltetésre átadott munkaeszközök listáját, állapotát, az időszakos biztonsági felülvizsgálatok módját, az elvégzéséért felelős meghatározását. Itt kell szerepeltetni a műszaki előírásoktól való eltérés esetén Vállalkozó-egyenértékű műszaki biztosítást tett megoldásait.



**Az MNB területén munkát végző Külső szolgáltatókra vonatkozó  
tűzvédelmi követelmények meghatározása**

1. A Magyar Nemzeti Bank (mint és a továbbiakban: **MNB**) területére kiadott Tűzvédelmi Szabályzat (mint és a továbbiakban: **TSZ**) alapjait a vonatkozó, hatályos magyar jogszabályok rendelkezései, azaz a Tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény, a Tűzvédelmi bírságról szóló 116/1996. (VII. 24.) Korm. rendelet, a Tűzvédelmi szabályzat készítéséről szóló 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet, az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról szóló 9/2008. II. 22.) ÖTM rendelet, a Tűzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról szóló 12/2007. (IV. 25.) ÖTM rendelet, a Tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól szóló 27/2009. (X. 29.) ÖM rendelet, valamint a Hegesztési Biztonsági Szabályzatról szóló 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelet, továbbá az érvényben lévő MSZ szabványok képezik.
2. A TSZ-ben, illetve a vonatkozó hatályos rendeletekben foglaltak betartása az MNB területén munkát végzők, vagy a Bankban akár ideiglenesen tartózkodó személyek részére kötelező, így az MNB-ben munkát végző külső gazdálkodó szervezet is köteles érvényt szerezni az azokban megfogalmazott előírásoknak. Ennek érdekében a szerződés megkötését követően az MNB haladéktalanul átadja a külső gazdálkodó szervezet részére a TSZ azon rendelkezéseinek rövidített összefoglalóját, amelyek a külső gazdálkodó szervezet Banki benntartózkodási engedélyhez kötött tevékenységet végző munkavállalóira vonatkoznak. Ezen TSZ összefoglaló megismeréséről és tudomásul vételéről a Banki benntartózkodási engedélyre jogosult munkavállaló írásbeli nyilatkozatot tesz és annak egy eredeti példányát át kell adni a szerződő szervezeti egység részéről a szerződést aláírónak.
3. Az ezen melléklet 2. pontja szerinti nyilatkozatot tett munkavállalók névsorának összhangban kell lennie a Bank területére igényelt munkavállalók benntartózkodási engedélyében megadott névsorral. Ennek hiányában az érintett munkavállaló az MNB területén munkát nem végezhet mindaddig, amíg a külső gazdálkodó szervezet a munkavállaló jelen melléklet 2. pontja szerinti nyilatkozatát be nem mutatja a szerződő szervezeti egység részéről a szerződést aláírónak. A fentiekből eredő munkakiesés a gazdálkodó szervezetet terheli.
4. A külső gazdálkodó szervezetnek biztosítania kell, hogy a szerződésben vállalt munkát csak megfelelő szakképzettségű és a tűzveszélyes munkák elvégzéséhez szükséges, érvényes szakvizsgával rendelkező munkavállalók végezzék.
5. A külső gazdálkodó szervezet köteles ellenőrizni, hogy az általa foglalkoztatott munkavállalók a TSZ jelen melléklet 2. pontja szerinti összefoglalójának követelményeit betartják-e.
6. A Bankban munkát végző személy tevékenységének végzése során az MNB tűzvédelmi helyzetét hátrányosan nem befolyásolhatja.
7. Az MNB-ben munkát végző külső gazdálkodó szervezet tűzvédelmi jogszabályok, szabályok, szabványok megsértéséért a Szerződésben meghatározott anyagi felelősséggel tartozik.



## Tájékoztató a Magyar Nemzeti Bank tűzvédelmi szabályzatáról

### I. HATÁLY

1. A Tűzvédelmi szabályzat **tárgyi hatálya** a Bank ingatlanjaira, létesítményeire – ideértve a Bank által üzemszerűen (rendszeresen) használt, de nem a Bank tulajdonában álló ingatlanokat, ingatlanrészeket is –, az azokban található valamennyi tűzvédelmi rendszerre, berendezésre, helyiségre és szabadtérre, valamint tulajdonjoguktól függetlenül az ott elhelyezett vagy tárolt anyagokra és vagyontárgyakra terjed ki.
2. A Tűzvédelmi szabályzat **személyi hatálya** a Bank munkavállalóira, a Bankkal szerződéses jogviszony keretében munkát végző külső munkavállalókra, továbbá a Bank létesítményeiben, a Bank ingatlanjainak területén bármilyen okból tartózkodó más természetes személyre terjed ki. Bármely jogcímen a Szabályzat területi hatálya alá tartozó helyen tartózkodó személyek kötelesek azon szabályok szerint eljárni, illetve utasításoknak eleget tenni, amelyeket az arra jogosultak velük írásbeli (pl. tiltó táblákkal) vagy szóbeli formában közöltek.

### II. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

3. A Bankban a tűzvédelmi tevékenység irányítása és felügyelete a Bankbiztonság vezetőjének hatáskörébe tartozik, akinek tűzvédelmi vonatkozású rendelkezéseit valamennyi szervezeti

egység, banki munkavállaló, külső munkavállaló, továbbá ügyfélként, vendégként és bármilyen más jogcímen a Szabályzat területi hatálya alá tartozó helyen tartózkodó személy köteles végrehajtani.

