



2011-06-17

Iktatószám: MNB/11834/2011.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött,

egyrésről, a **Magyar Nemzeti Bank** (székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. sz. adószám: 10011953-2-44, képviseli:) mint és a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrésről, az **SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Palánkai u. 5. sz., cégjegyzékszám: 07-09-001285, adószám: 10271731-2-07 képviseli: Székely Attila a Központi beszerzés vezetője) mint és a továbbiakban: **Vállalkozó**,
a továbbiakban együttesen a **Felek között**, a mai napon az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletében foglalt ajánlattételi felhívást küldött ajánlattevőknek a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) Harmadik rész VI. fejezete alapján megindított közbeszerzési eljárásra (a továbbiakban: **közbeszerzési eljárás**).

A közbeszerzés tárgya és mennyisége a jelen szerződés 1.1.) pontjában leírt tevékenység ellátása.

Megrendelő a közbeszerzési eljárásában benyújtott ajánlatokat megvizsgálva, egymással összevetve, és döntését 2011. május 31. napján az ajánlattevők részére közvetlenül megküldött írásbeli összegezés útján ismertette. Megrendelőnek a közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő, a Vállalkozó lett. (Nyertes ajánlattevőnek a kivonatolt ajánlata jelen szerződés 3. számú, elválaszthatatlan melléklete.)

A jelen szerződés tárgya, a Vállalkozó díja és a szerződés időbeli hatálya

1.1.) A jelen szerződés tárgya: A Megrendelő központi épületében működő, a 2. számú mellékletben részletesen meghatározott beléptető rendszer (mint és a továbbiakban együttesen: **Rendszer**) rendszeres karbantartásával és eseti javításával kapcsolatos tevékenység Vállalkozó általi ellátása.

Megrendelő opcionális szolgáltatásként, jelen szerződés alapján és annak hatálya alatt jogosult megrendelni a Vállalkozótól a Rendszer bővítését.

A rendszerek karbantartási munkáit Vállalkozó a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban *negyedévente* egy alkalommal, az eseti javítási munkákat a Megrendelő által írásban megrendelő lapon történt megrendelés alapján végzi. Megrendelő a megvalósulási dokumentációt nyomtatott formában és digitális adathordozón átadja a Vállalkozó részére.

1.2.) A Vállalkozó által elvégzendő feladatok részletes leírását a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza, azzal, hogy amennyiben a melléklet, valamint jelen szerződés szövege egymástól kereskedelmi vagy műszaki szempontból eltér, az ellentét feloldására melléklet szövege az elsődlegesen irányadó.

A Megrendelő a jelen szerződés aláírásával megrendeli, a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával elvállalja az 1.1.) pontban leírt tevékenységek ellátását, azzal, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a Megrendelő a **javítási tevékenységet** mindenkor jelen szerződésre hivatkozással, de **eseti megrendelés alapján** végezteti a Vállalkozóval. Az eseti megrendelésekben nem szabályozott kérdésekben a jelen szerződésben rögzítettek értelemszerűen irányadók. (A Vállalkozó elfogadja, hogy a karbantartás során a Vállalkozó által észlelt, a Vállalkozó szavatossági és jótállási körébe tartozó hibák kijavítását, a Vállalkozó eseti megrendelés nélkül, de a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés alapján köteles elvégezni.)

1.3.) A Vállalkozó elfogadja, hogy a jelen szerződés a javítási, illetve az opcionális bővítési tevékenységre vonatkozóan nem alapoz meg megrendelési kötelezettséget a Megrendelő számára és ez alapján a Vállalkozó, a meg nem rendelt szolgáltatások vonatkozásában, semmilyen követelést és igényt, így különösen biztatási kárt nem érvényesíthet a Megrendelő irányában.

1.4.) A Megrendelő Vállalkozó részére a 3. számú mellékletben leírt vállalkozói díjat (a továbbiakban és együttesen: **vállalkozói díj**) köteles fizetni.

A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díjat a teljesítési feltételek teljes körű ismeretében, az 1.1.) pontban meghatározott munkák szakszerű megvalósításához szükséges valamennyi költség figyelembevételével alakította ki. Vállalkozó a vállalkozói díjon túl semmi egyéb olyan költséget vagy díjat nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben, amely összefüggésben lenne a jelen szerződésben vállalt feladatok teljesítésével. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a Vállalkozó esetleges késedelmi kamat és kártérítési követelésére.

1.5.) A javítási tevékenység elszámolása a munkalapon rögzített elvégzett munka mennyisége alapján, tételes felsorolással, utólag javításonként külön-külön történik.

1.6.) A Felek a jelen szerződést a szerződés hatálybalépésének a napjától 2013. március 31. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik, azzal, hogy a Felek a jelen szerződés aláírásával kifejezetten megállapodnak abban, hogy függetlenül a határozott időtartamtól, bármelyik fél jogosult a jelen szerződést 60 (hatvan) naptári napos felmondási határidővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, egyoldalúan, indoklás nélkül, rendes felmondással megszüntetni.

II.

Fizetési feltételek

2.1.) A Vállalkozó a vállalkozói díjra vonatkozó számláját az alábbiak szerint nyújthatja be a Megrendelő részére:

A Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett karbantartási munka után, a teljesítés igazolását követően, *negyedévente utólag* jogosult számla benyújtására.

A vállalkozó az elvégzett javítási munkákról kiállított számlát a munkavégzést követő 15 napon belül jogosult benyújtani a Megrendelő által igazolt munkalap csatolásával.

A javítási munkák elszámolása az alábbiak szerint történik:

- a munkadíj elszámolása a javítási munkára fordított idő mennyisége, és a rezsióradíj alapján történik.

- a felhasznált anyag, alkatrész költség elszámolása a munkalapon feltüntetett mennyiségben, beszerzői számlával vagy nyilvántartási árat is tartalmazó raktár kivételezési bizonylattal igazolt áron történik. A felhasznált anyagköltségre a Vállalkozó által megadott %-os mértékű anyagigazgatási költség számítható fel. Kiszállási költség felszámítására nincs lehetőség.

A javításnál felhasznált anyag, alkatrész ára, amely a Megrendelő részére Vállalkozó által elkészített éves alkatrész-, és berendezés árlista alapján a Megrendelő részéről előzetesen kerül jóváhagyásra.

A technika fejlődésére tekintettel aktualizált alkatrész-, és berendezés árlistában a Vállalkozónak dokumentálva kell igazolnia, hogy az általa beszerezni kívánt, a jelen szerződésben rögzített műszaki színvonalnak megfelelő alkatrészek egységára az aktuális piaci viszonyok között a legkedvezőbb.

Vállalkozó által elkészített éves alkatrész-, és berendezés árlistát a Megrendelő jogosult árszakértővel ellenőriztetni, illetve konkrét ajánlatokat bekérni az adott alkatrészek vonatkozásában. A Megrendelő jogosult funkcionálisan azonos műszaki tartalmú, de számára

kedvezőbb árfekvésű alkatrészt választani, melyet a Vállalkozó köteles elfogadni és a Megrendelő számára ezt az alkatrészt szállítani és a Berendezésbe beépíteni.

Amennyiben a Megrendelő nem talál a Vállalkozó által megjelölt alkatrészeknél kedvezőbb árfekvésű alkatrészt, úgy a Megrendelő elfogadja a Vállalkozó által megajánlott alkatrész árát.

2.2.) A Vállalkozó az aláírt teljesítésigazolások alapján kiállítja teljesített szolgáltatásokról a számlát (továbbiakban: „számla”), amelyhez a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolásokat csatolja. Vállalkozó a teljesítésigazolást 2 eredeti példányban állítja ki, melyből 1 eredeti példány a Megrendelőnél, 1 eredeti példány a Vállalkozónál marad.

2.3.) Ha a Vállalkozó nem a szerződés szerint állítja ki a számlát, a Megrendelő jogosult a számlát az annak kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül visszaküldeni és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy ez által késedelembe esne. Ebben az esetben a Vállalkozó nem jogosult a szerződés további teljesítését felfüggeszteni, vagy megszüntetni. A számla visszaküldése esetén a Vállalkozó köteles a számlát ismételtten kiállítani, úgy hogy a számla keltének napja nem lehet korábbi, mint a Vállalkozó által a nem szerződésszerűen kiállított számla Megrendelő általi visszaküldésének napja.

2.4.) A számlák kifizetése a mindenkor hatályos Kbt. ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó előírásainak megfelelően történik, melynek részletes szabályait és gyakorlati folyamatát a jelen szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.

2.5.) Vállalkozó a számláján köteles a Megrendelő Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztálya által a Vállalkozó részére, az eseti megrendelésekben megadott, a Megrendelő kötelezettségvállalását beazonosító SAP megrendelésszámot feltüntetni. Amennyiben a Vállalkozó a számláján nem tünteti fel az SAP megrendelésszámot, úgy a Megrendelő jogosult a számlát a Vállalkozó részére teljesítetlenül visszaküldeni, azzal, hogy mindaddig, amíg a Vállalkozó nem küldi meg a jogszabályokban és a jelen keretszerződésben előírt alaki követelményeknek megfelelő számlát a Megrendelő részére, addig a Vállalkozó számlázási késedelemben van, amely vállalkozói késedelem a Megrendelő egyidejű késedelmes fizetési teljesítését kizárja.

2.6.) A Vállalkozó a számláját az alábbi címre köteles kiállítani és megküldeni: *MNB Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztály, 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. sz.*

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozónál is fennállnak az elektronikus számla kibocsátásának, illetve fogadásának a mindenkor hatályos jogszabályokban így különösen az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 175.§-ban, a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 167.§-ában, valamint az elektronikus aláírásról a 2001. évi XXXV. tv.-ben előírt feltételei, és a Vállalkozó az elektronikus számlázás alkalmazását a Megrendelőnél kezdeményezi, akkor Felek vállalják, hogy a számlázást elektronikus úton bonyolítják le, az alábbi lehetőségek valamelyikének megfelelően.

a) A Vállalkozó az elektronikus számlát a Megrendelő által megbízott elektronikus számla szolgáltató (First Businesspost Kft., 1037 Budapest, Csillagszem u. 9., telefon: +3614300958 e-mail: info@1stbp.eu web: www.1stbp.hu) megoldásának segítségével állítja elő a Vállalkozó és az elektronikus számla szolgáltató között létrejött külön megállapodásnak megfelelően. Vállalkozó az elektronikus számlát a hatályos jogszabály szerint elektronikusan aláírt és időbélyegzett PDF dokumentumként küldi meg Megrendelő részére. A PDF file-nak tartalmaznia kell a számlaképet olvasható formátumban valamint a számla tartalmával, a NAV iránymutatásának megfelelően megegyező XML típusú ellenőrzési formátumot, amelyet ki kell egészíteni az MNB SAP megrendelésszámmal. A Vállalkozó az elektronikus számlát a Magyar Nemzeti Bank Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztály címére köteles kiállítani és az alábbi e-mail címére megküldeni: e-szamla@mnbb.hu. Az elektronikus számla mellékleteként Vállalkozónak csatolnia kell a Megrendelő által papír alapon kiállított és aláírt teljesítési igazolás, valamint a szerződés szerint a számla kötelező mellékletét képező egyéb papír alapú dokumentumok szkennelt változatát. A Megrendelő által elektronikusan kiállított és továbbított teljesítésigazolást nem kell mellékletként csatolni.

b) A Vállalkozó az elektronikus számlát a hatályos jogszabály szerint elektronikusan aláírt és időbélyegzett PDF dokumentumként küldi meg Megrendelő részére az a). pontban leírtaktól eltérő technikai megoldást alkalmazva (pl. más elektronikus számlaszolgáltató, saját fejlesztésű

modul, stb.). A PDF file-nak tartalmaznia kell a számlaképet olvasható formátumban valamint a számla tartalmával, a NAV iránymutatásának megfelelően megegyező XML típusú ellenőrzési formátumot, amelyet ki kell egészíteni az MNB SAP megrendelésszámmal. A Vállalkozó az elektronikus számlát a Magyar Nemzeti Bank Banküzemi Számviteli és Pénzügyi Osztály címére köteles kiállítani és az alábbi e-mail címére megküldeni: e-szamla@mnbb.hu. Az elektronikus számla mellékleteként Vállalkozónak csatolnia kell a Megrendelő által papír alapon kiállított és aláírt teljesítési igazolás, valamint a szerződés szerint a számla kötelező mellékletét képező egyéb papír alapú dokumentumok szkennelt változatát. A Megrendelő által elektronikusan kiállított és továbbított teljesítésigazolást nem kell mellékletként csatolni.

c) Amennyiben a Vállalkozó egyéb megoldást kíván alkalmazni, akkor az elektronikus számlát az a). pontban meghatározott formátumban kell a Magyar Nemzeti Bank részére eljuttatnia.

2.7.) A számla kiegyenlítése a Megrendelő mindazon jogainak fenntartásával történik, amelyek a Vállalkozó esetleges hibás teljesítésével vagy egyéb szerződésszegésével kapcsolatosak.

2.8.) A Vállalkozó a Megrendelő késedelmes fizetése esetében a Polgári Törvénykönyv 301/A. §-ában foglalt késedelmi kamatot is jogosult a késedelem minden egyes napjára érvényesíteni a Megrendelővel szemben. A Vállalkozó jogosult a fizetési feltétel megváltoztatásától függővé tenni a további szolgáltatást, vagy a szolgáltatást felfüggeszteni, ha a Megrendelő számára felróható okból 14 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

2.9.) A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a Megrendelő jogosult arra, hogy a Vállalkozóval szemben fennálló egynemű, lejárt és a Vállalkozó által nem vitatott követelését a Vállalkozót megillető ellenértékbe beszámítsa.

III.

A szerződés teljesítésének helye és határideje

3.1.) A szerződés teljesítésének helye: a Megrendelőnek a 2. számú mellékleteiben leírt épületei.

3.2.) A szerződés teljesítésének határideje:

A Vállalkozó a karbantartási tevékenységet a szerződés időbeli hatálya alatt negyedévente egy alkalommal, a javítási tevékenységet a Megrendelő által az eseti megrendelésben leírt teljesítési határidőben köteles teljesíteni.

IV.

Megrendelő feladatai

4.1.) A Megrendelő köteles a vállalkozói tevékenység végzéséhez szükséges információkat a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

4.2.) Megrendelő, illetve annak megbízottja részt vesz a Vállalkozó által szervezett, a jelen szerződés teljesítésével összefüggő egyeztetéseken.

4.3.) A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkájának előrehaladását, minőségét ellenőrizni, amely azonban a Vállalkozó teljesítését nem teheti terhesebbé.

4.4.) Megrendelő a szerződés szerint kifizeti a Vállalkozó számláját.

V.

Vállalkozó jogaira és kötelezettségeire vonatkozó feltételek

5.1.) A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítésében a Vállalkozó oldalán közreműködő természetes személy gyanúsítottként nem áll büntetőeljárás hatálya alatt, illetve amennyiben ezen személy ellen szándékos bűncselekmény elkövetése miatt büntetőeljárás indult, úgy ezt a Vállalkozó a tudomásszerzést követően a Megrendelő részére haladéktalanul bejelenti.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozói tevékenység végzéséhez a Megrendelő székhelyén és telephelyén csak olyan munkavállalót (személyt) foglalkoztat, aki a munkavégzés kezdetét megelőző 90 napon belül nem régebbi olyan tartalmú erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezik, amely tanúsítja, hogy a munkavállaló a büntetések nyilvántartásában nem szerepel és a foglalkoztatás eltiltása hatálya alatt nem áll. Amennyiben a munkavállaló erkölcsi feddhetetlenségében, illetve foglalkoztatásában bármilyen az erre illetékes hatóság vagy bíróság által megállapított - a jelen pontban leírt hatósági nyilvántartást is érintő - negatív változás áll be, úgy ezen tény, a munkavállalónak a tény bekövetkeztét követően haladéktalanul jelentenie kell a Vállalkozónak. Vállalkozó a Megrendelő területére kijelölt munkavállalók névsorát (részletezve a dolgozók személyi adataival: név, születési hely, időpont, anyja neve, lakcíme, személyi igazolvány száma) és 90 napon belül kiállított erkölcsi bizonyítványuk fénymásolati példányát a szerződés hatálybalépéséig köteles Megrendelő részére megküldeni. Amennyiben ezekben az adatokban bármilyen változás történik (személycseré, adatváltozás) erről a tényről Vállalkozónak az adatváltozást követő 3 napon belül a Megrendelőt értesítenie kell.

5.2.) A Megrendelő írásban bármikor kérheti indoklás nélkül, hogy a Vállalkozó valamely munkavállalója (illetve a Vállalkozó részéről a munkában közreműködő személy, alvállalkozó) a szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. A Vállalkozó a felek által meghatározott határidőn belül (2 - 5 munkanap) köteles a kérésnek eleget tenni, és szükség esetén más alkalmas személyt munkába állítani.

5.3.) A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy amennyiben a Megrendelő erre illetékes szervei a jelen szerződésben foglaltakat és azok teljesülését ellenőrizni, vizsgálni kívánják, úgy abban az esetben Megrendelő erre illetékes szervezeti egységeivel együttműködik és számukra a tevékenységük ellátásához szükséges információkat, rendelkezésre bocsátja.