## 1. ÁLTALÁNOS MAGATARTÁSI SZABÁLYOK TŰZ ESETÉN

4. Aki a Bank épületeiben, helyiségeiben, szabad területein, tulajdonában, járműveiben stb. tüzet vagy annak közvetlen veszélyét észleli, illetve arról tudomást szerez, köteles azt a biztonsági őrsegnek a 11-11-es melléken (Szabadság tér), illetve 33-49-as melléken (Logisztikai központ) késedelem nélkül bejelenteni, továbbá a rendelkezésre álló tűzjelző rendszer kézi jelzésadóját működésbe hozni. A helyiség nyílászáró szerkezeteit lehetőség szerint be kell csukni és az elektromos készülékeket áramtalanítani kell.
5. Tűz észlelése esetén a menekülést/mentést vagy a tűzoltást a tűzjelzéssel egy időben vagy azt követően haladéktalanul meg kell kezdeni. Mindenki köteles a tűz oltásában, illetve az emberi élet és az anyagi javak mentésében – az életkora, valamint egészségi és fizikai állapota alapján elvárható mértékben – külön felszólítás nélkül részt venni, illetve a mentési munkálatokat a rendelkezésére álló információkkal segíteni.
6. A tűzoltás vezetőjének (pl. hivatásos tűzoltó) utasításait minden jelenlévő köteles végrehajtani.
7. Tűzoltó készülékkel emberen keletkezett tüzet oltani csak különös körülményekkel és arra megfelelő oltóanyaggal (pl. habbal) szabad. A tüzet fogott személyről az égő ruhaneműket lehetőség szerint el kell távolítani. Amennyiben erre nincs lehetőség, a személyt le kell takarni, vagy a földön átforgatni.
8. A helyiségek, épületek kiürítésekor az épületet a legrövidebb biztonságos úton, a jelzőtáblák által mutatott menekülési útvonalon kell elhagyni. Azokban az épületekben, ahol lift található, a liftet menekülés céljára igénybe venni tilos!
9. A kiürítés során
  - a nyílászárókat (ajtókat, ablakokat) be kell csukni,
  - ahol arra lehetőség van, gondoskodni kell a helyiség áramtalanításáról,
  - a légzőszervi nyílások (orr, száj) elé – lehetőség szerint vizezett – ruhaneműt, textil zsebkendőt kell tartani.
10. Amennyiben valamelyik helyiséget az ott tartózkodó személyek elhagyni nem tudják, úgy
  - a helyiség nyílászáróit (ajtajait, ablakait) be kell csukni,
  - a nyílászárók hézagjait – lehetőség szerint nedves – ruhaneművel, textíliával el kell tömíteni,
  - arccal a föld felé a helyiség padozatára kell feküdni,

- a légzőszervi nyílások (orr, száj) elé – lehetőség szerint vizezett – ruhaneműt, textil zsebkendőt kell tartani,
- a biztonsági őrség, tűzoltóság részére telefonon, tűzjelző rendszerrel, élőszóval stb. életjelet kell adni.

## 2. DOHÁNYZÁSRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS TŰZVÉDELMI SZABÁLYOK

11. Tilos a dohányzás az „A — fokozottan tűz- és robbanásveszélyes”, a „B — tűz- és robbanásveszélyes”, valamint a „C — tűzveszélyes” tűzveszélyességi osztályba tartozó veszélyességi övezetben, szabad térben, helyiségben, továbbá ott, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat!
12. A dohányzásra vonatkozó tilalmat a vonatkozó műszaki követelményben meghatározott tartalmú táblával („A dohányzás és a nyílt láng használata tilos!”) vagy piktogrammal (⊗) kell jelölni. Az „A” és „B” tűzveszélyességi osztályba sorolt helyiségbe, építménybe, szabad térbe gyújtóeszközt, gyújtóforrást bevinni, csak az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységre jogosító, írásban meghatározott feltételek alapján szabad!
13. Dohányzásra kijelölt helyen, valamint olyan helyiségben, ahol a dohányzás megengedett, az égő és elhasznált dohánynemű, illetve a gyufa elhelyezésének céljára nem éghető anyagból készült hamutartót vagy vízzel telített edényt kell alkalmazni. A hamutálat az azt használó személy(ek)nek megfelelő rendszerességgel ki kell ürítenie(ük). A kiürítést megelőzően meg kell győződni róla, hogy a hamutálban égés folyamata nem zajlik-e. Az égő dohányneműt tartalmazó hamutartókat papírkosárba üríteni tilos, e célra nem éghető anyagból készült szemeteset kell használni!
14. Tilos gyufát, dohányárúvéget éghető anyagra ráhelyezni, illetve olyan helyen eldobni, ahol az tüzet okozhat!
15. Dohányzásra kijelölt helyen éghető vagy gyúlékony anyagok és folyadékok, illetve gázpalackok (dissous-, oxigénpalack stb.) tárolása még átmenetileg is tilos!

## 3. NAPI MUNKAI DŐ UTÁNI ELLENŐRZÉS

16. A Bank területén munkát végző valamennyi személy, tevékenységének befejezését követően, köteles ellenőrizni a tűzvédelmi használati szabályok betartását, és az esetlegesen tapasztalt hiányosságok megszüntetésére intézkednie kell.
17. A munka befejezése utáni ellenőrzésnek különösen ki kell terjednie
  - a 102. és 103. pontokban felsorolt kivételek figyelembevételével, az elektromos berendezések, valamint az egyedi tüzelő- és fűtőberendezések kikapcsolt állapotára,
  - a közművek elzárt állapotára,

- a nyílászáró szerkezetek bezárására,
- a közlekedési utak, a tűzoltó felszerelések és berendezések, a közműelzáró szerelvények, valamint az elektromos kapcsolók megközelíthetőségére,
- minden, tűz előidézésére alkalmas, vagy a tűz oltását esetlegesen akadályozó körülmény megszüntetésére.

#### **4. BERUHÁZÁSOK, LÉTESÍTÉSEK, ÉPÍTMÉNY-ÁTALAKÍTÁSOK, BÉRBEADÁSOK TŰZVÉDELME**

18. A banki beruházások, létesítések, átalakítások, bérbeadások tűzvédelme során, a tűzvédelmi előírásokat (5. számú melléklet) már a tervezés időszakában vizsgálni, és érvénybe jutásukat biztosítani kell. A beruházás megrendelője köteles biztosítani a tervezők részére a Bank által meghatározott egységes tűzvédelmi előírásokat, melyeket a tervdokumentáció elkészítésénél a tervező köteles figyelembe venni. A beruházás megrendelője a beruházás megkezdését köteles bejelenteni a Bankbiztonság tűzvédelmi szakértőjének.

#### **5. A BANK TERÜLETÉN MUNKÁT VÉGZŐ KÜLSŐ MUNKAVÁLLALÓKRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK**

19. a külső munkavállaló köteles a Tűzvédelmi Szabályzatot és a vonatkozó hatályos rendeletekben előírt követelményeket betartani, ezeket az általa foglalkoztatott munkavállalói részére oktatni, illetve betartásukat ellenőrizni, továbbá hogy a külső munkavállaló az általa vagy munkavállalói által okozott tűzkárért teljes erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik (6. számú melléklet).
20. A Bank területén munkát végző külső munkavállalók kötelesek a biztonsági szolgálat tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait végrehajtani.
21. A tűzvédelmi előírások megsértése esetén a biztonsági szolgálat a vétkes külső munkavállalót a Bank területéről eltávolíthatja.
22. A beépített oltórendszerekkel ellátott területeken külső munkavállaló csak olyan banki személy felügyelete mellett végezhet munkát, aki a rendszer biztonságos kezelését elsajátította.
23. Amennyiben a munkavégzés során a tűz-, és biztonsági rendszereket károsító vagy megzavaró füst, por, páralecsapódás keletkezhet, akkor a munka megkezdése előtt 3 munkanappal a szükséges tennivalókat a Bankbiztonsággal dokumentáltan le kell egyeztetni. A feltételek írásos meghatározása, és a munkavégzés megkezdése után a helyszínen ismételt ellenőrizni kell a megtett intézkedések hatékonyságát.

### III. ÁLTALÁNOS TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

#### 1. TŰZVÉDELMI BERENDEZÉSEKRE ÉS ESZKÖZÖKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

24. A tűzoltó készülékeket a rendeltetésüktől eltérő célra felhasználni, megrongálni – a tűzoltás esetének kivételével – a kijelölt helyükről eltávolítani, valamint rajtuk az ellenőrző cédulát olvashatatlanná tenni, és a plombát eltávolítani szigorúan tilos!
25. A beépített automatikus tűzjelző- és oltóberendezéseket indokolatlanul működésbe hozni, megrongálni tilos! Automatikus oltóberendezéssel ellátott területen minden olyan tevékenységet, amely az oltóberendezést indokolatlanul beindíthatja (porfelverődéssel járó takarítás, aeroszolos spray-vel történő tisztítás stb.) különös körütekintéssel kell végezni.

#### 2. VILLAMOS BERENDEZÉSEKRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

##### Általános szabályok

26. A Bank épületeiben kizárólag olyan villamos berendezéseket szabad használni, amelyek valamennyi, a vonatkozó szabványokban foglalt előírásnak megfelelnek.
27. Az elektromos hálózatokat és a villamos berendezéseket a megengedett üzemi terhelésnél nagyobb mértékben megterhelni szigorúan tilos!
28. Tilos a megrongálódott, hibás elektromos berendezéseket, vezetékeket, kapcsolókat, csatlakozó zsinórokat, konnektorokat stb. üzemeltetni és feszültség alatt tartani!
29. A munka befejezését követően, valamely helyiséget (irodát, tanácstermet, raktárt, műhelyt stb.) utoljára elhagyó személynek ki kell kapcsolnia a működő elektromos berendezéseket (a 102. és 103. pontokban foglaltak kivételével) és be kell zárnia a helyiséget.
30. Áramszünet esetén kizárólag zártrendszerű, elemmel vagy teleppel működő lámpát szabad használni. Gyertyát, petróleumlámpát és egyéb nyílt lánggal égő eszközt meggyújtani szigorúan tilos!
31. Az állandó felügyelet nélkül, folyamatosan üzemeltetett gép vagy berendezés számára az üzemi áramkörtől független, külön áramkört kell létesíteni.
32. Elektromos berendezés közelében éghető anyag csak olyan távolságra helyezhető el, hogy a berendezés üzemszerű használata vagy meghibásodás folytán bekövetkező túlmelegedés, villamos ív tüzet ne okozhasson.
33. A használaton kívüli elektromos készüléket – a 34. és 35. pontokban foglaltak kivételével – a használat befejezését követően, annak kezelője köteles kikapcsolni.