5.4.) A Megrendelő alvállalkozó bevonását nem tiltja. A Vállalkozó alvállalkozó igénybevétele - a Kbtv. rendelkezéseire figyelemmel - jogosult.

5.5.) A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosult semmilyen értékesítési vagy marketing kiadványban vagy reklámban használni Megrendelő bármely védjegyét vagy logóját. Ahhoz, hogy a Megrendelő nevét, a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás nyújtásának tényét, a Vállalkozó különböző pályázatokon benyújtott ajánlatának referencialistában szerepeltesse, illetve közbeszerzési eljárás esetén az ajánlatkérő által igényelt adatok körében a jelen szerződés kapcsolatos adatokat is közöljön, valamint a Megrendelő nevét és a jelen szerződésben foglalt szolgáltatás nyújtásának tényét, a nyilvánosság előtt folyó promóciós és marketing tevékenysége során felhasználja a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó igénye esetén a közbeszerzésekről szóló törvényben foglalt igazolásokat a Vállalkozó részére megadja.

A félreértések elkerülése érdekében a Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó jelen szerződés keretében végzett tevékenységének harmadik személy részére megfogalmazott megrendelői ajánlásban történő minősítése a Megrendelő kizárólagos hatásköre.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségeit független vállalkozóként hajtja végre és sem saját maga, sem tulajdonosai, sem munkavállalói nincsenek alkalmazotti kapcsolatban Megrendelővel.

5.6.) A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés keretében a Vállalkozó vagy esetleges alvállalkozói részéről foglalkoztatott személyek a jogszabályokban előírt módon, így különösen a Munka Törvénykönyvében előírt rendelkezések betartásával kerülnek foglalkoztatásra. A Vállalkozó által a jelen szerződés keretében foglalkoztatott személyek vonatkozásában, a foglalkoztatással kapcsolatos hatályos munkajogi- és egyéb jogszabályokban foglalt előírások betartásáért kizárólag a Vállalkozó felel. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a jelen pontban leírtak Vállalkozó általi teljesítését, akár az erre illetékes hatóságok bevonásával, is ellenőrizhesse.

5.7.) A Vállalkozó felel azért, hogy az általa a jelen szerződés keretében nyújtott Szolgáltatás:

- fokozott gondossággal és szakértelemmel, hozzáértő módon kerül teljesítésre,
- alkalmas arra, hogy azt rendeltetésének, illetőleg a szerződésben a Megrendelő által kikötött vagy egyébként a szerződéskötéskor a Vállalkozó által ismert célnak megfelelően lehessen felhasználni,

- harmadik személyek bármilyen természetű igényétől vagy jogától mentes.

5.8.) A Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkező hulladékokat elszállítani, és azok minősége szerint a környezetvédelmi előírások betartásával azokat kezelni, továbbá köteles a munkavégzés során keletkezett szennyeződések el és feltakarításáról gondoskodni és a munka befejezésekor a területet tiszta állapotban átadni.

5.9.) A Vállalkozó gondoskodik munkavállalóira és alvállalkozóira vonatkozó a jelen szerződéshez melléleként csatolt megrendelői tűz- és munkavédelmi, környezetvédelmi szabályok betartásáról.

5.10.) A Vállalkozó mindenkor köteles fokozott figyelemmel lenni a Megrendelő bankbiztonsági követelményeinek teljesítésére. A Vállalkozó a munkavégzést köteles úgy szervezni, hogy munkálatok a Megrendelő üzemvitelét ne akadályozzák.

5.11.) A Vállalkozó mindenkor köteles gondoskodni arról, hogy az alkalmazottainak és az alvállalkozóinak megjelenése keltsen jó benyomást. A Vállalkozó köteles folyamatosan gondoskodni, hogy alkalmazottai és alvállalkozói ápoltan, tiszta, rendes munkaruhában jelenjenek meg munkavégzésre. Az elhasználódott, szennyezett, szakadt munkaruházatban való megjelenés nem megengedett.

5.12.) A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő utasításainak megfelelően köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles erre haladéktalanul írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Amennyiben a Megrendelő az utasítást ismételten, írásban megerősíti a Vállalkozó választása szerint jogosult jelen szerződéstől elállni, vagy az utasítást a Megrendelő kockázatára teljesíteni.

A karbantartási és javítási munkákra vonatkozó részletes előírások

5.13.)

Karbantartás

A karbantartási munka végzése munkanapokon 7:00-17:00 óra között, szükség esetén ezen kívüli időben a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban történik. A karbantartáshoz szükséges valamennyi anyagot, alkatrészt a Vállalkozó biztosítja saját költségén. A Vállalkozó az elvégzett munkájáról munkalapot állít ki, melyen feltünteti a karbantartás során felhasznált valamennyi anyagot, alkatrészt. Megrendelő jelen szerződésben megadott kapcsolattartója a fentieket aláírásával igazolja.

5.14.)

A javítási munka

5.14.1.) A Megrendelő részéről a javítási munka megrendelése „Munkamegrendelő lapon” történik, melyben Megrendelő közli Vállalkozóval a meghibásodás tényét, a munkavégzés pontos helyét, és a munka várható befejezésének határidejét. A munka megrendelése telefonon (majd ezt követően írásos formátumban), elektronikus úton, e-mailen vagy telefaxon történik. A Vállalkozó a Megrendelő részére készenlétet biztosít a hibabejelentések fogadására és a hibajavítások elvégzésére az év minden napján 0-24 óráig. A Rendszert érintő hibák elhárítását a hiba bejelentésétől (telefonon vagy írásban e-mailen, faxon) számított 3 órán belül meg kell kezdeni és legkésőbb 24 órán belül a hiba elhárítását be kell fejezni. Abban az esetben, ha a hiba elhárítására 24 órán belül nincs lehetőség, úgy Vállalkozó köteles cserekészüléket és a rendszer további zavartalan működését biztosítani.

A Felek az elektronikus úton küldött megrendelés és visszaigazolás kézhezvételén a küldő fél általi elküldés időpontját értik.

Hibabejelentési lehetőségek/elérhetőségek:

Tel: 00-36-30-947-731

Fax: 00-22-510-171

E-mail: info@seawing.hu

Kapcsolattartó személy neve: B. Nagy Zoltán

5.14.2.) Amennyiben a javításhoz szükséges anyag, alkatrész 3 órán belül nem áll rendelkezésre, úgy erről Vállalkozó írásban értesíti Megrendelőt. A megrendelt anyag megérkezését követően a Vállalkozó haladéktalanul megkezdí és a Megrendelővel egyeztetett időpontig elvégzi a munkát. Amennyiben az egyeztetett időpontig nem történik meg a hiba elhárítása, abban az esetben Megrendelő jogosult mással elvégeztetni a hiba elhárítását (a Vállalkozó költségére), valamint a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ha a javításhoz szükséges anyag 3 órán belül nem áll Vállalkozó rendelkezésére, a hibaelhárítást akkor is meg kell kezdenie, hogy a hiba továbbterjedését, a meghibásodott szerkezet állagának további romlását megakadályozza.

5.14.3.) A munkavégzés a Megrendelővel történő előzetes egyeztetést követően történhet.

5.14.4.) Vállalkozó a munka megrendelő lapon feltünteteti a munka elvégzésére fordított időt, a felhasznált anyagot, és azok mennyiségét. A Munkamegrendelő lapot a Megrendelő kapcsolattartója igazolja. A javítási munka során kibontott, további felhasználásra nem kerülő anyagot Vállalkozó saját költségén - a vonatkozó környezetvédelmi előírások betartása mellett - elszállítja.

5.14.5.) Vállalkozó csak a Munkamegrendelő lapon megrendelt javítási munkákat végezheti el.

5.14.6.) A Vállalkozó köteles az elhárított hibák okáról a Megrendelőt minden esetben írásban tájékoztatni.

5.14.7.) Nagy összegű (100.000,- Ft+ ÁFA feletti költség esetén) rendszerelemek/alkatrészek cseréjét minden esetben - a munka megkezdése előtt - egyeztetni kell a Megrendelő kijelölt képviselőjével.

- javítás alá eső hiba esetében a bejelentett hiba kijavítását a Vállalkozó - a bejelentéstől számított - 3 órán belül nem kezdi meg és 24 órán belül nem fejezi be, illetve abban az esetben, ha a hiba elhárítására 24 órán belül nincs lehetőség, úgy Vállalkozó nem biztosít cserekeszüléket és a rendszer további zavartalan működését.

5.14.8.) A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által megadott rezsióradíjas elszámolásban a javítás keretén belül egyéb módosításokat, átalakításokat is elrendelni.

VI.

Minőségi követelmények

6.1.) A vállalkozói szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt, a Megrendelő rendeltetésszerűen szerződésszerűen felhasználhassa. Vállalkozó a jelen szerződésben előírt munkákat a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírások szerint, azok betartásával végzi.

6.2.) Vállalkozó köteles a munkát I. osztályú minőségben elvégezni.

6.3.) A jelen szerződés keretében nyújtott szolgáltatásoknak és a felhasznált anyagoknak, termékeknek, szerkezeteknek meg kell felelniük a jogszabályi követelményeknek, valamint a termékekre, a szolgáltatások teljesítésére vonatkozó szabványokban, műszaki előírásokban foglaltaknak.

6.4.) A Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll vizsgálni a szolgáltatás teljesítését, az alkalmazott eszközöket, valamint a szolgáltatáshoz felhasznált valamennyi dolgot és egyéb anyagot annak megállapítása érdekében, hogy azok megfelelnek-e a jelen szerződésben írt követelményeknek. Az ellenőrzés azonban a Vállalkozó teljesítését nem teheti terhesebbé.

6.5.) Amennyiben a szolgáltatások teljesítése során felhasznált termékek, anyagok, eszközök, az alkalmazott technológia bizonyíthatóan nem felel meg a környezetvédelmi vagy más hatósági előírásnak vagy vonatkozó szabványoknak, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul megtenni a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy a termékek, anyagok, eszközök, vagy a technológia megfeleljen a hivatkozott követelményeknek.

6.6.) A szolgáltatások ellenőrzése keretében a Megrendelő minőségi kifogását írásban hozza a Vállalkozó tudomására.

6.7.) A Vállalkozó köteles a minőségi kifogást haladéktalanul megvizsgálni, és a hibás teljesítés kijavítása érdekében a szükséges intézkedéseket haladéktalanul, legfeljebb a kifogás vételétől számított 3 órán belül megtenni, ennek keretében:

- újból teljesíteni a szolgáltatást,
- a nem megfelelő anyagot vagy alkatrészt megfelelőre cserélni,
- a Szolgáltatást végző személy(ek) helyett más személy(eke)t kijelölni.

6.8.) Felek rögzítik, hogy az előzőekben körülírt, a hibás teljesítés kijavítása keretében a Vállalkozó további Karbantartási, javítási díjra, vagy egyéb költségtérítésre, semmilyen jogcímen nem jogosult.

6.9. Szerzői jog az opcionális rendszer bővítési szolgáltatás teljesítése során

6.9.1.) Ha a jelen szerződés 1.1.) pontjában meghatározott opcionális rendszer bővítési szolgáltatás teljesítése során a Vállalkozó harmadik személy valamely szellemi alkotáshoz fűződő jogát megsérti, és a sérelmet szenvedő harmadik személy a Megrendelővel szemben lép fel igényével, úgy a Vállalkozó köteles saját költségén a Megrendelő választása szerint:

- az adott jogot a Megrendelő részére megszerezni olyan mértékben, hogy a Megrendelő a dolgot, illetve szolgáltatást a szerződésben foglaltak szerint továbbra is felhasználhassa;
- a dolgot kicserélni vagy a szolgáltatást újból teljesíteni akként, hogy az a Megrendelőnek megfeleljen, és a továbbiakban ne legyen jogsértő vagy felhasználásában korlátozott;
- a dolgot visszavenni, illetve a szolgáltatást megszüntetni, és a Megrendelő teljes kárát és költségét megtéríteni.

6.9.2.) A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés 1.1.) pontjában leírt opcionális rendszer bővítési tevékenység eredményeképpen megszületett Művek a Vállalkozó - szerzői jogi védelem alatt álló - alkotásai, amelynek szerzői jogai a Vállalkozót illetik.

A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy ezeken a Műveken nem áll fenn harmadik személyeknek olyan szerzői vagyoni/felhasználási joga, amely a Megrendelő jelen Szerződés szerinti felhasználását korlátozná, vagy akadályozná.

A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kifejezett és kizárólagos engedélyt ad a Megrendelő részére, hogy a jelen Szerződés keretében, a Vállalkozó által elkészített művet szabadon felhasználja, átdolgozza és többszörözze és erre másnak engedélyt, adjon. (Amennyiben a későbbiek során a dokumentáció átdolgozása továbbtervezése válna szükségessé, úgy a Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó hozzájárulása nélkül is megrendelni.)

A Vállalkozó a jelen pontban foglalt engedélyért, jogokért a jelen szerződésben vagy az eseti megrendelésben meghatározott vállalkozói díjon felül, külön díjazásra nem jogosult, és arról a jelen szerződés aláírásával kifejezetten és végérvényesen lemond.

A Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés keretében elkészített dokumentációkon, mint szerzői jogi műveken nem áll fenn harmadik személynek olyan kizárólagos szerzői vagyoni/felhasználási joga, amely a Megrendelőnek mint Felhasználónak a jelen Szerződés szerinti jogszerzését és felhasználását korlátozná vagy akadályozná.

A Felek kifejezetten is rögzítik, hogy jelen 6.9.2.) pont szerinti szabályok jelentik a közöttük létrejött, az 1.1.) pontban leírt tevékenység eredményeképpen létrejött Művek felhasználására vonatkozó felhasználási szerződés tartalmát.

VII. Biztosítás

7.1.) A Vállalkozó kijelenti, hogy az AEGON Magyarország ZRt-n keresztül a jelen szerződés teljes időtartamára meghatározott nettó karbantartási díj együttes összegével egyező összegű felelősségbiztosítással rendelkezik, amely Megrendelő részére biztosítási fedezetet jelent a Vállalkozó, illetve annak munkavállalója, képviselője, alvállalkozója által a Megrendelőnek, illetve harmadik-

személynek, szándékosan vagy gondatlanul okozott, valamint mulasztásából származó károkért. A biztosítási kötvény másolata a jelen szerződés elválaszthatatlan része és a jelen szerződés mellékletét képezi. A Vállalkozó a jelen pontban leírt biztosítását a jelen szerződés időbeli hatálya+30 napos időtartamra köteles fenntartani. A Vállalkozó jelen szerződés időbeli hatálya alatt jogosult más biztosítótársaságnál a fentivel megegyező, vagy szigorúbb feltételekkel azonos, vagy magasabb összegű felelősségbiztosítást kötni, amely változás azonban nem minősül szerződésszegésnek. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen fejezetben leírt felelősségbiztosítás folyamatos fennállásának a vizsgálatát a Megrendelő számára lehetővé teszi, illetve a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítás mindenkor megújítását és fennállását igazoló biztosítói igazolást/kötvényt másolatban a biztosítási megújítást követő hónap 15. ik napjáig a Megrendelő részére megküldi.

7.2.) Amennyiben a Vállalkozó felelősségbiztosítása a jelen szerződés időbeli hatálya alatt megszűnik, úgy ez súlyos szerződésszegésnek minősül és erre való hivatkozással a Megrendelő jogosult a jelen szerződést - a szerződésszegésre vonatkozó jogkövetkezmények alkalmazása mellett- megszüntetni.

VIII.

Jótállás, a szavatosság és a szerzői jog

8.1.) A Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka minősége és az így létrehozott szolgáltatás a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt minőségi követelményeknek megfelel.

8.2.) A Vállalkozó szavatosságot vállal munkáját illetően az alkalmazott technológia, szakemberek, a felhasznált anyagok összes hiányossága és hibája tekintetében a munka teljes terjedelmére vonatkozóan a szerződéses feltételekben rögzítettek szerint.

8.3.) A Vállalkozó vállalja, hogy eleget tesz a szerződéses feltételekben megállapított vagy a vonatkozó jogszabály által előírt szavatossági időszakon belül felmerülő szavatossági kötelezettségeknek anélkül, hogy ez a Megrendelő számára külön költséget jelentene.

8.4.) A Vállalkozó által végzett karbantartások, illetve javítási munkálatok jótállási ideje 12 hónap. A jótállási időszak kezdete a karbantartási, illetve javítási munka hiánytalan befejezéséről kiállított Megrendelő által elfogadott munkalap/munkamegrendelő lap kelte.

8.5.) Nem terjed ki a jótállás azokra a meghibásodásokra, amely más kapcsolódó létesítmény, berendezés miatt illetve feszültségingadozás vagy kimaradás, illetve egyéb a közművállalkozó érdekkörébe tartozó teljesítmény csökkenés vagy kimaradás miatt következett be, amennyiben kizárólag és bizonyíthatóan ezen okok miatt jött létre - kivéve azon berendezéseket, amelyek ilyen körülmények mellett is működnek.

8.6.) A Vállalkozó az előírt karbantartásokat köteles a gyártó utasításainak megfelelően elvégezni, oly módon, hogy az esetlegesen fennálló jótállási és szavatossági jogok tevékenysége miatt ne sérüljenek.