34. A ki-/bekapcsoló gombbal rendelkező elektromos berendezéseket a munkaidő végén ki kell kapcsolni. Kivételt képeznek ez alól a külön áramkörrel üzemeltetett berendezések (pl. biztonsági berendezések) és az olyan berendezések, amelyek üzemeltetése munkaidőn túl is indokolt. Az ilyen készülékeket jól láthatóan elhelyezett, „**BEKAPCSOLT KÉSZÜLÉK**” feliratú jelöléssel kell ellátni. A kikapcsolási kötelezettség a 103. pontban foglalt esetekben nem vonatkozik továbbá az informatikai hálózatra kapcsolt számítástechnikai eszközökre sem.
35. Az Informatikai szolgáltatások előzetesen – amennyiben az lehetséges, két munkanappal korábban – írásban jelzett igénye alapján, a Bankbiztonság engedélyezi az informatikai hálózatra kapcsolt számítástechnikai eszközök munkaidőn kívüli üzemeltetését. Az ilyen számítástechnikai eszközök az azonnali végrehajtást igénylő feladatok szükségessé válása (pl. biztonsági szoftvereszköz sürgős telepítése) esetén, az Informatikai szolgáltatások vezetője által kijelölt munkavállalóknak a biztonsági őrség mindenkorai őrparancsnoka felé telefonon a 11-11-es (A épület), 5101-es melléken (S épület), vagy 33-49-es melléken (LK épület) tett bejelentése alapján is bekapcsolt állapotban tarthatók. Az ezen pontban felsorolt esetekben a 26. pontban részletezett napi munkaidő utáni ellenőrzés az informatikai hálózatra kapcsolt számítástechnikai eszközök kikapcsolt állapotára nem terjed ki. Az Informatikai szolgáltatások vezetője jelen utasítás megjelenését követő 5 munkanapon belül, írásban értesíti a Bankbiztonság vezetőjét az azonnali informatikai feladatvégzés bejelentésére jogosult munkavállalók névsoráról.
36. Villamos gépet, berendezést kizárólag a használati utasításban foglaltaknak megfelelően, rendeltetésszerűen szabad használni. Bármely rendellenesség, meghibásodás tapasztalása esetén a gépet, berendezést az elektromos hálózatról le kell választani és a hibabejelentőnek, a 30-00-es melléken be kell jelenteni.

#### **Dugós csatlakozókra vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok**

37. A hordozható készülékek hálózathoz való csatlakoztatásához használt dugós csatlakozók három részből állnak: aljzat, vezeték, villásdugó. A Bank létesítményeiben kizárólag az adott helyiség mikroklimatikus jellegének megfelelő, a mechanikai sérülések ellen védett dugós csatlakozókat szabad használni.
38. A különböző elektromos feszültséggel működő berendezések számára olyan különböző dugós csatlakozókat kell felszerelni, amelyek képesek megakadályozni a készülékek helytelen csatlakoztatását.
39. Éghető anyagon (pl. szőnyeg, parketta) dugós csatlakozót kizárólag nem éghető anyagból készült alátét használatával szabad elhelyezni.



## Nagyfeszültségű berendezésekre vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok

### Magatartási szabályok elektromos tűz észlelése esetén

40. Elektromos tűz észlelése esetén, az észlelőnek
  - végre kell hajtania a tűzjelzést és a tűzriasztást;
  - az adott körülmények függvényében, végre kell hajtania a tüzet okozó berendezés kapcsolójával, szakaszoló kapcsolóval, műhelybiztosító kapcsolóval történő áramtalanítást;
  - a rendelkezésre álló tűzoltó eszközökkel lehetőség szerint meg kell kezdenie a tűz oltását.
41. Mivel a kisfeszültségű vezetékek földelése vagy rövidre zárása az azt végző személyre veszélyt jelenthet, ilyen eljáráshoz kizárólag abban az esetben szabad folyamodni, ha közvetlenül emberélet van veszélyben. Az életvédelmi célból alkalmazott földclést vagy rövidre zárást csak nagy körültekintéssel, kellő óvatossággal és kizárólag olyan személy által végezhető, aki a végrehajtás helyes módját ismeri.
42. Ügyelni kell arra, hogy a feszültségmentesítés a tűz oltását, illetve – amennyiben arra mód és lehetőség van – más banki részlegek működését ne akadályozza. A tűzvédelmi főkapcsolóval történő elektromos lekapcsolást a biztonsági őrség, a feszültségmentesítést, leválasztást kizárólag szakember hajthatja végre, ezért ilyen esetben értesíteni kell az ügyeletes villanyszerelőt.
43. Áram alatt lévő készülékben vagy annak közelében keletkezett tüzet vízzel oltani szigorúan tilos! Az áramtalanítás megtörténteig elektromos tűz oltására elsősorban az „A-B-C” tűzosztályú porral oltó, illetve olyan habbal oltókészülék alkalmazható, amelyen arra vonatkozó jelölés található, hogy a készülék 1000 V alatti elektromos tüzek oltására is használható.

### Magatartási szabályok az elektromos tűz eloltása után

44. A tűzoltóság tagjain és az elektromos tűzben érintett szervezeti egység tűzoltásban részt vett munkavállalóin kívül más személyek a kár helyszínére – a tűz eloltását követően is – kizárólag akkor mehetnek be, ha az arra illetékes szakemberek megállapították, hogy az ott található villamos berendezések teljesen feszültségmentesek.

**3. IRODÁKRA ÉS EGYÉB IRODAJELLEGŰ HELYSÉGEKRE  
(TÁRGYALÓKRA, OKTATÓ- ÉS OLVASÓTERMEKRE), VALAMINT ÜGYFÉLTEREKRE  
VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK**

45. Az irodák, irodajellegű helyiségek és ügyfélterek tűzveszélyességi osztálya jellemzően „D — mérsékelten tűzveszélyes”.
46. A helyiségek területén kizárólag az ott folyamatosan végzett tevékenységhez szükséges anyagok és eszközök tárolhatók.
47. A helyiségekben a világító berendezéseket úgy kell elhelyezni, rögzíteni, illetve használni, hogy környezetükre tűzveszélyt ne jelentsenek. A világítótesteket (csillárokat, asztali lámpákat, fénycsöveket, spotlámpákat stb.) letakarni, illetve azokon idegen anyagot, eszközt elhelyezni szigorúan tilos!
48. Az irodákban, irodajellegű helyiségekben és ügyfélterekben a tárolt éghető anyagok mennyisége a 600 MJ/m<sup>2</sup>-t, azaz a 37,5 kg/m<sup>2</sup>-t nem haladhatja meg.
49. A „D” tűzveszélyességi osztályba sorolt, rendeltetésszerűen üzemeltetett iroda- és irodajellegű helyiségekben „A” és „B” tűzveszélyességi osztályba tartozó anyagok, illetve éghető vagy gyúlékony folyadékok tárolása tilos! Kivételt képez ez alól az Informatikai szolgáltatásokhoz tartozó informatikai segélyszolgálat (Helpdesk) által használt irodahelyiség; ott a számítástechnikai eszközök tisztításához használt kismennyiségű (legfeljebb 1 liter) sebbenzin, illetve tiszta szesz tartható.
50. Az irodákban, irodajellegű helyiségekben és ügyfélterekben éghető vagy gyúlékony anyagok padlón történő tárolása tilos!
51. Számítógépek, számítástechnikai berendezések és egyéb, hozzájuk tartozó hardverek tetején nem rendeltetésszerű használatból eredő, – azaz nyomtató/fénymásoló berendezésen papír elhelyezésén kívül – éghető, gyúlékony anyagok és folyadékok elhelyezése, tárolása tilos!
52. A helyiségekben a bútorok és egyéb berendezések között legalább 0,8 méter széles közlekedési utakat kell biztosítani. A közlekedési utakat szabadon kell hagyni, azokat leszűkíteni, eltorlaszolni, anyagtárolásra igénybe venni még ideiglenesen is tilos!
53. Iroda- és irodajellegű helyiségben, illetve ügyféltérben elektromos főzőlapot, kenyérpírtót, illetve egyéb elektromos konyhai berendezést – elektromos kávéfőző és teafőző kivételével – üzemeltetni tilos! Ilyen berendezéseket csak az arra kijelölt helyeken (étkezőben, teakonyhában) szabad használni.
54. Számítógépek, irodagépek és egyéb elektromos berendezések karbantartását, javítását kizárólag szakember végezheti. A berendezéseket meghibásodás esetén azonnal ki kell kapcsolni és mindaddig nem szabad újra üzemeltetni, amíg a szükséges javítás meg nem történt.
55. Égő és elhasznált dohánynemű, illetve gyufa elhelyezésére kizárólag nem éghető anyagból készült hamutál használható. A hamutál tartalmát rendszeresen üríteni kell. A kiürítést megelőzően meg kell győződni róla, hogy a hamutálban égés folyamata nem zajlik-e. A

hamutartókat papírkosárba üríteni tilos, e célra nem éghető anyagból készült szemetest kell használni!

56. A munkavégzés során keletkező éghető és egyéb hulladékokat hulladékgyűjtőbe kell helyezni. Az irodák és egyéb irodajellegű helyiségekben a hulladékgyűjtőket a Bankkal szerződésben álló takarítócég munkavállalói a munkanap végén vagy kezdetén – szükség esetén munkaidőben – kiürítik.
57. A napi munka befejeztével a munkavállalók az iratanyagokat, dokumentumokat, nyomtatványokat kötelesek azok minősítésének megfelelő tárolóhelyre elzárni.
58. A helyiségből utolsóként távozó személynek minden, esetlegesen tüzet okozó körülményt meg kell szüntetnie, majd – a 24 órán át működő biztonság- és világítástechnikai, illetve az emberi felügyeletet nem igénylő, egyéb folyamatos üzemelésű berendezések, továbbá a „**BEKAPCSOLT KÉSZÜLÉK**” feliratú jelöléssel ellátott készülékek kivételével – le kell kapcsolnia a működő elektromos berendezéseket. Ezen rendelkezést az informatikai hálózatra kötött számítástechnikai eszközök esetében, a 103. pontban leírtak figyelembevételével kell alkalmazni. Amennyiben valamely tüzre utaló körülmény megszüntetéséhez egyetlen személy nem elegendő, vagy arra bármely más okból a zárást végző személy nem alkalmas, a biztonsági őrsegtől kell segítséget kérni, a 11-11-es (A épület), 5101-es melléken (S épület), vagy 33-49-es melléken (LK épület).
59. A „C” tűzvesélyességi osztályba sorolt helyiségekben, valamint beépített automatikus tűzjelző és -oltó rendszerrel védett területeken a dohányzás és a nyílt láng használata tilos, melyet „A dohányzás és a nyílt láng használata tilos!” feliratú, jól látható helyen elhelyezett táblákkal jelölni kell!