8.8.) Megrendelő tartozik a jótállási idő alatt fellépő hiányosságokat a Vállalkozónak haladéktalanul tudomására hozni. A Vállalkozó tartozik a hibabejelentést követően haladéktalanul intézkedni a kijavítás, illetve a csere érdekében. A jótállás alá eső hiba esetén a Vállalkozó 3 órán belül köteles megkezdeni a hiba kijavítását és a hibajavítás 24 órán belül köteles elvégezni. A javítás és az esetleges cserealkatrész költségei – beleértve a kiszállási költségeket is – a Vállalkozót terhelik.

8.9.) A Vállalkozó kijelenti, hogy az általa a jelen szerződés teljesítése során elkészített megvalósulási tervdokumentációban foglalt mű kizárólag a Vállalkozó szellemi terméke, műve. Vállalkozó szavatol azért, hogy jelen szerződés keretében készülő tervek mások szellemi alkotáshoz fűződő jogait nem sértik és harmadik személynek nincs olyan joga, amely a tervek felhasználását megakadályozza, vagy korlátozza, illetőleg Megrendelővel szemben felhasználási díj vagy kártérítési követelésre ad alapot. Amennyiben a későbbiek során a megvalósulási tervdokumentáció átdolgozása továbbtervezése válna szükségessé, úgy a Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó hozzájárulása nélkül is megrendelni. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kifejezett és kizárólagos engedélyt ad a Megrendelő részére, hogy a jelen szerződés keretében, annak tárgyát képező, a Vállalkozó által elkészített művet szabadon felhasználja, átdolgozza és többszörözze és erre másnak engedélyt, adjon. A Vállalkozó a jelen pontban foglalt

engedélyért, jogokért a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díjon felül, külön díjazásra nem jogosult, és arról a jelen szerződés aláírásával kifejezetten és végérvényesen lemond.

8.10.) Ha a jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó harmadik személy valamely szellemi alkotáshoz fűződő jogát megsérti, és a sérelmet szenvedő harmadik személy a Megrendelővel szemben lép fel igényével, úgy a Vállalkozó köteles saját költségén a Megrendelő választása szerint:

- az adott jogot a Megrendelő részére megszerezni olyan mértékben, hogy a Megrendelő a dolgot, illetve szolgáltatást a szerződésben foglaltak szerint továbbra is felhasználhassa;
- a dolgot kicserélni vagy a szolgáltatást újból teljesíteni akként, hogy az a Megrendelőnek megfeleljen, és a továbbiakban ne legyen jogsértő vagy felhasználásában korlátozott;
- a dolgot visszavenni, illetve a szolgáltatást megszüntetni, és a Megrendelő teljes kárát és költségét megtéríteni.

IX.

A szerződésszegés, annak a következményei és a szerződés megszűnése

9.1.) A Felek nem sújthatóak kártérítéssel vagy a szerződésnek a mulasztás miatti megszüntetésével, ha a késedelmes teljesítése vis maior következménye. A jelen pont értelmezése szempontjából vis maior alatt olyan körülményeket kell érteni, amelyek a jelen szerződés megkötésének időpontjában előre nem láthatóak, és a Felek érdekkörén kívül álló elháríthatatlan események gyűjtőfogalmába tartoznak. (pl. sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó). A kötelezett fél a vis maior tényéről köteles a jogosulti felet értesíteni és tájékoztatni annak az okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben a jogosulti fél eltérő írásos utasítást nem ad, a kötelezett félnek tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, amelyet a vis maior esete nem gátol. A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja az 5 naptári napot, a Feleknek jogukban áll a szerződést a Ptk szabályai szerint megszüntetni. Vis maior esetében mindkét fél maga viseli a nála felmerült károkat.

9.2.1.) A jelen szerződés a 1.6.) pontban leírt esetben megszüntethető.

9.2.2.) A Felek jogosultak a jelen szerződést súlyos szerződésszegés esetén rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani.

Súlyos szerződésszegésnek különösen az alábbiak minősülnek:

- teljesítési póthatáridő - a teljesítésre kötelezett számára felróható okból történő - be nem tartása,
- a Vállalkozó felelősségbiztosítási szerződésének a jelen szerződés hatálya alatti megszűnése a Vállalkozónak felróható okból,
- titoktartási kötelezettség és biztonsági előírások súlyos megszegése,
- díjfizetési kötelezettség írásbeli felszólítás ellenére történő elmulasztása.

9.3.) Vállalkozó jogosult a jelen szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha a Megrendelő esedékes fizetési kötelezettségét - a fizetési határidőt követően a Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére - nem teljesíti.

9.4.) Bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal a rendkívüli felmondási jogát gyakorolni és a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha:

- a.) a másik fél számára felróható okból felhívás ellenére; a felhívásban megjelölt határidőben, nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségeit,
- b.) a másik fél ellen jogerős bírósági határozat alapján csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, vagy egyébként fizetéseképtelenné vált.

9.5.) A Megrendelő jogosult továbbá rendkívüli felmondási jogát gyakorolni és a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha

- a.) A Vállalkozó valamely kötelezettségének teljesítését - jogszerű indok hiányában - megtagadja.
- b.) A szerződés a Vállalkozónak felróható okból lehetetlenül.
- c.) A Vállalkozó megkísérli vagy megkísérelte befolyásolni bármely, a Felek között megkötött, vagy tervezett szerződés megkötését azáltal, hogy személyi hasznát ajánlott fel vagy nyújtott a Megrendelő bármely alkalmazottjának, vagy bármely olyan személynek, aki bármilyen módon kapcsolódik a Megrendelőhöz, és aki részt vesz a jelen szerződés megkötésében, vagy a Vállalkozó a fent említett módon viselkedik a Megrendelővel kötött bármely szerződés teljesítése során.
- d.) A Vállalkozó szerződés szerinti tevékenysége során, neki felróható okból a Megrendelő üzleti érdekei igazoltan sérülnek, illetve őt kár éri.
- e.) Az 1.1.) pontban leírt tevékenységekre vonatkozóan, ha Vállalkozó jogai és képességei (pl. megfelelő végzettségű szakemberek hiánya) a szolgáltatás nyújtására megszűnnek.
- f.) Amennyiben a késedelmes vagy hibás teljesítés miatti kötbér összege eléri a maximális értéket.

9.6.) A Vállalkozó a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése esetére az alábbiakban meghatározott kötbér fizetésére kötelezi magát. (Hibás teljesítésnek minősül *különösen*, amennyiben a jelen szerződés VI. fejezetében meghatározott minőségi követelmények és jogszabályi és szerződéses előírások nem teljesülnek.)

Vállalkozó késedelembe esik, amennyiben:

- az ütemezett karbantartási tevékenységét - a Megrendelővel egyeztetett határidőre - negyedévente egy alkalommal nem teljes körűen végzi el,

vagy

- javítás alá eső hiba esetében a bejelentett hiba kijavítását a Vállalkozó - a bejelentéstől számított - 3 órán belül nem kezdi meg és 24 órán belül nem fejezi be, illetve abban az esetben, ha a hiba elhárítására 24 órán belül nincs lehetőség, úgy Vállalkozó nem biztosít cserekészüléket és a rendszer további zavartalan működését.

Vállalkozó hibásan teljesít különösen, ha:

- az elvégzett munka, illetőleg a beépített anyag, vagy alkatrész nem felel meg az VI. fejezetben előírt minőségi követelményeknek,

vagy

- a Rendszer megfelelő karbantartás, illetve javítás miatt nem működik megfelelően.

9.6.1.) A karbantartás és javítás késedelmes vagy hibás teljesítése esetén a kötbér mértéke: 15 000,- Ft/nap, azaz naponta tizenötezer forint. A kötbér maximális összege a jelen szerződés teljes időtartamára megadott nettó karbantartási díj 20%-a.

9.6.2.) Meghiúsulás esetén: A szerződés - Vállalkozónak felróható - meghiúsulása esetén a Megrendelő a jelen szerződés teljes időtartamára megadott nettó karbantartási díj 30%-át, jogosult meghiúsulás címén követelni a Vállalkozótól.

A 9.5.) pont a.) és b.) bekezdésében meghatározott súlyos szerződésszegésre alapított azonnali hatályú megrendelői felmondás esetén, a Vállalkozó a 9.6.2.) pontban kikötött meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

9.7.) Megrendelő a kötbért meghaladó igazolt kárát is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben. A Megrendelő, a Vállalkozóval szemben érvényesíteni kívánt kötbér összegéről könyvelési értesítést küld a Vállalkozó részére. A késedelmes vagy hibás teljesítés miatti kötbér felmerülése esetén a Vállalkozó a számlát úgy köteles kiállítani, hogy abban feltünteti a szerződés szerinti díjat és negatív

tételként a kötbér összegét, valamint ezek egyenlegeként a Megrendelő által fizetendő (pénzügyileg rendezendő) összeget.

9.8.) Szerződésszegés vagy szerződésen kívüli károkozás esetén a szerződésszegő vagy károkozó fél köteles a másik fél kárát a Ptk-ban előírt módon megtéríteni.

9.9.) Minden esetben, amikor a Megrendelő a jelen szerződés teljesítése érdekében valamely berendezést, felszerelést, anyagot, árut, dokumentumot, adatot ad a Vállalkozó használatába, az átadott dolgok a Megrendelő tulajdonában maradnak, és a Vállalkozó köteles azok megőrzéséről gondoskodni, és felelős a dolgokban bekövetkezett kárért. A Vállalkozó számára átadott dolgok tekintetében a kárveszély viselése abban a pillanatban száll át a Vállalkozóra, amikor azokat a Megrendelőtől átveszi. Vállalkozó az átadott dolgokat kizárólag a jelen szerződés teljesítése érdekében használhatja, és a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles visszaszolgáltatni olyan állapotban, ahogy azt eredetileg átvette, ide nem értve a dolog rendeltetésszerű használatból járó értékcsökkenését. A Megrendelő jogosult a tulajdonát képező dolgot bármikor újra birtokba venni.

9.10.) A szerződés megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 8 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni. A szerződés megszűnése nem érinti az elszámolási és titoktartási kötelezettségeket, valamint a szerzői jogi tárgyú rendelkezések teljesítését, illetve fennálltát.

X.

Egyéb rendelkezések

10.1.) A Felek kijelentik, hogy az ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak jelen szerződés megkötéséhez. A Felek kijelentik továbbá, hogy a jelen szerződést aláíró képviselők jogoszerűen képviselik a társaságot és rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással.

10.2.) A Felek kijelentik továbbá, hogy sem csőd, sem felszámolási eljárás alatt nem állnak, és jelen szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.

10.3.) Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni.

10.4.) A Felek megállapodnak abban, hogy mindkét fél maga viseli a jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségeit.

10.5.) Felek tudomással bírnak arról, hogy jelen szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részének a módosítására közös megegyezéssel, kizárólag abban az esetben van mód, amennyiben a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy minden, jelen szerződéshez és az azt megelőző közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot a szerződés teljesítése érdekében a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrzött. Erre tekintettel a dokumentáció, illetőleg az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.

10.6.) A Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszonyukból keletkező követelés másra nem ruházható át, nem engedményezhető (ide nem értve a Vállalkozó törvényes jogutódját, valamint a Vállalkozó szerződéses jogutódját, feltéve, ha a Vállalkozó szerződéses jogutódját a Megrendelő is írásban elfogadta szerződéses partnerének) és az sem hitel, sem kölcsön, sem egyéb jogviszony fedezeteként fel nem használható.

10.7.) Minden, a jelen szerződésben előírt értesítést, kérést, igényt elsősorban, írásban kell megtenni és az alábbiak szerint kell közöltnek tekintetni:

a) kézben és átvételi elismervény ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában;

b) ajánlott, tértivevényes, küldeményként, futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában;

c) telefaxon, e-mail-en történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy elektronikus levelező berendezés által megjelölt sikeres elküldés időpontjában (activity vagy delivery report).

10.8.) Képviselők megnevezése

A Felek az egymással való kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

Megrendelő:

Magyar Nemzeti Bank

Székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.

Nyilatkozattételre jogosultak:

Kötelezettségvállalásra jogosult:

Szerződéses kötelezettség vállalásra jogosult:

Bene László dr.

Tel: 428-2600/2762.

Szakmai kapcsolattartó:

Németh Endre

Telefon: 428-2600/1862.

Fax: 428- 2549

E-mail: nemeth.e@mnbb.hu

Vállalkozó

SEAWING Fejlesztő és szolgáltató Kft.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Palánkai u. 5.

Szerződéssel kapcsolatos ügyekben:

Sipos Ferenc

Telefon: + 36-22-510-174

Fax: + 36-22-510-171

E-mail: sipos.ferenc@seawing.hu

Hardver karbantartás és javítás tekintetében:

Ször Attila

Telefon: + 36-22-510-184

Fax: + 36-22-510-171

E-mail: szor.attila@seawing.hu

Szoftver karbantartás és javítás tekintetében:

Kiss Kálmán

Telefon: + 36-22-510-184

Fax: + 36-22-510-171

E-mail: kiss.kalman@seawing.hu

A Felek kötelesek hivatalos értesítéseiket a fenti kapcsolattartó személyeknek a fenti elérhetőségi címekre írásban eljuttatni. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős.

10.9.) A jelen szerződés értelmezésében:

1. Rendszer: a 2. sz. mellékletében tételesen felsorolt beléptető rendszer.

2. **Karbantartás:** Karbantartásnak minősül a Megrendelő telephelyén levő Rendszer (műszaki dokumentációkban előírt) műszaki átvizsgálása és a folyamatos működéshez szükséges állagmegőrző munkák elvégzése.
3. **Javítás:** Felújításnak illetve átalakításnak nem minősülő javítási tevékenység, mely a Megrendelő Rendszerének meghibásodásából ered, beleértve a jótállási vagy szavatossági körbe tartozó meghibásodások ügyintézését is.
4. **Munkalap:** Azon írásbeli dokumentum, amelyen a Vállalkozó az elvégzett munkát írásban rögzíti.
5. **Alkatrész:** a Rendszer azon eleme, mely a Rendszer meghibásodása, megrongálódása esetén cserélhető.
6. **Teljesítési hely:** ahol a Vállalkozó a jelen szerződésben leírt feladatát végzi.
7. **Eseti megrendelés:** jelenti a Keretszerződésre tekintettel a Megrendelő által a Vállalkozónak az eseti javításra adott konkrét megrendelést.
8. **Az Eseti szerződés** jelenti a Megrendelő Eseti megrendelésének a Vállalkozó általi elfogadásával létrejött szerződést, amely alapján a Vállalkozó az 1.1.) pontban leírt eseti javítási feladatot végez. Az Eseti szerződés a Felek között az Eseti megrendelésnek a Vállalkozó általi visszaigazolás napjával jön létre.
9. **Mű** alatt a jelen szerződés keretében a vállalkozói oldalon létrejövő szerzői jogi alkotás értendő, amelyhez szerzői jogi jogosultságok kapcsolódnak.
10. **A szerződés hatályba lépése:** A jelen szerződés a Felek általi együttes aláírásának a napján lép hatályba. Amennyiben az egyik fél később írja alá a szerződést mint a másik fél, akkor a szerződés azon a napon lép hatályba, amely napon a szerződést időben később aláíró fél aláírta.

10.10.) A jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a szerződő Felek elsődlegesen tárgyalások útján, peren kívül kötelesek rendezni. A Felek csak eredménytelen egyeztetést követően veszik igénybe a bíróság előtti igényérvényesítés lehetőségét. Felek az eredménytelen egyeztetést követő 15 napon belül elkészítik a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 121/A §-a szerinti jegyzőkönyvet, mely birtokában nyújtja be az igényt érvényesíteni kívánó fél a keresetét a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.

10.11.) A jelen szerződés 15 (tizenöt) számozott oldalból és 12 (tizenkettő) mellékletből áll és két eredeti azonos tartalmú példányban készült, amelynek minden oldalát a Felek képviselői szignójukkal láttak el. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Szerződést, annak 3. számú mellékletét a Megrendelő a Megrendelő honlapján szkennelt formátumban megjelentesse. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződés szövege nem minősül üzleti titoknak.

10.12.) A szerződés elválaszthatatlan részei:

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás.
2. számú melléklet: Műszaki leírás és követelményspecifikáció.
3. számú melléklet: A Vállalkozó ajánlatának a kivonata.
4. számú melléklet: Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes szabályai.
5. számú melléklet: XML fájl szerkezeti minta.
6. számú melléklet: Felhatalmazó nyilatkozat.
7. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat.
8. számú melléklet: Megrendelői kikötések.
9. számú melléklet: Környezetvédelmi követelmények.
10. számú melléklet: Munkavédelmi követelmények.
11. számú melléklet: Tűzvédelmi követelmények.
12. számú melléklet: A Vállalkozó biztosítási kötvényének másolata.

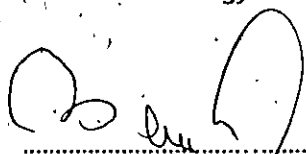
10.13.) Jelen szerződésre és a jelen szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (PTK), a Kbtv., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak. Amennyiben a szerződés szövege és a mellékletei között kereskedelmi vagy műszaki ellentét állna fenn, úgy abban az esetben, az ellentét feloldásában a melléklet szövege az elsődlegesen az irányadó.