#### 4. KÖZLEKEDŐKRE, FOLYOSÓKRA, LÉPCSŐHÁZAKRA ÉS EGYÉB KIÜRÍTÉSI ÚTVONALAKRA VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

60. A közlekedők, folyosók, lépcsőházak és egyéb közlekedők tűzvesélyességi osztálya jellemzően „**D — mérsékelten tűzvesélyes**”.
61. Az építmények belső közlekedési, menekülési útjait (folyosókat, lépcsőket, lépcsőpihenőket, lépcsőházakat és egyéb kiürítési útvonalakat), valamint azok ki- és bejáratait (ajtókat, kapualjakat, vészkijáratokat) mindenkor teljes keresztmetszetükben szabadon kell hagyni annak érdekében, hogy tűz vagy robbanás esetén az épületekben tartózkodók akadálytalanul eltávozhassanak, illetve eltávolíthatók legyenek. A közlekedési és menekülési útvonalakat leszűkíteni, eltorlaszolni, anyagtárolásra igénybe venni még ideiglenesen is tilos! A folyosókon, közlekedőkön irodai bútorok és egyéb éghető anyagok tárolása tilos!
62. A folyosókon, közlekedőkben, lépcsőházakban és előterekben a tárolt éghető anyagok mennyisége a  $20 \text{ MJ/m}^2$ -t, azaz az  $1,1 \text{ kg/m}^2$ -t nem haladhatja meg.
63. Az elektromos főkapcsolók, villamos berendezések kapcsolói, tűzcsapok, tűzoltó készülékek, tűzoltó felszerelések, közműzáró és -nyitó berendezések (gáz, gőz stb.) felé közlekedő utakat kell biztosítani, melyeket leszűkíteni, eltorlaszolni, anyagtárolásra igénybe venni még ideiglenesen is tilos!

64. A világítótesteket letakarni, illetve azokon idegen anyagot, eszközt elhelyezni szigorúan tilos!
65. A menekülési útvonalakon található ajtókat munkaidőben, illetve bármeddig, amíg az adott épületben emberek tartózkodnak, könnyen nyitható állapotban kell tartani.

#### 5. MOSDÓKRA, ZUHANYZÓKRA ÉS WC-KRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

66. A mosdók, zuhanyzók és WC-k tűzveszélyességi osztálya „E — nem tűzveszélyes”.
67. A mosdókban, zuhanyzóban és WC-kben a tárolt éghető anyagok mennyisége a 10 MJ/m<sup>2</sup>-t, azaz a 0,65 kg/m<sup>2</sup>-t nem haladhatja meg.
68. A helyiségekben csak takarításhoz, tisztításhoz szükséges anyagok és eszközök helyezhetők el, egyéb anyagok és eszközök tárolása még ideiglenesen is tilos!

#### 6. SZÁMÍTÓGÉPTERMEKRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

69. A számítógéptermekek tűzveszélyességi osztálya „D — mérsékelten tűzveszélyes”.
70. A géptermekek bejáratainak közelében az ott keletkező tűz oltására alkalmas tűzoltó készülékeket kell készenlétben tartani.
71. A számítógéptermecket csak a használatbavételi engedélyben megállapítottaknak megfelelően, rendeltetésszerűen lehet használni.
72. A géptermekek területét a Bankbiztonság véleménye alapján, automatikus tűzjelző és -oltó rendszerrel kell ellátni. A tűzjelző berendezésnek biztosítania kell tűz esetén a külső levegőt is felhasználó klímarendszer automatikusan leállítását. Az érzékelők elhelyezését, típusát és érzékenységét egyedileg kell meghatározni.
73. Számítógépterem fűtésére kizárólag központi fűtés vagy hőlégbefúvás alkalmazható, egyedi hőszugárzók (pl. vonal-hőszugárzótest) üzemeltetése tilos!
74. A géptermekek hő- és hangszigetelésére kizárólag nem éghető anyagot szabad felhasználni.
75. A villamos berendezések üzemeléséhez szükséges, tűzszakaszon átvezetett kábelek átvezetési helyein olyan tűzgátló tömítést kell alkalmazni, amely a fal tűzállósági fokozatával egyenértékű.
76. A számítógéptermekek megvilágítására csak tüzet nem okozó, zártburás világítóberendezést szabad használni. A világítótesteket (csillárokat, asztali lámpákat, fénycsöveket, spotlámpákat stb.) letakarni, illetve azokon idegen anyagot, eszközt elhelyezni szigorúan tilos!
77. A géptermekek területén kizárólag az ott folyamatosan végzett tevékenységhez szükséges anyagok és eszközök tárolhatók.