A Felek a jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2011. június 11.

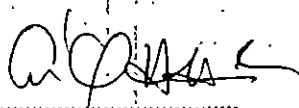
Magyar Nemzeti Bank

SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft.

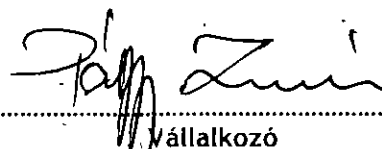


Megrendelő

DR. BENE LÁSZLÓ
Bankbiztonsági vezető



Székely Attila
Központi beszerzés
vezetője



Vállalkozó

SEAWING
Fejlesztő és Szolgáltató
Kft. 1.



MAGYAR NEMZETI BANK

KÖZPONTI BESZERZÉS

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

" BELÉPTETŐ RENDSZER KARBANTARTÁS, JAVÍTÁS "

KBE/26/2011.

tárgyban

Építési beruházás
Árubeszerzés
Szolgáltatás X
Építési koncesszió
Szolgáltatási
koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: Magyar Nemzeti Bank		
Postai cím: Szabadság tér 8-9.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1054	Ország: Magyarország
	Telefon: +36 (1) 428-2649	
Kapcsolattartási pont(ok):	Fax: +36 (1) 428-2556	
Címzett: Központi beszerzés		
E-mail: kozbeszerzes@mnb.hu -		
Internetcím(ek) (adott esetben)		
Az ajánlatkérő általános címe (URL): http://kozbeszerzes.mnb.hu		
A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be:

X Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

X A fent említett kapcsolattartási ponttól eltérő. A dokumentáció beszerezhető az A II. melléklet szerint

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

X A fent említett kapcsolattartási ponttól eltérő. Az ajánlatok benyújtása az A II. szerint.

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű X Kiosztószolgáltató
Regionális/helyi szintű Támogatott szervezet (Kbt. 241. § b)-c) pont)
Közzégi szervezet Egyéb

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

I.3.1) A Kbt. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

☐ Általános szolgáltatások ☐ Lakásslolgáltatás és közösségi rekreáció
☐ Védelem ☐ Szociális védelem
☐ Közrend és biztonság ☐ Szabadidő, kultúra és vallás
☐ Környezetvédelem ☐ Oktatás
☐ Gazdasági és pénzügyek X Egyéb (nevezze meg): Jegybanki tevékenység
☐ Egészségügy

I.3.2) A Kbt. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

I.4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? igen ☐ nem X

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés Beléptető rendszer karbantartás, javítás.		
II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza - építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás -, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(e) tárgyának)		
a) Építési beruházás	b) Árubeszerzés	c) Szolgáltatás
☐	☐	X
Kivitelezés	Adásvétel	Szolgáltatási kategória
☐	☐	3

Tervezés és kivitelezés		☐ Lizing ☐ Bérlet ☐ Részletvétel ☐ Ezek kombinációja/Egyéb ☐ Szolgáltatási ☐ koncesszió	
Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlattevő által meghatározott követelményeknek megfelelően		☐ (az 1-27. szolgáltatási kategóriákhoz tartozó Kbt. 3. és 4. mellékletében)	
A teljesítés helye NUTS-kód	☐ A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye: Budapest V. Szabadság tér 8-9. szám alatti épület; NUTS-kód HU101	
II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul Közbeszerzés megvalósítása ☒ Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása Keretmegállapodás megkötése ☐			
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben): Keretmegállapodás több ajánlattevővel ☐ Keretmegállapodás egy ajánlattevővel ☐ A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma ☐ VAGY, adott esetben, maximális létszáma ☐			
A keretmegállapodás időtartama: időtartam év(ek)ben: ☐ vagy hónap(ok)ban: ☐			
A közbeszerzések összetételére a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem): A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):			
II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya Vállalkozási szerződés a Magyar Nemzeti Bank épületében működő beépített rendszerek és eszközök karbantartási és esetenkénti javítási feladatainak elvégzésére.			
II.1.6) Közös Közbeszerzési Szövegezők (CPV)			
Fő tárgy	Fő szövegezők 50710000-5	Kiegészítő szövegezők (adott esetben) ☐	
További tárgyak	☐	☐	

II.1.7) Részletre történő ajánlattétel (a részre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használandó) Igen ☐ nem X			
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be): egy részre ☐ egy vagy több részre ☐ valamennyi részre ☐			
II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? Igen ☐ nem X			
II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI Mennyiség vagy ALKALMAZÁSI KÖR			
II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi rész, és opciók beleértve) Magyar Nemzeti Bank épületeiben működő beépített rendszerek és eszközök negyedévente történő karbantartási és esetenkénti javítási feladatainak elvégzésére. A vonatkozó szerződést a Felek annak a hatálybalépésének a napjától számított 24 hónapos időtartamra kötik.			
II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben). Igen ☐ nem X Igen válasz esetén a vételi jog leírása: Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje: hónap(ok)ban: ☐ vagy napokban: ☐ (a szerződés megkötésétől számítva) Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): ☐ vagy: ☐ és ☐ között Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapban: ☐ vagy napokban: ☐ (a szerződés megkötésétől számítva)			

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDÉJE I. RÉSZ ESETBEN: Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: ☐ (a szerződés megkötésétől számítva) VAGY: kezdés ☐ / ☐ (év/hó/nap) ES/VAGY befejezés - 2012/03/31 (év/hó/nap)	
---	--

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK	
III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben) A vállalkozási szerződésben rögzítettek szerint (Ajánlati dokumentáció II. fejezet)	
III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre A Kbt. 305. § (3) bekezdésében, valamint az ajánlati dokumentáció II. fejezet Vállalkozási szerződésben foglaltak alapján	
III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben) Ajánlattevő a közös ajánlatot tévé nyertesek esetén nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását, de a közös ajánlatot csak akkor fogadja el, ha az ajánlattevők kifejezetten (írásbeli nyilatkozatban) elismerik közös vállalkozásuk szerződésszegéssel okozott károkat, valamint a harmadik személynek okozott károkat fennálló egyetemleges felelősséget, és teljes jogkörrel közös képviselőt hatalmaznak meg.	

Az ajánlatot eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolatban csatolni kell a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők által kötött, és valamennyi közös ajánlatot tevő által cégszerűen aláírt megállapodást, amely tartalmazza az egyetemleges felelősségvállalásra vonatkozó kötelező érvényű nyilatkozatot, a közös ajánlattevők közötti tételes feladatmegosztást, illetve a közös képviselő felhatalmazását.

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) Igen ☐ nem X

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok:

1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében és a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró okok fennállnak;
2. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban foglalt kizáró okok fennállnak;
3. Az eljárásban kizárásra kerül az az ajánlattevő, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százaléka meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy erőforrást nyújtó szervezete esetében a Kbt. 62. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok fennállnak.

Jogi kizáró okok igazolási módja:

1. Ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és az erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249 § (3) bekezdése szerint kell nyilatkoznia, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá;
2. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 63. § (3) bekezdésének megfelelően, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső 10%-ot meg nem haladó alvállalkozót.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő, a közös ajánlattevők és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozók pénzügyi és gazdasági alkalmasságukat együttesen az alábbi dokumentum benyújtásával tartoznak igazolni:

A Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző két évben (2009., 2010.) a közbeszerzés tárgyából származó általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele - árbevételeiről szóló nyilatkozat csatolása, attól függetlenül, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek a forgalmi adatok rendelkezésre állnak.

A Kbt. 4. § 3/D és 3/E. pontja szerinti erőforrás szervezetre történő támaszkodás esetén a rendelkezésre állást a 65. § (3)-(4) bekezdése szerint kell igazolni.

Az ajánlattevőre, a közös ajánlattevőkre és a Kbt. 71 § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozókra együttesen vonatkozó, a pénzügyi-gazdasági alkalmasságot kizáró tényezők:

Alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele el a nettó 14 000 000,- Ft-ot.

Az ajánlattevő és a 10% feletti alvállalkozó ezen feltételnek együttesen is meg kell felelnie.

A Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján ezen alkalmassági feltételnek az ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is meg kell felelnie az ott meghatározott előírások betartásával.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő, a közös ajánlattevők és a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozók műszaki, illetve szakmai alkalmasságukat együttesen az alábbi dokumentumok benyújtásával tartoznak igazolni:

A Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja szerint az előző két évben (2009., 2010.) teljesített legjelentősebb a közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásainak ismertetése (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölésével). Továbbá a Kbt. 68. §-ában foglaltak alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e), csatolva a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti referenciainformációkat.

Alkalmatlan, ha nem rendelkezik az alábbi összetételű szakembergárdával:

- legalább 1 fő felsőfokú elektromos műszaki végzettséggel rendelkező szakembert aki beléptető rendszer hardver karbantartás körében minimum 5. éves gyakorlattal rendelkezik.
- valamint legalább 1 fő felsőfokú elektromos műszaki végzettséggel rendelkező szakembert, aki beléptető rendszer szoftver karbantartás körében minimum 5 éves gyakorlattal rendelkezik.

A Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján ezen alkalmassági feltételnek az ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt is meg kell felelnie az ott meghatározott előírások betartásával.

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott

Igen ☐ nem X

Igen ☐ nem X

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? Igen ☐ nem X

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

V.3) TÖVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

Az ajánlatkérő a Kbt. 250. § (3) bekezdés h) pontjában foglaltak alapján alapján szóbeli eredményhirdetést nem tart. Az eljárás eredményéről az ajánlattevők az ajánlatkérő által megküldött írásbeli összegzés útján szereznek tudomást.

V.3.2) A szerződés kötés tervezett időpontja:

Az eljárás eredményéről szóló összegzés megküldésének napját követő 11. napon. Amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy az azt követő első munkanapon.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályait, az első tárgyalás időpontja: (Kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli) Az ajánlatkérő annak érdekében, hogy a számára legkedvezőbb feltételekkel köthesse meg a szerződést tárgyalások (ok)at kezdeményezhet. Az ajánlatkérő a tárgyalási fordulókról, a tárgyalás helyszínéről, a tárgyalás időpontjáról, valamint a tárgyalás alapvető szabályairól az ajánlattevőt elektronikus úton a tárgyalás megkezdése előtt legkésőbb 1 munkanappal értesíti.

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) Igen ☐ nem ☐

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen és teljes terjedelmében elektronikus úton bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére. Az ajánlatkérő a dokumentációt az ajánlattevői felhívással egyidejűleg e-mailben közvetlenül és azonos tartalommal küldi meg valamennyi ajánlattevőnek.

A dokumentáció másra nem ruházható át, nyilvánosságra nem hozható és nem publikálható. A dokumentációt az ajánlattevőnek, vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak kell átvennie. Közös ajánlat benyújtása esetén elegendő egy dokumentáció átvétele.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám első és felső határa: Az értékelés módszere: Értékarányosítás

A részszerzőpontok esetében a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb: Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (első pontszám) adhatja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat a következő képlet alapján: $P = A \text{ legjobban} / A \text{ vizsgált} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$, ahol P a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma, Pmax a maximálisan adható pontszám (=100 pont), Pmin a minimálisan adható pontszám (=1 pont). A legjobban a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték), A vizsgált a vizsgált ajánlat tartalmi eleme. Ezt követően a kapott pontszámok a súlyszámokkal felszorozásra kerülnek. A kerekítés egy tizedes jegyre történik.

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot: Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám első határa 1 pont, felső határa 100 pont (amely minden részszerzőpont esetében azonos).

V.6) A III.2.2.) és a III.2.3.) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

Igen ☐ nem ☐

V.7) Egyéb információk:

1. Az ajánlatokat 1 eredeti és az eredetivel mindenben megegyező 1 másolatú példányban, valamint elektronikus formában, 1 db. CD-n kell elkészíteni és benyújtani. Az elektronikus formátum alatt ajánlatkérő a teljes eredeti ajánlat .pdf formátumú szkennelt változatát érti.

Az ajánlatok egyes példányai közötti esetleges eltérések esetén az ajánlatkérő az eredeti példány tartalmát tekinti mérvadónak. Az ajánlat összeállításának tartalmi elemi esetében a felhívás a dokumentáció és Kbt-ben foglalt rendelkezések, a formai követelmények esetében a Kbt. 70/A § (1) foglalt követelmények alapján kell az ajánlatot elkészíteni és benyújtani.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatok beadásának helyszíne az MNB Központi expedíciója (az A melléklet III. pont szerint) Az ajánlatokat a bontási eljárás megkezdését megelőzően le kell adni a Központi Expedícióban érkeztetés céljából. Az ajánlatot az ajánlattevői határidő utolsó napjának kivételével munkanapokon 8.00-15.00 óra között, az utolsó napon 8.00-10.00 óra között lehet benyújtani.

Az ajánlati példányokat tartalmazó lezárt csomagoláson az alábbi feliratot kell feltüntetni: „Ajánlat: BELEPTETŐ RENDSZER KARBANTARTÁS, JAVÍTÁS (KBE/26/2011). Kizárólag az ajánlattevői határidő lejártakor, bizottság előtt bontható fel.”

2. Az ajánlattevőnek meg kell jelölnie az ajánlatában a Kbt. 71. § (1) bekezdés a), b), c) d) pontjában meghatározottakat.

3. Az ajánlatot csatolni kell a Kbt.70. § (2) bekezdése és a Kbt. 63. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

4. Az ajánlatkérő az ajánlati árakat magyar forintban kéri megadni.

5. Közbeszerzési eljárás és a teljesítés nyelve magyar. Amennyiben az ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatához, mellékelnie kell valamennyi idegen nyelven csatolt dokumentum pontos magyar nyelvű fordítását is. Az ajánlatkérő hiteles fordítást nem vár el.

6. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatkérő alternatív ajánlatot, részajánlatot, többváltozatú, vagy feltételes ajánlatot érvényesen nem fogad el, azaz az ajánlattevő által benyújtott ajánlatnak pontosnak, kifejezettnek és egyértelműnek kell lennie.

7. Az ajánlattevő a Kbt. 56. § (1) bekezdése értelmében tekintettel a Kbt. 250 § (3) bekezdés b) pontjában foglalt határidőkre, kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől írásban, az ajánlattevői határidő lejártá előtti legkésőbb öt nappal, és a tájékoztatást a az ajánlatkérő az ajánlattevői határidő lejártá előtti legkésőbb három nappal köteles megadni. A kiegészítő tájékoztatás kérésére vonatkozó leveleket a közbeszerzés@mnb.hu e-mail címre, vagy a 472-2556-os faxszámra kerülnek megküldeni a beszerzés tárgyának megjelölésével és az azonosítószám (KBE/26/2011) feltüntetésével. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérő írásban, elektronikus úton valamennyi ajánlattevőre felkért ajánlattevő számára azonos tartalommal megküldi, illetve az ajánlatkérő a <http://kozbeszerzes.mnb.hu> Internetes oldalon is hozzáférhetővé teszi

8. A III.2.2.) és a III.2.3.) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.

9. A jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. előírásai az irányadók

V.8) E HIRDETÉNY MEGKÜLDÉSÉNEK DÁTUMA: 2011/05/02 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET
TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon:	
Címzett:	Fax:	
E-mail:		
Internetcím (URL):		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ BESZEREZHETŐ

Hivatalos név:		
Magyar Nemzeti Bank Központi expedíció		
Postai cím:		
Szabadság tér 8-9. (Kiss Ernő utcai bejárat)		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Budapest	1054	Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon:	
Címzett: Expediálás	+36 (1) 428-2600/2736	
E-mail:	Fax:	
	+36 (1) 428-2500	
Internetcím (URL):		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ ADATLAPOT KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Magyar Nemzeti Bank Központi expedíció		
Postai cím:		
Szabadság tér 8-9. (Kiss Ernő utcai bejárat)		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Budapest	1054	Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon:	
Címzett: Expediálás	+36 (1) 428-2600/2736	
E-mail:	Fax:	
	+36 (1) 428-2500	
Internetcím (URL):		

MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

A Magyar Nemzeti Bank épületeiben működő beléptető rendszerei és eszközeinek karbantartási és javítási feladatának részletes meghatározása:

1. BELÉPTETŐ ESZKÖZÖK FELSOROLÁSA:

"A" épület:

DL-600 R forgóvilla a.e. + AUFA	8 db
SW-KE Vendékkártya elnyelő	7 db
SW-500 L vezérlő egység	55 db
SW-500 L10 vezérlő egység	13 db
DO09.HEX/DO09	55 db
DO10.HEX/DO10	13 db
RDIF (DO09) kártya	7 db
ASR-605; 12 cm-es beige olvasó	7 db
ASW-100; 10 cm-es olvasó	87 db
ASW-100P; 10 cm-es PIN kódos olvasó	1 db
ASW-300; 10 cm-es olvasó	26 db
ASW-300P; 10 cm-es PIN kódos olvasó	1 db
PWS-12-10 tápegység + 7 Ah akku	38 db
PWS-12-20 tápegység + 7 Ah akku	14 db
PWS-12-30 tápegység + 18 Ah akku	2 db
PWS-24-20 tápegység + 2x7,2 Ah akku	1 db
PWS-24-40 tápegység 24V4A	6 db
SIP-02 szerelt kártya (LAN csatló)	2 db
CON-811, 8 vonalas multiplexer csillagkapcsoláshoz	5 db
PPCR1-ASW kártyakadó (nyomógomb nélkül)	2 db
PPCR1-ASW-N kártyakadó (nyomógombbal)	2 db
Vésznyitó (CQR)	53 db
Dorma TS68 ajtócsukó	7 db
Eff 37 HZ mágneszár	10 db
Eff 37 RR HZ mágneszár	5 db
Eff 9334 RR	1 db
Eff 138 RR	1 db
Síktapadó el.mg.zár ME420	4 db
ABLOY EL-461	3 db

"E" épület:

ABLOY EL-561+EA-218	21 db
ABLOY ajtóbehúzó	15 db
ABLOY DC235 ajtócsukó	9 db
Belső nyitógomb elektronos, PRODAX	5 db
Redőny nyomógomb, BTICINO	6 db
Távirányító vevő TCRX12RMB1	2 db
Távirányító adó TCMONO	5 db
Infrászorompó OMRON,E3F2-R21	2 db
Infrászorompó OMRON,E3Z-R81	6 db
1 csatornás adó TCTXMONOQ	2 db
1 csatornás vevő TCRX12RMB2	1 db
Analóg szövegátviteli hangszóróval	1 db
Kulcsos kapcsoló	2 db
Korlát, egyedi	6 db
SWR-002 Vezérlő modul	1 db
SWR-004 4 modulós keret	4 db
SWR2-005 5 rekeszes fiók modul	3 db
SWR-005 5 rekeszes fiók modul	12 db
Kulcskiadó szekrény /75 fiókos/	1 db
Kapcsoló pult szerelvényekkel	1 db
Switch 4 portos	2 db
Switch 5 portos	1 db
Switch 10 portos	1 db
Switch 24 portos	1 db
Média konverter.	6 db
PC, monitor	13 db
CLR-233 okmányolvasó	4 db

DL-600 R forgóvilla a.e. + AUFA	1 db
SW-500 L vezérlő egység	3 db
DO09.HEX/DO09	3 db
ASW-100; 10 cm-es olvasó	6 db
PWS-12-10 tápegység + 7 Ah akku	3 db
PWS-24-40 tápegység 24V4A	1 db
Vésznyitó	2 db

A rendszerhez tartozó eszközök:

„Seasec” beépítő szoftver
 Nod32 szoftver
 Levelező rendszer
 Hálózati és elemi
 Szerverekre és a tanu gépre telepített szoftverek

2. KARBANTARTÁSI UTASÍTÁS SZERINTI FELADATOK:

Az egyes helyszíneken az alábbiakban felsorolt karbantartási feladatok közül a telepített eszközöknek megfelelő tevékenységet kell végrehajtani.

Az alábbiakban részletesen meghatározott karbantartási munkákat negyedévenként a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban, munkanapokon kell elvégezni:

Hardverkarbantartás:

- Olvasók és vezérlők ellenőrzése
- Forgóvillák és kártyavillák ellenőrzése, beállítása, tisztítása
- Tápegységek és az akkumulátorok feszültségének, állapotának ellenőrzése
- Beépítő RS-485 hálózat jelviszsgálata
- Mágneszárak, elektronos zárak, ajtóbehúzó és egyéb mechanikai eszközök ellenőrzése, karbantartása, beállítása, tisztítása
- A beépítő rendszer üzemeltetéséhez „kötődő” lokális hálózat működő képességének biztosítása (LAN hálózat, felügyeleti eszközök, csatlók, multiplexerek, stb.)
- Kártyakadás eszközeinek ellenőrzése, tesztelése
- Kulcskádó szekrények ellenőrzése, tesztelése
- Okmányolvások ellenőrzése, tesztelése
- Szerverek, tanúgépek és munkállomások ellenőrzése
- Megvalósulás dokumentáció folyamatos aktualizálása

Szoftverkarbantartás:

- A rendszerezemeltetés folyamatos támogatása
- Adatkarbantartás
- A rendszer programjainak karbantartása
- Tétlésmentes upgrade (menetközben végrehajtott, illetve a Megrendelő kérésének megfelelő programmodosítások átadása és telepítése) a Megrendelő telephelyén
- Szükséges mentések, archiválások elvégzése, felülvizsgálata
- Szerverek, tanúgépek és munkállomások felülvizsgálata
- Adatbázis és az adatbázis tukrozésének ellenőrzése
- Időszaki üzemeltetői és kezelői emlékeztető tananyag aktualizálása és az oktatás megtartása negyedévenként
- Épületszámításokból adódóan a szoftver térképlapjának aktualizálása
- Vírusirtás folyamatos frissítésének biztosítása
- Belső levelező rendszer tesztelése
- Ikterszerveres kialakítás upgrade-je, az új szoftververziókkal való kompatibilitás megteremtése
- A rendszerben lévő egyedi fejlesztések átvezetése az új szoftververzióra

Egyéb feladatok:

- A karbantartás keretén belül, ha szükséges emlékeztető oktatást kell tartani a rendszer üzemeltetői részére, de évente legálább egyszer,

3. JAVÍTÁSI, ÜZEMELTI FELADATOK ÉS FELTÉTELEK:

- A karbantartás keretén belül évente egyszer Vállalkozónak el kell végeznie az épület átszámolásából, helységnevek változásából, építésznél átálakításokból adódó változások felvesztését a beépítő rendszer központi egységeinek grafikus felületén és a megvalósulási tervéken. Az átvezetésekhez szükséges alaprajzokat Megrendelő biztosítja digitális adathordozón.

Javítási munkákért felszámítható költségek:

- Resztóradij
- Kiszállási költség
- Anyagigazgatási díj (%)

- Vállalkozó Megrendelő részére készítményt biztosít a hibabejelentések fogadására és a hibajavítások elvégzésére az év minden napján 0-24 óráig.
- Vállalkozó az általa elvégzett karbantartási és javítási munkálatokra, illetve ezen munkálatok keretén belül beépítésre kerülő termékekre 12 havi jótállást vállal.
- A rendszereket érintő hibák elhárítását a hiba bejelentésétől (telefonon vagy írásban, e-mailen, faxon) számított 3 órában belül meg kell kezdeni és a hiba elhárítását legkésőbb 24 órában belül be kell fejezni.
- Az üzemeltetés és a javítás megrendelése a szerződésben megjelölt szoftveres és hardveres személyeken keresztül történik.
- Amennyiben a hiba elhárítására 24 órában belül nincs lehetőség, úgy Vállalkozó köteles cserékszuletet és a rendszereket további zavaraitalan működését biztosítani.
- A javítási végző személyeknek rendelkezni kell a szükséges képesítésekkel.
- Vállalkozó kizárólag olyan egységeket, eszközöket, alkatrészeket és anyagokat jogosult a javítás során felhasználni, amelyek ugyan, 1. osztályú minőségűek, és megfelelnek a rendeltetés szerinti használat követelményeinek (a beépített anyagok magyar nyelvű minőséggarantizációt, dokumentációt köteles Megrendelő részére, a munkálatok elvégzését követően hatádektárlatul átadni).
- Amennyiben a javítás során a meghibásodást a helyszínen nem lehet javítani, akkor ezt írásban kell jelezni Megrendelő felé.
- Nagy összegű rendszerelemek (100.000,- Ft + Áfa) cseréjét minden esetben egyeztetni kell Megrendelő kijelölt képviselőjével.
- A javítási munkadíjak elszámolása a Vállalkozó ajánlatában rögzített resztóradijra a munkalapon feltüntetett és Megrendelő képviselője által elfogadott a munkára fordított idő figyelembevételével történik. A felhasználásra kerülő anyagok költségének elszámolása beszerzői számlával igazolt áron, vagy az egységárral ellátott szállítólevéllel igazolt áron és a munkamegrendelő lapon feltüntetett felhasználó mennyiség alapján növelve a járulékos %-os anyagigazgatási költségén történik. Hibabejelentés esetén Vállalkozó ajánlatában rögzített kiszállási díj illeti meg Vállalkozót.
- Javítási Vállalkozó köteles a részére meghatározott műszaki tartalomnak megfelelően, határidőre, 1. osztályú minőségben - hiba és hiánymentesen - teljesíteni.
- Ügyeleti kiszállítás esetén a hibák kijavításához szükséges anyagok, eszközök anyag- és munkadíjára karbantartási díj nem tartalmazza.
- Vállalkozó javítási tevékenysége során anyag- és munkadíj tekintetében számlát nyújt be. Az alábbi okokra visszavezethető hibákat is elhárítja, de arról a Megrendelőnek számlát, nyújt be mind anyag és munkadíj tekintetében:
 - Tervezettől eltérő üzem körülmények (pl. különlegesen magas hőmérséklet, poros, savas környezet)
 - A rendszer kezelési utasításában megadottaktól eltérő kezelés
 - Vis Major (polgárháború, terrorcselekmény)
 - Üzemszertu elhasználódás (pl. kopásnak kitett alkatrészek)
 - Káros környezeti hatások (korrozio, vibráció)
 - Természeti csapás (villámcsapás, földérintés)
 - A rendszert nem üzemszertu behatás ér (vízkár, rongálás)

A Vállalkozási szerződés 3. számú melléklete

A VÁLLALKOZÓ AJÁNLATÁNAK KIVONATA

sp Fk



SEAWING

8000 Székesfehérvár
Palánkai utca 5.

Tel.: +36-22/510-170*
Fax.: +36-22/510-171

www.seawing.hu
sales@seawing.hu

Eredeti példány

AJÁNLAT

Magyar Nemzeti Bank

**„Beléptető rendszer karbantartás, javítás”
KBE/26/2011**

Ajánlattevő:

**SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft.
8000 Székesfehérvár
Palánkai út 5.**

**Tel.: 22-510 170 Fax: 22-510 171
E-mail: sales@seawing.hu**

**SEAWING Kft az ISO 9001 minőségügyi rendszer "Minőségi Eljárások"
előírásai szerint működő cég**

KÉSZÜLT: 2011-05-18

Integrált beléptető és munkaidő nyilvántartó rendszerek ISO 9001



Polgár Zoltán

Karbantartási és javítási díjtételek – MNB épületeinek beléptető rendszere

1. számú melléklet

FEOLVASÓ LAP
AJÁNLATTÉTELI ÉS TELJESSÉGI NYILATKOZAT
KBT. 70. §-A ALAPJÁN

1. Ajánlattevő neve:	SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft.
2. Ajánlattevő székhelye:	8000. Székesfehérvár, Palánkai u. 5.
3. Telefon:	06 22 / 510-170
4. Telefax:	06 22 / 510-171
5. E-mail cím:	sales@seawing.hu

1. Konzorcium neve ¹ :	
2. Vezető neve, címe:	
3. Tag 1 neve, címe*:	
4. Tag 2 neve, címe*:	
5. Stb.....*:	

Az Önök által a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXIX. törvény III. rész, VI. fejezete alapján „Beléptető rendszer karbantartás, javítás **KBE/26/2011**” tárgyában indított közbeszerzési eljárás keretében kibocsátott ajánlati felhívásban és az ajánlati dokumentációban rögzített feltételeket felülvizsgáltuk azt teljes egészében elfogadjuk, ajánlatot teszünk az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban meghatározott munkáknak az ajánlati felhívásban és az ajánlati dokumentációban meghatározott szerződéses és egyéb feltételeknek megfelelő módon történő teljesítésére a jelen ajánlattételei és teljességi (Felolvasó lap) nyilatkozatban feltüntetett ajánlati áron.

Tudomásul vesszük, hogy a jelen ajánlat az ajánlattételi határidő lejártától számítva 60. napig kötelező érvényű számunkra.

Ezúton nyilatkozunk, hogy a Kbt. 70.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, az e szerződésen alapuló szerződéseinkben kötelezettséget vállalunk a Kbt. 305.§-a és a Kbt. 306/A.§ (1) és (2) bekezdése szerinti előírások érvényesítésére.

Kijelentjük és teljes körű felelősséget vállalunk arra, hogy az ajánlati dokumentációt, és az abban foglaltakat a jelen közbeszerzési eljáráson kívül egyéb célra sem közvetlenül, sem közvetetten nem használjuk fel az Önök erre vonatkozó előzetes írásos hozzájárulása nélkül.

¹ Amennyiben az ajánlattevők közös ajánlatot tesznek, valamennyi konzorcium cégszerűen megadni, és a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének cégszerűen alá kell írnia.

ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ FŐBB SZÁMSZERŰSÍTHETŐ ADATOK:

Karbantartási és javítási díjak
- MNB központi épület beléptető rendszere -

KARBANTARTÁSI DÍJAK				
Épületek	1 Negyedév (Ft)	Két év Nettó díj összesen (Ft)	Két év Áfa értéke (Ft)	Két év Bruttó díj összesen (Ft)
Karbantartási időszak alatt				
Központi Épület	1200000	9600000	2400000	12000000

SZOFTVERES JAVÍTÁSI DÍJAK						
Épületek	Rezsi óradíj (Ft/óra)			Kiszállási ktg. (Ft/alkalom)		
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó
Karbantartási időszak alatt						
Központi épület	11000	2750	13750	22000	5500	27500

HARDVERES JAVÍTÁSI DÍJAK						
Épületek	Rezsi óradíj (Ft/óra)			Kiszállási ktg. (Ft/alkalom)		
	Nettó	ÁFA	Bruttó	Nettó	ÁFA	Bruttó
Karbantartási időszak alatt						
Központi épület	5000	1250	6250	22000	5500	27500

Anyagigazgatási költség	%
	20

Székesfehérvár, 2011. május 18.

SEAWING
Fejlesztő és Szolgáltató
Kft.

cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult(ak) részéről

INFORMÁCIÓS LAP**INFORMÁCIÓS LAP**

A) Általános információk: az ajánlattevő/közös ajánlattevő/10% feletti alvállalkozó /egyéb erőforrást nyújtó szervezetek részéről kell (külön-külön) kitölteni az ajánlathoz csatolni²

1. Cég neve:	SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft.
2. Adószáma:	10271731-2-07
3. Céjegyzékszám:	07-09-001285
4. Pénzforgalmi jelzőszám:	10102952-57442500-01000000
5. Címe (székhelye):	
- irányítószám:	8000.
- település:	Székesfehérvár
- utca, házszám:	Palánkai u. 5.
- telefonszám:	0622 / 510-170
- telefaxszám:	0622 / 510-171
- Központi e-mail cím:	sales@seawing.hu
- Internet (URL) cím:	www.index.hu
6. Címe (levelezési címe):	
- irányítószám:	8000.
- település:	Székesfehérvár
- utca, házszám:	Palánkai u. 5.
7. Céjegyzésre (aláírásra) jogosult személy(ek):	
- neve:	Pálffy Zoltán
- beosztása:	Ügyvezető Igazgató
- közvetlen telefonszáma:	0630 / 939-0748
8. A közbeszerzési eljárásban kapcsolattartó személy(ek):	
- neve:	B. Nagy Zoltán
- közvetlen telefonszáma:	06 30 / 947-731
- telefax száma:	06 22 / 510-171
- közvetlen e-mail címe:	info@seawing.hu

² a nem kívánt rész törlendő³ Ajánlattevő (közös ajánlattevő nyertessége esetén azon bankszámlaszám megadása, melyen keresztül a pénzforgalmat bonyolítani kívánjaJep
Ae

Földi Zoltán

Alvállalkozóra vonatkozó nyilatkozat (6. sz. nyilatkozatminta)

-6. számú melléklet

NYILATKOZAT

A Kbt. 71. § (1) BEKEZDÉS A) PONTJA SZERINT

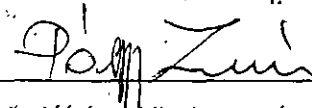
„B” változat

Alulírott Pálffy Zoltán mint a(z) SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Magyar Nemzeti Bank ajánlatkérő által „Beléptető rendszer karbantartás, javítás KBE/26/2011” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

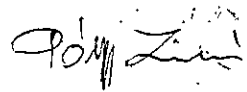
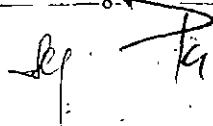
NYILATKOZOM

a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót nem veszek igénybe

Székesfehérvár, 2011. május 18.

SEAWING
Fejlesztő és Szolgáltató
Kft. 1.cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Megjegyzés: vagy az „A” vagy a „B” változatot kell kitölteni.



Alvállalkozóra vonatkozó nyilatkozat (7. sz. nyilatkozatminta)

7. számú melléklet

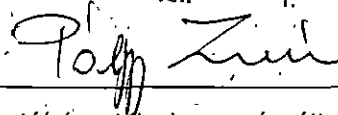
„B” változat

Alulírott Pálffy Zoltán mint a(z) SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Magyar Nemzeti Bank ajánlatkérő által „Beléptető” rendszer karbantartás, javítás KBE/26/2011” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

NYILATKOZOM

hogy az előírt pénzügyi, gazdasági illetve műszaki, szakmai alkalmassági követelményeknek úgy kívánok megfelelni, hogy más szervezet (szervezetek) erőforrásaira nem támaszkodom.

Székesfehérvár, 2011. május 18.