78. A számítógéptermekekben a tárolt éghető anyagok mennyisége a  $400 \text{ MJ/m}^2$ -t nem haladhatja meg.
79. A géptermekekben fokozottan tűz- és robbanásveszélyes anyagok, folyadékok tárolása még átmenetileg is tilos!
80. Számítógépek, számítástechnikai berendezések és egyéb, hozzájuk tartozó hardverek tetején nem rendeltetésszerű használatból eredő, – azaz nyomtató/fénymásoló berendezésen papír elhelyezésén kívül – éghető, gyúlékony anyagok és folyadékok elhelyezése, tárolása tilos!
81. A gépek, berendezések javítása, karbantartása és tisztítása során csak a gyártó által az adott géphez előírt tisztítószer alkalmazható.
82. A számítógéptermekekben alkalomszerű, engedélyhez kötött tűzveszélyes tevékenységet csak a szükséges engedélyek beszerzését követően, a beosztott géptermi munkavállaló felügyelete mellett szabad végezni.
83. A munkavégzés során keletkező éghető hulladékokat folyamatosan, de legkésőbb a munkanap végén a számítógéptermekek területéről el kell távolítani.
84. A gépteremből utolsóként távozó személynek minden, esetlegesen tüzet okozó körülményt meg kell szüntetnie, majd – a 24 órán át működő biztonság- és világítástechnikai, illetve az emberi felügyeletet nem igénylő, egyéb folyamatos üzemelésű berendezések, továbbá a „BEKAPCSOLT KÉSZÜLÉK” feliratú jelöléssel ellátott készülékek kivételével – le kell kapcsolnia a működő elektromos berendezéseket. Ezen rendelkezést az informatikai hálózatra kötött számítástechnikai eszközök esetében, a 103. pontban leírtak figyelembe vételével kell alkalmazni. Amennyiben valamely tűzre utaló körülmény megszüntetéséhez egyetlen személy nem elegendő, vagy arra bármely más okból a zárást végző személy nem alkalmas, a biztonsági őrsegtől kell segítséget kérni, a 11-11-es, az LK épület esetében a 33-49-es melléken.
85. A számítógéptermekekben – függetlenül azok tűzveszélyességi osztályba sorolásától – a dohányzás és a nyílt láng használata tilos, melyet „A dohányzás és a nyílt láng használata tilos!” feliratú, jól látható helyen elhelyezett táblákkal jelölni kell!

## 7. IT ÉS SZERVERSZOBÁKRA VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK

86. A szerverszobák tűzveszélyességi osztálya „D – mérsékelten tűzveszélyes”.
87. A géptermekek közelében az ott keletkező tűz oltására alkalmas tűzoltó készülékeket kell készenlétben tartani.
88. A szerverszobák területén kizárólag az ott folyamatosan végzett tevékenységhez szükséges anyagok és eszközök tárolhatók.
89. Számítógépek, számítástechnikai berendezések és egyéb, hozzájuk tartozó hardverek tetején éghető, gyúlékony anyagok és folyadékok, illetve idegen anyagok és eszközök elhelyezése, tárolása tilos!

90. A világítótesteket letakarni, illetve azokon idegen anyagot, eszközt elhelyezni szigorúan tilos!
91. A szerverszobákban tárolt éghető anyagok mennyisége a  $300 \text{ MJ/m}^2$ -t nem haladhatja meg.
92. A géptermekekben a közlekedési utakat, valamint a kijáratokat szabadon kell hagyni, azokat leszűkíteni, eltorlaszolni, anyagtárolásra igénybe venni még ideiglenesen is tilos!
93. A helyiségből utolsóként távozó személynek minden, esetlegesen tüzet okozó körülményt meg kell szüntetnie, majd – a 24 órán át működő biztonság- és világítástechnikai, illetve az emberi felügyeletet nem igénylő, egyéb folyamatos üzemelésű berendezések, továbbá a „BEKAPCSOLT KÉSZÜLÉK” feliratú jelöléssel ellátott készülékek kivételével – le kell kapcsolnia a működő elektromos berendezéseket. Ezen rendelkezést az informatikai hálózatra kötött számítástechnikai eszközök esetében, a 103. pontban leírtak figyelembe vételével kell alkalmazni. Amennyiben valamely tűzre utaló körülmény megszüntetéséhez egyetlen személy nem elegendő, vagy arra bármely más okból a zárást végző személy nem alkalmas, a biztonsági őrségtől kell segítséget kérni, a 11-11-es, az LK épület esetében a 33-49-es melléken.
94. A szerverszobákban – függetlenül azok tűzveszélyességi osztályba sorolásától – a dohányzás és a nyílt láng használata tilos, melyet „A dohányzás és a nyílt láng használata tilos!” feliratú, jól látható helyen elhelyezett táblákkal jelölni kell!



# CERTIFICATE OF LIABILITY INSURANCE

DATE (MM/DD/YYYY)  
06/29/11

THIS CERTIFICATE IS ISSUED AS A MATTER OF INFORMATION ONLY AND CONFERS NO RIGHTS UPON THE CERTIFICATE HOLDER. THIS CERTIFICATE DOES NOT AFFIRMATIVELY OR NEGATIVELY AMEND, EXTEND OR ALTER THE COVERAGE AFFORDED BY THE POLICIES BELOW. THIS CERTIFICATE OF INSURANCE DOES NOT CONSTITUTE OF A CONTRACT BETWEEN THE ISSUING INSURER(S), AUTHORIZED REPRESENTATIVE OR PRODUCER, AND THE CERTIFICATE HOLDER.

**IMPORTANT:** If the certificate holder is an ADDITIONAL INSURED, the policy(ies) must be endorsed. If SUBROGATION IS WAIVED, subject to the terms and conditions of the policy, certain policies may require an endorsement. A statement on this certificate does not confer rights to the certificate holder in lieu of such endorsement(s).