SEAWING
Fejlesztő és Szolgáltató
Kft. 1.cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Alvállalkozóra vonatkozó nyilatkozat (9. sz. nyilatkozatminta)

9. számú melléklet

NYILATKOZAT

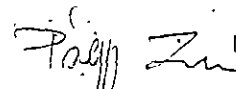
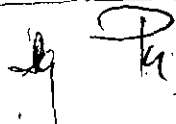
A Kbt. 63. § (3) BEKEZDÉSE SZERINT

Alulírott Pálffy Zoltán mint a(z) SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 63. § (3) bekezdés alapján a Magyar Nemzeti Bank ajánlatkérő által „Beléptető rendszer karbantartás, javítás KBE/26/2011” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

NYILATKOZOM,

a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében jelen eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Székesfehérvár, 2011. május 18.

SEAWINGFejlesztő és Szolgáltató
Kft.cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

A Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pontja tekintetében

14. számú melléklet

NYILATKOZAT
A Kbt. 67. § (3) BEKEZDÉS D) PONTJA TEKINTETÉBEN

Alulírott Pálffy Zoltán mint a(z) SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (8000. Székesfehérvár, Palánkai u. 5). (cégnév, székhely) ajánlattevő/közös ajánlattevő/közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó* cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Magyar Nemzeti Bank, mint ajánlatkérő által indított „Beléptető rendszer karbantartás, javítás KBE/26/2011” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi szakembereket, illetve vezetőket kívánjuk bevonni:

Minimumkövetelmény:

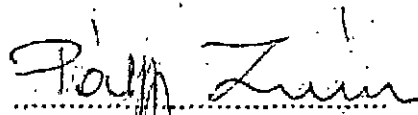
- legalább 1 fő felsőfokú elektromos műszaki végzettséggel rendelkező szakembert aki beléptető rendszer hardver karbantartás körében minimum 5 éves gyakorlattal rendelkezik,
- valamint legalább 1 fő felsőfokú elektromos műszaki végzettséggel rendelkező szakembert aki beléptető rendszer szoftver karbantartás körében minimum 5 éves gyakorlattal rendelkezik.

Megnévzés.	Munkakör
Sipos Ferenc	Termelési Igazgató
Ari Gyula	Vezető fejlesztő
Filkorn József	Vevőszolgálati szakértő, hardver szerelés vezető
Kiss Kálmán	Vevőszolgálati képviselő
Frisch Imre	rendszerfejlesztő
Cserna Zoltán	Projektvezető
Bogos Zoltán	rendszergazda
Kocsis István	Ügyvezető igazgató
Pánczél László	Művezető
Ször Attila	Művezető

Az itt feltüntetett szakemberek végzettségének, képzettségének és egyéb adatainak részletes bemutatását a nyilatkozatot követően csatolt szakmai önéletrajzok tartalmazzák.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott Pálffy Zoltán (sz.: Kaposvár, 1953.09.24., an.: Fülöp Emma) 8000 Székesfehérvár, Nagyszombati utca 141. sz. alatti lakos, mint a „SEAWING” Fejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (8000 Székesfehérvár, Palánkai út 5.) ügyvezetője (vezető tisztségviselője) a céget akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé a nevemet az alábbi aláírási minta szerint önállóan írom alá:


Pálffy Zoltán

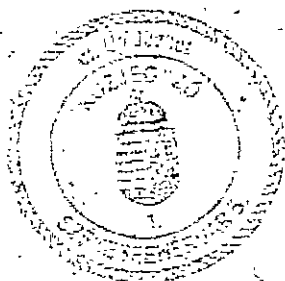


Dr. Ujj József k ö z j e g y z ő
8000 Székesfehérvár, Zichy liget 8.
☒ 8001 Székesfehérvár, Pf. 47.
☎ (22) 507-634 Fax: (22) 507-635

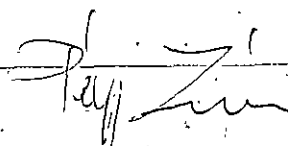
-----42020/H/3/2011. ügyszám-----

Tanúsítom, hogy ezt az aláírási címpéldányt az általam személyesen ismert Pálffy Zoltán 8000 Székesfehérvár, Nagyszombati utca 141. szám alatti lakos előttem a mai napon saját kezűleg írta alá.

Kelt. Székesfehérváron, 2011. (Kettőezer-tizenégyedik) év január hó 3. (harmadik) napján.---




Dr. Ujj József
közjegyző



29. 74

Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes szabályai

1.) A Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles írásban nyilatkozatot tenni, és azt átadni a Megrendelő részére, hogy mekkora összegre jogosult a Vállalkozói díjból. Jelen pont közös ajánlattétel esetén alkalmazandó.

2.) Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak a Vállalkozói díjból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat. A nyilatkozat a teljesítésigazolástól eltérő, külön dokumentum, a következő tartalommal: alvállalkozó neve, címe, adószáma, cégjegyzékben szereplő pénzforgalmi jelzőszáma, alvállalkozónak járó összeg.

3.) Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítési igazolás Vállalkozó általi kézhezvételétől számított 3 naptári napon belül azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani és a Megrendelőnek átadni, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg. A számla elválaszthatatlan mellékletei a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló szakemberek által a Vállalkozó felé benyújtott számlák másolatai, a teljesítésigazolás és az előző pontban szereplő nyilatkozat.

4.) A 3.) pont szerinti számla ellenértékét Megrendelő a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalja a Vállalkozó által a vonatkozó számlán megjelölt pénzforgalmi bankszámlaszámra. A Vállalkozónak úgy kell a számla Megrendelőhöz történő eljuttatásáról gondoskodnia, hogy a Megrendelőnek a számla kézhezvételétől legalább 8 napja maradjon a számla teljesítési határidejéig.

5.) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja. A Vállalkozó az átutalásokat az alvállalkozók cégjegyzékben szereplő pénzforgalmi bankszámlájára teljesíti.

6.) Vállalkozó átadja az 5.) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát (utóbbit csak annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy az Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak). A papír alapú bankszámla kivonatról készített olyan másolatot várunk, mely teljes terjedelmében a kivonatról készült és csak olyan tételeket, tartalmakat „takarnak” ki belőle, melyek az MNB szempontjából nem

relevánsak. Elektronikus úton készített kivonat esetén annyi szerkesztés fogadható el, mely az eredeti formát teljes egészében visszaadja az MNB számára szükséges tartalommal. Mindezeket a számla mellékleteként kérjük benyújtani. Ezzel egy időben Vállalkozó benyújtja a vállalkozói díj fennmaradó részére vonatkozó számláit, melyek ellenértékét Megrendelő a számla keltétől számított 15 napon belül átutalja Vállalkozónak, ha az, az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.

7.) Ha Vállalkozó a 6.) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, a Vállalkozói díj fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha igazolja, hogy 6.) pont szerinti kötelezettségét teljesítette vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a 2.) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

8.) Ha a Vállalkozói díjat több részletben teljesíti Megrendelő, minden részlettel kapcsolatban alkalmazza a jelen melléklet rendelkezéseit.

9.) Megrendelő által igazolt szerződésszerű teljesítés esetén, a teljesítési határidő eredménytelen elteltét követően, Vállalkozó - a Szerződés mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján - beszédési megbízást nyújthat be Megrendelő fizetési számlája terhére, abban az esetben, ha a Vállalkozó a jelen mellékletben foglalt kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tett.

10.) A Vállalkozó jogosult a jelen mellékletben meghatározott bármely dokumentumot -kivéve a papíralapú és az elektronikus számlát - a jelen mellékletben meghatározott alaki kellékek megtartása mellett, papír alapú formátum helyett elektronikus úton benyújtani. Az elektronikus úton benyújtott dokumentumokat Vállalkozó a Megrendelő részére a Gazdalkodasiugyintezok@mnbb.hu. E-mail címre köteles megküldeni.

Amennyiben a Vállalkozó számláját nyújtja be elektronikus formátumban, arra nem a jelen pont, hanem a szerződés vonatkozó rendelkezései irányadóak.

11.) A számlabenyújtás előfeltétele, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező feladatát a jogszabályokban és a jelen szerződésben leírt módon teljesítse és ezen teljesítést a Megrendelő erre felhatalmazott képviselője, teljesítési igazolás kiállításával igazolja.

12.) A számla kiegyenlítése a Megrendelő mindazon jogainak fenntartásával történik, amelyek a Vállalkozó esetleges hibás teljesítésével vagy egyéb szerződésszegésével kapcsolatosak.

13.) Ha a Vállalkozó nem a szerződés szerint állítja ki a számlát, a Megrendelő jogosult - a számlát az annak kézhezvételétől számított öt munkanapon belül visszaküldeni és a számla kiegyenlítését megtagadni anélkül, hogy ez által késedelembe esne, azzal, hogy a Vállalkozó ebben az esetben köteles a számlát ismételt kiállítására, úgy hogy a számla keltének napja nem lehet korábbi, mint a Vállalkozó által a nem szerződésszerűen kiállított számla

Megrendelő általi visszaküldésének napja. Ebben az esetben a Vállalkozó nem jogosult a szerződés további teljesítését felfüggeszteni, vagy megszüntetni.

14.) A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával elfogadja, hogy a Megrendelő jogosult arra, hogy a Vállalkozóval szemben fennálló egynemű, és lejárt és a Vállalkozó által nem vitatott követelését a Vállalkozót megillető ellenértékbe beszámítsa.

15.) A Vállalkozó a Megrendelő késedelmes fizetése esetében a Polgári Törvénykönyv 301/A. §-ában foglalt késedelmi kamatot is jogosult, a késedelem minden napjára érvényesíteni a Megrendelővel szemben. A Vállalkozó jogosult a fizetési feltétel megváltoztatásától függővé tenni a további szolgáltatást vagy a szolgáltatást felfüggeszteni, ha a Megrendelő számára felróható okból 14 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

A jelen melléklet értelmezésében a Vállalkozó a Megbízottat, a Megrendelő a Megbízót jelenti.

A Vállalkozási szerződés 5. számú melléklete

XML FÁJL SZERKEZETI MINTA

dp P

Elektronikus számla - XML definíciók

a) Számla

DTD definíció

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<ELEMENT számla (felec, telelek, összesites)>
<ELEMENT felec (rendelesok, elado, vevő, képviselő?, számlainfo)>
<ELEMENT rendelesok (rendeles+)>
<ELEMENT elado (nev, adoszam?, cim)>
<ELEMENT vevő (nev, adoszam?, kozadoszam?, cim)>
<ELEMENT képviselő (nev, adoszam, cim)>
<ELEMENT nev (#PCDATA)>
<ELEMENT adoszam (#PCDATA)>
<ELEMENT kozadoszam (#PCDATA)>
<ELEMENT cim (ország, település, irszám, köztemev, közterület, házszám, épület?, lepcsóház?, emelet?,
ajtó?)>
<ELEMENT ország (#PCDATA)>
<ELEMENT település (#PCDATA)>
<ELEMENT irszám (#PCDATA)>
<ELEMENT köztemev (#PCDATA)>
<ELEMENT közterület (#PCDATA)>
<ELEMENT házszám (#PCDATA)>
<ELEMENT épület (#PCDATA)>
<ELEMENT lepcsóház (#PCDATA)>
<ELEMENT emelet (#PCDATA)>
<ELEMENT ajtó (#PCDATA)>
<ELEMENT számlainfo (sorszám, refsorszám?, kuladoniv?, kiadatum, lejáratum, fizetiarido, fizmod,
számlatipusa, penznerem)>
<ELEMENT sorszám (#PCDATA)>
<ELEMENT refsorszám (#PCDATA)>
<ELEMENT kuladoniv (#PCDATA)>
<ELEMENT kiadatum (#PCDATA)>
<ELEMENT lejáratum (#PCDATA)>
<ELEMENT fizetiarido (#PCDATA)>
<ELEMENT fizmod (#PCDATA)>
<ELEMENT számlatipusa (#PCDATA)>
<ELEMENT penznerem (#PCDATA)>
<ELEMENT telelek (telel+)>
<ELEMENT telel (termeknev, besorszam, mennyegys?, menny?, nettoegység?, nettoar, atakulcs,
afatartek, bruttoar, kozleszkint?)>
<ELEMENT terméknev (#PCDATA)>
<ELEMENT besorszam (#PCDATA)>
<ELEMENT mennyegys (#PCDATA)>
<ELEMENT menny (#PCDATA)>
<ELEMENT nettoegység (#PCDATA)>
<ELEMENT nettoar (#PCDATA)>
<ELEMENT atakulcs (#PCDATA)>
<ELEMENT afatartek (#PCDATA)>
<ELEMENT bruttoar (#PCDATA)>
<ELEMENT kozleszkint (fogydatum, futotikm | repulora | hajozatorea)>
<ELEMENT fogydatum (#PCDATA)>
<ELEMENT futotikm (#PCDATA)>
<ELEMENT repulora (#PCDATA)>
<ELEMENT hajozatorea (#PCDATA)>
<ELEMENT összesites (afarovat+, vegosszeg)>
<ELEMENT afarovat (afatartek, nettoar, bruttoar)>
<ELEMENT vegosszeg (nettoarossz, afatartekossz, bruttoarossz)>
```

XSD séma definíció

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xs:schema xmlns:sz="http://www.apen.hu/2005/szamlas" xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
targetNamespace="http://www.apen.hu/2005/szamlas">
  <xs:complexType name="szamlainfo">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:felec"/>
      <xs:element ref="sz:telelek"/>
      <xs:element ref="sz:osszesites"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="felec">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:rendelesok" maxOccurs="unbounded"/>
      <xs:element ref="sz:elado"/>
      <xs:element ref="sz:vevo"/>
      <xs:element ref="sz:kepviselo" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="sz:szamlainfo"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>számla (telelek)</xs:documentation>
  </xs:annotation>
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="sz:telel"/>
  </xs:sequence>
  <xs:complexType name="osszesites">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:afarovat" maxOccurs="unbounded"/>
      <xs:element ref="sz:vegosszeg"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="rendelesok">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:rendelesok" maxOccurs="unbounded"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="eladotipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:elado"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="vevotipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:vevo"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
  <xs:complexType name="kepviselotipus">
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="sz:kepviselo"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
```

```

</xs:complexType>
<xs:complexType name="vevotipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:nev"/>
    <xs:element ref="szla:adoszam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:kozadoszam" minOccurs="0"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="szamlantipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:sorszam"/>
    <xs:element ref="szla:refozsam" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:kuladohiv" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:kiadatum"/>
    <xs:element ref="szla:lejaratido"/>
    <xs:element ref="szla:fizhatido"/>
    <xs:element ref="szla:fizmod"/>
    <xs:element ref="szla:szamlalipus"/>
    <xs:element ref="szla:penznem"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="lejaratipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:termeknev"/>
    <xs:element ref="szla:becsszam"/>
    <xs:element ref="szla:menyvegys" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:meny" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:nettoegyseg" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:bruttoegyseg" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:nettoar"/>
    <xs:element ref="szla:alkulo"/>
    <xs:element ref="szla:afaktak"/>
    <xs:element ref="szla:bruttoar"/>
    <xs:element ref="szla:kozleszkint" minOccurs="0"/>
  </xs:sequence>
<xs:attribute name="id" type="xs:integer" use="required"/>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="vegosszegetipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:nettoarossz"/>
    <xs:element ref="szla:alkutarkossz"/>
    <xs:element ref="szla:bruttoarossz"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="aravatipus">
  <xs:sequence>
    <xs:attribute name="id" type="xs:integer" use="required"/>
  </xs:complexType>
<xs:complexType name="cimtipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:orszag"/>
    <xs:element ref="szla:telepules"/>
    <xs:element ref="szla:irszam"/>
    <xs:element ref="szla:kozternev"/>
    <xs:element ref="szla:kozterjel"/>
    <xs:element ref="szla:hazszam"/>
    <xs:element ref="szla:epulet" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:fejoschaz" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:emelet" minOccurs="0"/>
    <xs:element ref="szla:ajto"/>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>

```

```

<xs:complexType name="kozleszkintipus">
  <xs:sequence>
    <xs:element ref="szla:fordatum"/>
    <xs:choice>
      <xs:element ref="szla:tutotikm"/>
      <xs:element ref="szla:repulora"/>
      <xs:element ref="szla:hajozolara"/>
    </xs:choice>
    <xs:sequence>
      <xs:complexType>
        <xs:element name="szamlai" type="szla:szamlatipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>16 számú, adóigazgatási azonosításra alkalmas bármely olyan elektronikus úton kibocsátott bizonylat</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="fejlec" type="szla:fejlecektipus"/>
        <xs:element name="letelek">
          <xs:complexType>
            <xs:sequence>
              <xs:element ref="szla:letek" maxOccurs="unbounded"/>
            </xs:sequence>
          </xs:complexType>
        </xs:element>
        <xs:element name="osszesites">
          <xs:complexType>
            <xs:sequence>
              <xs:element ref="szla:afarovat" maxOccurs="4"/>
              <xs:element ref="szla:vegosszeg"/>
            </xs:sequence>
          </xs:complexType>
        </xs:element>
        <xs:element name="rendelesek" type="szla:rendelesektipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>a számlához kapcsolódó rendelésszámok listája</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="elado" type="szla:eladotipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>a termékértékesítést teljesítő, szolgáltatást nyújtó adóalany neve, címe és adószáma</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="kepviselo" type="szla:kepviselotipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>amennyiben az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a jog szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="vevo" type="szla:vevotipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>a vevő neve, címe illetve ha a vevő az adó fizetésére kötelezett, annak adószáma</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="szamlainto" type="szla:szamlaintotipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a jog szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="ararovat" type="szla:ararovatipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a jog szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="cim" type="szla:cimtipus">
          <xs:annotation>
            <xs:documentation>az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a jog szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>
          </xs:annotation>
        </xs:element>
        <xs:element name="adoszam" type="xs:string"/>
      </xs:sequence>
    </xs:complexType>
  </xs:sequence>
</xs:complexType>

```

papír alapú, vagy a vevővel történt megállapodás alapján – külön jogszabály által meghatározottak szerint – elektronikus úton kibocsátott bizonylat</xs:documentation>

listája</xs:documentation>a számlához kapcsolódó rendelésszámok

neve, címe és adószáma</xs:documentation>a termékértékesítést teljesítő, szolgáltatást nyújtó adóalany

szerinti adóügyi képviselő kötelezett, amennyiben az adó fizetésére a pénzügyi képviselő, vagy a jog szerinti adóügyi képviselő kötelezett, annak neve, címe és adószáma</xs:documentation>

annak adószáma</xs:documentation>a vevő neve, címe illetve ha a vevő az adó fizetésére kötelezett,

```
</xs:element>
<xs:element name="besorszam" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a termék (szolgáltatás) besorolási száma</xs:documentation>
  </xs:annotation>

```

```
</xs:annotation>
</xs:element>
<xs:element name="penzezem" type="xs:string">
  <xs:annotation>
    <xs:documentation>a számla pénzneve</xs:documentation>
  </xs:annotation>

```

75

XSD séma definíció

```
</xs:complexType>
<xs:complexType name="eladotipus">
```

<xs:complexType name="keyviselotipus">

```
</xs:sequence>
</xs:complexType>
```

```
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="szamlainfotipus">
  <xs:sequence>
```

```
</xs:sequence>
</xs:complexType>
<xs:complexType name="telitipus">
  <xs:sequence>
```

```
</xs:complexType>
<xs:complexType name="vegosszegilpus">
  <xs:sequence>
```

```
<xs:sequence>
  <xs:element ref="esza.bruttoar"/>
  <xs:element ref="esza.szazalekerek"/>

```

7a


```

<xs documentation>a hivatkozott számla sorszáma sztorró, vagy helyesítő számla
esetén</xs documentation>
</xs annotation>
<xs element name="termeknev" type="xs:string">
  <xs annotation>
    <xs documentation>a termék (szolgáltatás) megnevezése</xs documentation>
  </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="besorszam" type="xs:string">
  <xs annotation>
    <xs documentation>a termék (szolgáltatás) besorolási száma</xs documentation>
  </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="menyegys" type="xs:string">
  <xs annotation>
    <xs documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez utóbbi természetesen
    mértékegységben kifejezhető – mennyiségi egysége és mennyisége</xs documentation>
  </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="meny" type="xs:float">
  <xs element name="bruttoegysegar" type="xs:float">
    <xs annotation>
      <xs documentation>a termék, szolgáltatás – amennyiben ez, utóbbi egységre
      vetülhető – adóval együtt számított egységára</xs documentation>
    </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="kozleszkinf" type="xs:string">
  <xs annotation>
    <xs documentation>új közlekedési eszköz másik tagállamba történő értékesítése
    esetén erre a tényre történő utalás, a közlekedési eszköz első forgalomba helyezésének időpontja, és
    szárazföldi közlekedési eszköz esetén a lúított kilométerek száma, vízi közlekedési eszköz esetén a hajózott
    órák száma, légi közlekedési eszköz esetén a repült órák száma</xs documentation>
  </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="lutoctkm" type="xs:float">
  <xs element name="repulora" type="xs:float">
  <xs element name="hajozolora" type="xs:float">
  <xs element name="forgdatum" type="xs:date">
  <xs element name="bruttoarossz" type="xs:float">
  <xs element name="szamlatipusa" type="xs:string">
    <xs annotation>
      <xs documentation>helyesbítősztorró számla</xs documentation>
    </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="penznem" type="xs:string">
  <xs annotation>
    <xs documentation>a számla pénzneme</xs documentation>
  </xs annotation>
</xs element>
<xs element name="ajto" type="xs:string">
  <xs annotation>
    <xs documentation>
  </xs annotation>

```

Példa xml

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8">
<egyszerusletszamlaxmlns="http://www.apel.hu/2005/egyszerusletszamlaxmlns" xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <telec>
    <rendeles>0000123456</rendeles>
  </rendeles>

```