PRODUCER Aon Risk Services Central, Inc Chicago IL Office 200 East Randolph Chicago, IL 60601	CONTACT NAME		
	PHONE (A/C, NO. EXT.) (866) 283-7122	PHONE (A/C, NO.) (800) 363-0105	
E-MAIL ADDRESS: <a href="mailto:acs.chicago@aon.com">acs.chicago@aon.com</a>			
PRODUCER CUSTOMER ID#: 570000031895			
INSURED Microsoft Corporation Risk Management Department One Microsoft Way Redmond, WA 98052-6399	INSURERS AFFORDING COVERAGE		NAIC #
	INSURER A:	Insurance Company of the State of PA	19429
	INSURER B:	Self Insured	
	INSURER C:	CYPRESS INSURANCE COMPANY	10855
	INSURER D:		
	INSURER E:		

COVERAGES CERTIFICATE NUMBER: REVISION NUMBER:  
 THIS IS TO CERTIFY THAT POLICIES OF INSURANCE LISTED BELOW HAVE BEEN ISSUED TO THE INSURED NAMED ABOVE FOR THE POLICY PERIOD INDICATED. NOTWITHSTANDING ANY REQUIREMENT, TERM OR CONDITION OF ANY CONTRACT OR OTHER DOCUMENT WITH RESPECT TO WHICH THIS CERTIFICATE MAY BE ISSUED OR MAY PERTAIN. THE INSURANCE AFFORDED BY THE POLICIES DESCRIBED HEREIN IS SUBJECT TO ALL THE TERMS, EXCLUSIONS AND CONDITIONS OF SUCH POLICIES. LIMITS SHOWN MAY HAVE BEEN REDUCED BY PAID CLAIMS. Limits shown are as requested

INSR LTR	TYPE OF INSURANCE	ADD'L INSRD	ELIM WVD	POLICY NUMBER	POLICY EFF (MM/DD/YY)	POLICY EXP (MM/DD/YY)	LIMITS
A	GENERAL LIABILITY <input checked="" type="checkbox"/> COMMERCIAL GENERAL LIABILITY <input type="checkbox"/> CLAIMS MADE <input checked="" type="checkbox"/> OCCUR <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ GEN'L AGGREGATE LIMIT APPLIES PER <input checked="" type="checkbox"/> POLICY <input type="checkbox"/> PRO-JECT <input type="checkbox"/> LOC			800270107 INTERNATIONAL GL	07/01/2011	07/01/2013	EACH OCCURRENCE \$2,000,000 DAMAGE TO RENTED PREMISES (Ea occurrence) \$2,000,000 MED EXP (Any one person) \$10,000 PERSONAL & ADV INJURY Excluded GENERAL AGGREGATE \$5,000,000 PRODUCTS - COMP/OP AGG Excluded
A	AUTOMOBILE LIABILITY <input checked="" type="checkbox"/> ANY AUTO <input type="checkbox"/> ALL OWNED AUTOS <input type="checkbox"/> SCHEDULED AUTOS <input type="checkbox"/> HIRED AUTOS <input type="checkbox"/> NON-OWNED AUTO <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			800270108 INTERNATIONAL AUTO	07/01/2011	07/01/2013	COMBINED SINGLE LIMIT (Ea accident) \$1,000,000 BODILY INJURY (Per person) BODILY INJURY (Per accident) PROPERTY DAMAGE (Per accident)
B	OTHER E&O			SELF INSURED	07/01/2011	07/01/2013	SELF INSURED \$2,000,000
	WORKERS COMPENSATION AND EMPLOYERS' LIABILITY ANY PROPRIETOR/PARTNER/EXECUTIVE OFFICER/MEMBER EXCLUDED? (Mandatory in NH) If yes, describe under DESCRIPTION OF OPERATIONS below	Y/N					<input type="checkbox"/> WC STATUTORY LIMITS <input type="checkbox"/> OTH - ER E.L. EACH ACCIDENT E.L. DISEASE-EA EMPLOYEE E.L. DISEASE-POLICY LIMIT
C	Property <input checked="" type="checkbox"/> Special			1004	07/01/2010	07/01/2013	BLANKET BLDG & PP \$25,000,000

DESCRIPTION OF OPERATIONS / LOCATIONS / VEHICLES / (Attach ACORD 101, Additional Remarks Schedule, if more space is required)

Evidence of International Insurance Only. This certificate may not be altered in any way.

CERTIFICATE HOLDER  Microsoft Corporation One Microsoft Way Redmond, WA 98052	CANCELLATION SHOULD ANY OF THE ABOVE DESCRIBED POLICIES BE CANCELLED BEFORE THE EXPIRATION DATE THEREOF, NOTICE WILL BE DELIVERED IN ACCORDANCE WITH THE POLICY PROVISIONS. AUTHORIZED REPRESENTATIVE
	<i>Aon Risk Services Central, Inc.</i>

*Dev*

**Deme Zoltán**  
**Beszerzési szakértő**  
**Magyar Nemzeti Bank**  
**1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.**

Microsoft Hungary  
1031. Budapest,  
Graphisoft park 3.  
Telefon: +36 (1) 437 2800  
Fax: +36 (1) 437 2899

---

Tárgy: **Premier szerződés megküldése**

Tisztelt Deme Zoltán úr!

Csatoltan küldi Önnek Hadnagy László a Microsoft Premier Támogatás Szolgáltatás-leírás szerződés 1 példányát cégünk által aláírva.

Budapest, 2011. november 30.

Üdvözlettel:

*Bedecs Anna*

**Bedecs Anna**

Asszisztens

Microsoft Magyarország

Mellékletek: 1 pld. Microsoft Premier Támogatás Szolgáltatás-leírás