```

<elado>
  <nev>Könyv Bt</nev>
  <adoszam>12345678-2-44</adoszam>
  <cm>
    <orszag>Magyarország</orszag>
    <telepules>Budapest</telepules>
    <rszam>1111</rszam>
    <kozternev>Kossuth</kozternev>
    <kozterjeli>utca</kozterjeli>
    <hazszam>1</hazszam>
  </cm>
  <elado>
    <nev>Kovács János</nev>
    <cm>
      <orszag>Magyarország</orszag>
      <telepules>Szeged</telepules>
      <rszam>1234</rszam>
      <kozternev>Péteri</kozternev>
      <kozterjeli>ut</kozterjeli>
      <hazszam>1</hazszam>
    </cm>
    <vevo>
      <szamlainfo>
        <sorszam>1</sorszam>
        <kalidatum>2005-05-01</kalidatum>
        <szamlatipusa>normál</szamlatipusa>
        <penznem>HUF</penznem>
      </szamlainfo>
      <telec>
        <telec id="1">
          <termeknev>Könyv</termeknev>
          <besorszam>4903</besorszam>
          <bruttoar>2100</bruttoar>
          <szazalekek>4,76</szazalekek>
        </telec>
        <telec id="2">
          <termeknev>Könyv</termeknev>
          <besorszam>4903</besorszam>
          <bruttoar>5250</bruttoar>
          <szazalekek>4,76</szazalekek>
        </telec>
      </telec>
      <osszesites>
        <afarovai id="1">
          <bruttoar>7350</bruttoar>
          <szazalekek>4,76</szazalekek>
        </afarovai>
        <vegosszeg>
          <bruttoarossz>7350</bruttoarossz>
          <vegosszeg>
            <egyszerusletszamlaxmlns>

```

Handwritten signature or mark.

A Vállalkozási szerződés 6. számú melléklete

FELHATALMAZÓ NYILATKOZAT

Tisztelt Magyar Külkereskedelmi Bank zRt.!

Váci u. 38. sz.

1054 Budapest

Alulírottak, mint a Magyar Nemzeti Bank jognyilatkozat megtételére feljogosított képviselői a jelen felhatalmazó levél cégszerű aláírásával megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Magyar Nemzeti Bank (1054. Budapest, Szabadság tér 8.-9.)
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10300002-10485342-49020017
Kedvezményezett neve:	SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft.
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10102952-57442500-01000000

A felhatalmazás időtartama: 2011. június 11. naptól 2013. év, április hó 30. napig* visszavonásig*

a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni*

b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

az okirat(ok) megnevezése

1. Az MNB által cégszerűen kiállított teljesítési igazolás másolata,
2. Az b.)/1. pontban leírt teljesítés igazolás alapján kiállított, a fizetési határidő leteltét tartalmazó számla másolata.

További feltételek*: **a) nem kerülnek meghatározásra**

b) beszédési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznyerésétől függően:

..... Ft

..... devizanem ISO kódja*

c) benyújtási gyakoriság: (pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebbnap

e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt, Budapest, 2011.

Kalina Gábor
számviteli vezetője

Erdélyi György
Bankcsoport
számviteli és pénzügyi vezető

Magyar Nemzeti Bank
Fizető fél számlatulajdonos

*nem kívánt rész törölendő

A Vállalkozási szerződés 7. számú melléklete

Titoktartási nyilatkozat

Alulírott

Név:

Anyja neve:

Szül. hely és idő:

Személyi azonosító okmány száma:

Lakcím:

kijelentem, hogy a Magyar Nemzeti Bank és a SEAWING Fejlesztő és Szolgáltató Kft. között 2011. június 11-én létrejött Vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) titoktartásra vonatkozó részét ismerem, és tudomásul veszem, hogy a Szerződés és az annak teljesítése során megismert, az MNB tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan adat, tény, információ, stb. (a továbbiakban: adat) amelynek a nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása az MNB jogszzerű pénzügyi, gazdasági vagy biztonsági érdekét sértene vagy veszélyeztetné - és amelyet jogszabály egyébként más titokfajtának nem minősít - az MNB üzleti titkát képezik. A tudomásomra jutó titkot a vonatkozó jogszabályokra és a Szerződésben rögzítettekre figyelemmel kezelem. Titoktartási kötelezettségem körében a tudomásomra jutott adatokat illetéktelen részére hozzáférhetővé nem teszem, nem közlöm, át nem adom, nyilvánosságra nem hozom, fel nem használom.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettségem időkorlátozás nélkül áll fenn, függetlenül attól, hogy milyen munkakörben és kinek a Vállalkozója, illetve munkavállalója vagyok:

Tudomásul veszem továbbá, hogy a titoktartási szabályok megsértéséért - az egyéb jogi következményeken túl - a Szerződés szerződő felei egymással szemben kártérítési felelősséggel is tartoznak.

Budapest 2011. június 11.

Pál Zsolt

SEAWING
Fejlesztő és Szolgáltató
Kft. 1.

Tanúk:

1) Név: *B. Nagy Zoltán*

Lakcím: *2310. Szigetszentmiklós Csaba u. 26/B*

2) Név: *Lipos Ferenc*

Lakcím: *8000. Szekefehervár Nagyszebeni u. 155*

9. Pá

MEGRENDELŐI KIKÖTÉSEK

A Magyar Nemzeti Bank kikötései a szolgáltatást végző külső gazdálkodó szervezetekkel kötött szerződésekhez

1. A Magyar Nemzeti Bank (továbbiakban: Bank) területén a munkavégzés csak a bank belső szabályai alapján kiadott érvényes benntartózkodási engedély birtokában lehetséges. A Bankkal folyamatos kapcsolatban álló külső munkavállaló részére - a szerződő szervezeti egység kezdeményezése alapján - legfeljebb egyéves érvényességű benntartózkodási engedély adható. A szolgáltatást végző külső gazdálkodó szervezet dolgozóinak a munka megkezdésekor érvényes (kilencven napnál nem régebbi) erkölcsi bizonyítvánnyal kell rendelkezniük. Ennek meglétét a szerződő szervezeti egység vezetője vagy a szerződésben általános kapcsolattartóként megjelölt személy ellenőrzi. A Bankkal folyamatos szerződéses jogviszonyban álló külső gazdálkodó szervezetek a jogviszony fennállta alatt, évente kötelesek az általuk foglalkoztatott dolgozók vonatkozásában érvényes (kilencven napnál nem régebbi) erkölcsi bizonyítványt bemutatni a szerződő szervezeti egység vezetőjének vagy a szerződésben általános kapcsolattartóként megjelölt személynek a tárgyév januárjának utolsó munkanapjáig.
2. Külső munkavállaló a Bank épületeibe kizárólag a Bankban rendszeresített, – **KÜLSŐ MUNKAVÁLLALÓ** – jelölésű külső munkavállalói belépőkártyával, kizárólag a benntartózkodási engedélyben foglaltaknak megfelelően, a külső munkavállalói kártya kiadását követően léphet és ott tartózkodhat. Zárt üzemi területre felügyelettel és a zárt üzemi terület szerint illetékes szervezeti egység vezetőjének jóváhagyásával léphet, ott csak felügyelettel tartózkodhat.
3. A belépőkártyát, - a személyazonosító okmányok bemutatását, a belépési jogosultság ellenőrzését, illetve a kiadott kártya számának rögzítését követően, - a biztonsági szolgálat adja ki. A zárt üzemi területre történő eseti belépésre jogosító belépőkártyát a biztonsági szolgálat csak a belépésre jogosult felügyeletét ellátó személy megérkezése után adja ki.
4. A belépő kártya átvétele, illetve a belépés - hétköznapiokon 18.00 és 07.00 között, illetve hétvégén és munkaszüneti napokon - kizárólag a Szabadság tér 9. számú bejáratnál történik. A látogatóközpontnak a Szabadság tér 9. számú bejáratához vezető lépcsőházba nyíló ajtaját a külső munkavállalók munkanapokon a 08.00-18.00 órán kívüli időszakban használhatják.
5. Azokban az épületekben, ahol beléptető rendszer üzemel, a belépőkártyát a beléptető pontoknál elhelyezett kártyaolvasó készülékeknél rendeltetésszerűen kell használni. A beléptető berendezéseket a be- és kilépéskor személyenként kell működtetni. A belépőkártyát a Bankban való tartózkodás ideje alatt a ruházaton jól látható módon viselni kell.
6. Az eseti belépésre jogosító kártyát a napi munkavégzés befejezése utáni utolsó kilépéskor le kell adni. A kártyát az épületek azon belépési pontjainál, ahol a beléptető rendszer részeként kártyaelnyelő készülék van felszerelve, a forgókarokon történő áthaladás előtt a kártyaelnyelő-készülék nyílásába kell helyezni, ahol pedig beléptető rendszer és kártyaelnyelő nem található, ott a biztonsági szolgálat részére kell átadni.
7. A belépőkártyát úgy kell őrizni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá. Nem szabad a kártyát erős hőhatásnak, közvetlen napsugárzásnak, fizikai behatásnak, valamint mágneses tér, agresszív vegyi anyagok és oldószerek hatásának kitenni. A belépőkártya működési rendellenességét, ellopását, elvesztését, sérülését, megsemmisülését azonnal jelezni kell a biztonsági szolgálatnak, továbbá a külső szolgáltatóval kapcsolatot tartó szervezeti egységnek.

8. Amennyiben a kártyát átvevő külső munkavállaló a belépőkártyát távozáskor nem adja le, úgy - a korábban kiadott belépőkártya visszaszolgáltatásáig, vagy annak költségének megtérítéséig - sem a vissza nem szolgáltatott és az Őrzésvédelmi Osztály (továbbiakban: ŐVO) által letiltásra kerülő belépőkártyával, sem újabb eseti belépésre jogosító belépőkártyával a Bank területére nem léphet be.
9. Aki a belépőkártyát elveszti, megrongálódásában, használhatatlanná válásában vétkes, vagy azzal egyéb okból nem tud elszámolni, köteles a kártya pótlási költségét megtéríteni. A térítési díj mértéke 1500,- Ft (áfával együtt). Az elvesztett belépőkártya megkerülése esetén a kezdeményezett pótlás költségeinek visszatérítésére igény nem támasztható. A Bank a számlát a külső munkavállaló, vagy a kapcsolattartó szervezeti egység részére küldi meg, és azt annak kézhez vételétől számított 8 munkanapon belül készpénzben vagy 15 munkanapon belül átutalással kell kiegyenlíteni.
10. Anyagot és eszközt (a továbbiakban: vagyontárgy) a Bankba beszállítani, illetve a Bankból kiszállítani - a személyes használatú tárgyak kivételével - csak az érvényben lévő bizonylatolási rend alapján (Vállalkozólevéllel, illetve az érintett szervezeti egység vezetőjének vagy a szervezeti egységet felügyelő vezető engedélyével) szabad. A Banki tulajdonú vagyontárgy kiszállítását igazoló Vállalkozólevelet el kell látni a vagyontárgyat leltár szerint birtokban tartó szervezeti egység vezetőjének vagy vagyonkezelőjének aláírásával, továbbá fel kell rajta tüntetni a szervezeti egység nevét. A be-, illetve kiszállítás helyén szolgálatot teljesítő biztonsági őr - a vagyontárgy tőle elvárható mértékű azonosítása után - a vagyontárgy be- és kiszállításának tényét a Vállalkozólevelén kezelési jelzéssel igazolja. Kezelési jelzésként a beléptető bélyegző lenyomata és a biztonsági őr kézjegye szolgál.
11. A Bank objektumaiban film-, videó- és fényképfelvétel készítése kizárólag a Kommunikáció engedélyével és kíséretével, az érintett szervezeti egység vezetőjének hozzájárulásával, illetve az Őrzésvédelmi Osztály előzetes tájékoztatásával történhet.
12. A külső gazdálkodó szervezet dolgozói a Bank személyfelvonóit csak személyszállításra vehetik igénybe.
13. A fegyelmezett és biztonságos munkavégzés érdekében a szolgáltatást végző gazdálkodó szervezet dolgozói a Bank területére szeszes italt, valamint kábító vagy bódító hatású anyagokat nem hozhatnak be és ott ilyeneket nem fogyaszthatnak. Ennek betartását a biztonsági szolgálat ellenőrizheti, az előírás megszegőit pedig a Bank területéről - jegyzőkönyv felvétele után - azonnal eltávolíthatja.
14. A biztonsági szolgálat tagjai a beléptetéssel és a benntartózkodással kapcsolatos feladatellátásuk során jogosultak
 - a Bank épületeibe belépő vagy az ott tartózkodó személy kilétének igazolását kérni, valamint - amennyiben a személyazonosságának igazolására felkért személy önként és hitelt érdemlően nem igazolja kilétét - a személyazonosság megállapítása céljából, igazoltatásra jogosult hatósági személyt felkérni;
 - a belépés, illetve a benntartózkodás céljának közlését, jogosultságának igazolását kérni, annak megtagadása vagy a közölt adatok nyilvánvaló valótlanlansága esetén a belépést, a benntartózkodást megtiltani és a belépni vagy benntartózkodni kívánó személyt távozásra felszólítani;
 - a be- és kilépő, illetve a benntartózkodó személyt csomagjainak, valamint menet- és szállítási okmányainak bemutatására felszólítani, illetve csomagjának, járművének és a szállítmány ellenőrzése érdekében, arra jogosult hatósági személyt felkérni;
 - A biztonsági őr köteles a vagyontárgy kivételét megakadályozni, amennyiben a szállítandó vagyontárgy tulajdonjogát és/vagy a kiszállítás jogosságát illetően kétség merül fel. Amennyiben a vagyontárgy tulajdonjoga azonnal (a visszatartás napján) nem tisztázható, az eseményt rögzíteni kell az őrnaplóban.
15. Azokat a külső munkavállalókat, akik a Bank belső rendjét és biztonságát veszélyeztetik, a Bankban történő munkavégzés szabályait megszegik, a

belépőkártyával visszaélnék, nem a részükre meghatározott munkaterületen tartózkodnak, a biztonsági szolgálat tagjait tudatosan félrevezetik, a biztonsági szolgálat a belépőkártya azonnali bevonása mellett a Bank területéről kitilthatja. A Bank területéről kitiltott személyek munkavégzésre történő ismételt beléptetését a biztonsági szolgálat megtagadhatja.

16. Az előzőekben leírtak megsértéséből eredő kárért a külső gazdálkodó szervezet teljes erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik.

q. Fa

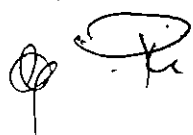
Vállalkozási szerződés környezetvédelmi melléklete

1. A Vállalkozó felelős a tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos környezetvédelmi előírások maradéktalan betartásáért. Ez a felelőssége kiterjed az általa alkalmazott alvállalkozók tevékenységére is.
2. Vállalkozó az általa készített építési engedélyezési tervdokumentációhoz köteles elkészíteni a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM sz. együttes rendelet által előírt építési és bontási hulladék tervlapokat.
Ezeket az építési engedélyezési dokumentációhoz köteles csatolni (a megbízó példányához is).
3. A vállalkozó az általa végzett tervezési munka során akkor is köteles elkészíteni a 2. pontban leírt építési és bontási hulladék tervlapokat, ha nem kerül sor építési engedélyezési eljárásra.
Ebben az esetben a tervlapokat a megbízónak köteles átadni, 2 példányban:
4. A vállalkozó tevékenységei során keletkező minden hulladék a vállalkozó tulajdonába és birtokába kerül, és az azokkal kapcsolatos valamennyi kötelezettség a Vállalkozót terheli, különös tekintettel a fent említett jogszabály előírásainak és a hulladékokra vonatkozó egyéb környezetvédelmi előírásoknak a betartására.
5. A vállalkozó köteles gondoskodni tevékenysége során keletkezett hulladékoknak az MNB területéről történő elszállításáról. Az elszállításnak a műszaki átadást, vagy a munkaterület átadást megelőzően meg kell történni.
A hulladék elszállítása feltételét képezi a teljesítésigazolásnak.
6. Vállalkozó köteles a tevékenysége során keletkezett építési és bontási hulladékokról a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM sz. együttes rendelet által előírt építési és bontási hulladék nyilvántartó lapot kitöltve átadni a megbízónak. A nyilvántartási lap átadása a teljesítésigazolásnak feltételét képezi.
7. Vállalkozó a tevékenysége során keletkező hulladékok szállítását csak engedéllyel rendelkező fuvarozóval szállíthatja el, illetve ilyen engedély birtokában szállíthatja el saját járművel. A hulladékokat csak a Környezetvédelmi Hatóság engedélyével rendelkező szervezetnek adhatja át, vagy ilyen engedély birtokában kezelheti saját telephelyén. Ezeknek az előírásoknak a betartását az előző pontban említett építési és bontási hulladék nyilvántartó lapon a szállító és átvevő, előírt azonosító adatainak a megadásával köteles igazolni.

**Az MNB területén munkát végző vállalkozókra vonatkozó
munkavédelmi követelmények**

1. Az 1993. évi XCIII. törvényben meghatározott és a szerződésben rögzített munkavégzésre vonatkozó munkabiztonsági követelmények végrehajtásáért, valamint a vonatkozó műszaki előírások betartásáért, ellenőrzésért Vállalkozó a felelős.
2. Vállalkozó a szerződéskötés, valamint a munkaterület átadás után munkavédelmi kockázatértékelés keretében köteles az átadott munkaterület pontos határait és veszélyforrásait, valamint a veszélyek elleni védekezés módjait és eszközeit meghatározni. A fenti kockázatértékelés tartalma meg kell, hogy feleljen a mindenkor hatályos munkavédelmi előírásoknak. A kockázatértékelés egy példányát a munkavégzés megkezdése előtt a Vállalkozó megküldi a Megrendelőnek (a Megrendelő szerződésben kijelölt kapcsolattartójának), aki továbbítja azt a munkavédelmi megbízottjának.
3. A Vállalkozó feladata az átadott munkaterület kockázatainak ismeretében a védekezés módjainak és azok eszközeinek a meghatározása és biztosítása a területen munkát végző munkavállalói részére.
4. A Vállalkozó feladata a Magyar Nemzeti Bank területén munkát végző munkavállalóinak munkavédelmi oktatásban való részesítése: Az oktatásról készült dokumentációt a Vállalkozó kérésre átadja a Megrendelőnek.
5. Vállalkozó köteles gondoskodni baleset esetén munkavállalói részére az elsősegélynyújtás tárgyi (mentőláda) és személyi feltételeiről, súlyosabb esetben a mentők értesítéséről.
6. Vállalkozó köteles gondoskodni az általa használt gépek, berendezések biztonságos műszaki állapotának biztosításáról, annak megőrzéséről, az időszakos szabványossági és biztonsági felülvizsgálatok elvégzéséről.
7. Vállalkozó köteles munkavállalóival ismertetni az általa telepített, használt gép, berendezés, eszköz biztonságos kezelésére vonatkozó tudnivalókat és ennek igazolását írásban köteles rögzíteni.
8. Vállalkozó köteles a munkavállalói részére a megfelelő védelemről gondoskodni, szükség szerint egyéni védőeszközt biztosítani részükre.
9. A Vállalkozó szükség esetén köteles a munkaterület elkerítéséről gondoskodni kizárva annak lehetőségét, hogy a munkaterületre illetéktelen személy léphessen.
10. A szerződésben foglalt tevékenység végzéséhez szükséges vegyi anyagokat, készítményeket (tisztítószer, kenőanyagok, stb.) a Vállalkozó biztosítja. Vállalkozó kizárólag olyan vegyi anyagokat, készítményeket használhat a tevékenysége során, mely bejelentett, törzskönyveztetett, és rendelkezik az előírásoknak megfelelő biztonsági adatlappal, használati utasítással.
11. Vállalkozó a munkavégzése során felhasznált vegyi anyagok, készítmények biztonsági adatlappait, valamint a tevékenység végzésével kapcsolatos használati utasítás egy másolati példányát, a Megrendelő részére a munka megkezdését megelőzően átadni köteles.
12. Az MNB területén bekövetkezett - Vállalkozó munkavállalóját ért - balesetet a Vállalkozó azonnal jelenteni köteles a Megrendelőnek. A baleset kivizsgálását a Megrendelő és Vállalkozó munkavédelmi szaktanácsadója közösen végzi. A kivizsgálást a Vállalkozó munkavédelmi szaktanácsadója dokumentálja és küldi meg a Megrendelőnek.
13. A Vállalkozó feladata a részére átadott munkaterület rendben tartása és annak rendszeres napi ellenőrzése.
14. Egyéb megjegyzések*

* E pontban indokolt rögzíteni Megrendelőnél a megbízásra adott munkavégzés sajátosságaiból adódó és szükséges további kérdéseket, így pl. az MNB tulajdonát képező, a

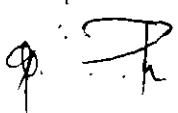


vállalkozónak üzemeltetésre átadott munkaeszközök listáját, állapotát, az időszakos biztonsági felülvizsgálatok módját, az elvégeztetésért felelős meghatározását. Itt kell szerepeltetni a műszaki előírásoktól való eltérés esetén Vállalkozó egyenértékű műszaki biztosítást tett megoldásait.

9 

**Az MNB területén munkát végző Külső szolgáltatókra vonatkozó
tűzvédelmi követelmények meghatározása**

1. A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló: 1996. évi XXXI. törvény (módosította az 1998. évi XXX. tv., az 1999. évi LXXIV. tv., 2004. évi XXIX. tv.), a tűzvédelmi bírságról szóló 116/1996. (VII. 24.) Korm. rendelet (módosította a 177/1999. (XII. 8.) Korm. rendelet), a Tűzvédelmi szabályzat készítéséről szóló 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet (módosította a 33/1999. (IX. 24.) BM rendelet), az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról szóló 9/2008. II. 22.) ÖTM rendelet, a tüzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról szóló 12/2007. (IV. 25.) ÖTM rendelet, a tűzvédelmi szakvizsgákra kötelezett foglalkozási ágakról és munkakörökről szóló 53/2005. (XI. 10.) BM rendelet, a Hegesztési Biztonsági Szabályzatról szóló 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelet, valamint az érvényben lévő MSZ szabványok képezik az MNB területére kiadott Tűzvédelmi Szabályzat (a továbbiakban: TSZ) alapjait.
2. A TSZ-ben, illetve a vonatkozó hatályos rendeletekben foglaltak betartása az MNB területén munkát végzők, vagy a Bankban akár ideiglenesen tartózkodó személyek részére kötelező, így az MNB-ben munkát végző külső gazdálkodó szervezet is köteles érvényt szerezni az azokban megfogalmazott előírásoknak. Ennek érdekében - a szerződő szervezeti egység tűzvédelmi megbízottjának segítségével - köteles biztosítani, hogy munkavállalói a szerződés megkötését követően a TSZ rájuk vonatkozó részét szervezett - az MNB helyi adottságait is figyelembe vevő - tűzvédelmi oktatás keretében elsajátítsák. Az oktatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, és annak egy eredeti példányát kell adni a szerződő szervezeti egység részéről a szerződést aláírónak.
3. Az ezen melléklet 2. pontja szerinti oktatáson részt vett munkavállalók névsorának összhangban kell lennie a Bank területére igényelt munkavállalók benntartózkodási engedélyében megadott névsorral. Az oktatásban nem részesült személyek az MNB területén munkát nem végezhetnek mindaddig, amíg a külső gazdálkodó szervezet a munkavállalók oktatásáról készült jegyzőkönyvet be nem mutatja a szerződő szervezeti egység részéről a szerződést aláírónak. A fentiekből eredő munkakiesés a gazdálkodó szervezetet terheli.
4. A külső gazdálkodó szervezetnek biztosítania kell, hogy a szerződésben vállalt munkát csak megfelelő szakképzettségű és a tűzveszélyes munkák elvégzéséhez szükséges, érvényes szakvizsgával rendelkező munkavállalók végezzék.
5. A külső gazdálkodó szervezet köteles ellenőrizni, hogy az általa foglalkoztatott munkavállalók a TSZ, illetve a kapcsolódó hatályos rendeletek rájuk vonatkozó, ezen melléklet 2. pontja szerinti oktatás keretében elsajátított követelményeit betartják-e.
6. A Bankban munkát végző személy tevékenységének végzése során az MNB tűzvédelmi helyzetét hátrányosan nem befolyásolhatja.
7. Az MNB-ben munkát végző külső gazdálkodó szervezet tűzvédelmi jogszabályok, szabályok, szabványok megsértéséért teljes erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik.



A Vállalkozási szerződés 12. számú melléklete

A VÁLLALKOZÓ BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNYÉNEK MÁSOLATA

9. 7.

BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNY

Kötvény száma: 43666

AEGON Magyarország Zrt.
Vállalati Vagyontulajdonos
1091 Budapest, Üllői út 1.

Számla száma: Raiffeisen Bank Rt. 12001008-00312663-00100006
Adószáma: 10389395-4-44
SZJ: 66:03
A biztosítás mentes az AFA alól.

BIZTOSÍTOTT

Név / Cég neve: SEAWING FEJLESZTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
Cím / Telephely: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.
Levelezési cím: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.
Tevékenység: 2732 - Egyéb elektronikus, villamos vezetékek, kábelgyártása

Az igénybevett biztosítási módok megnevezése	Biztosítási összeg (ezer Ft)	Éves díj (Ft)	Önrész (Ft) (káreseményenként)
1. Vagyontulajdoni biztosítás (AZ AEGON TREND Vagyontulajdoni Biztosítási Általános Szerződési Feltételei és a(z) I. Vagyontulajdoni Biztosítási szabályzat feltételei szerint)	688 120	791 338	50 000
2. Kiegészítő betöréssel, lopással és rablásbiztosítás (AZ AEGON TREND Vagyontulajdoni Biztosítási Általános Szerződési Feltételei és a(z) II. Kiegészítő betöréssel, lopással és rablásbiztosítás szabályzat feltételei szerint)	179 120	250 768	50 000
3. Kiegészítő üveg törés biztosítás, alapfedezet (AZ AEGON TREND Vagyontulajdoni Biztosítási Általános Szerződési Feltételei és a(z) IV. Kiegészítő üveg törés biztosítás szabályzat feltételei szerint, 2.1 alapfedezet)	100	16 000	nincs
4. Általános felelősségbiztosítás (AZ AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és az Általános felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint)		90 000	10 %, de min. 10 000
5. Szolgáltatás felelősség biztosítás (AZ AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és a Kiegészítő szolgáltatás felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint)	25 000 /év 25 000 /kár	240 000	10 %, de min. 20 000
6. Üzemi baleseti és egyéb munkaadói felelősségbiztosítás (AZ AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és a Kiegészítő üzemi baleseti és egyéb munkaadói felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint)	20 000 /év 5 000 /kár	65 000	10 %, de min. 10 000
7. Termék felelősség biztosítás (AZ AEGON TREND Felelősségbiztosítási feltételek, Általános Szerződési Feltételei és a Kiegészítő termék felelősség felelősségbiztosítási szabályzat feltételei szerint)	5 000 /év 5 000 /kár	89 000	10 %, de min. 50 000
Összesen:		1 542 106	
Határidős tartamengedmény	-10.0 %	-154 211	
Egyedi engedmény	-25.0 %	-346 974	
Fizetendő díj:		1 040 921	

Szerződés kezdete: 2011.02.01
Szerződés tartama: Határozatlan
Évforduló: 02.01
Díjfizetés gyakorisága: negyedéves

Ez a szerződés záradékot is tartalmaz, melyek a kötvény mellékletét képezik.

Záradékok:

Jelen záradék értelmében a szerződő 2014.01.31-ig lemond, felmondási jogáról, ennek fejében a szerződés díjából 10% kedvezményre jogosult. Amennyiben a szerződés mégis felmondásra kerül, a Biztosító követelheti a jelen megállapodásban foglalt díjkedvezmény megfizetését. Amennyiben a szerződés felmondását a Biztosító kezdeményezi, akkor a tartamengedmény megfizetésére nem tart igényt.

Terrületi hatály: Magyarország

Az AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt. jelen kötvényben foglaltak szerint azt a kötelezettséget vállalja, hogy a módozati szabályzatok alapján a fizetett díj ellenében, megtéríti a címben megjelölt biztosítottnak a szabályzatokban leírt kárait.
A biztosítási szerződés a kötvényen felsorolt kockázatokra nyújt fedezetet.
A biztosításra a módozati szabályzatok és magyar jog szabályai vonatkoznak.

Kárbejelentés: AEGON Magyarország Zrt. Vállalati Vagyon Üzletág
1091 Budapest, Üllői út 1.
Telefón: 476-5605, 476-5604 Fax: 476-5606 E-mail: vagyonuzletag@aegon.hu

A vonatkozó biztosítási szabályzatok a biztosítási szerződés részét képezik, melynek 1-1 példányát a Biztosított átvette.

Kelt: Budapest, 2011.02.22.

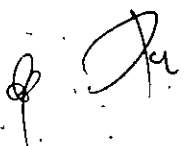


Zatykó Péter
Vezérigazgató



Szombat Tamás
Vezérigazgató-helyettes

AEGON Magyarország
Általános Biztosító Zrt.



Összesített telephelyi adatközlő

(TREND Vagyongépjárműbiztosítási társaság)

BIZTOSÍTOTT

Név / Cég név: SEAWING FEJLESZTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
Cím / Telephely: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.
Levelezési cím: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.

Ssz.	Megnevezés, cím	Biztosított vagyon (ezer Ft)										Összes vagyon
		Ingatlan	Műsz. ber.	Egyéb ber.	Beépített Anyagok	Bejegyzett Készletek	Levél Érték	Állomány	Állomány	Állomány	Állomány	
001.	SEAWING FEJLESZTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT. 1. JTT 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR BUDAUT 139.	120 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120 000
		Saját										
		Idegen										
002.	SEAWING FEJLESZTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT. 3. JTT 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.	389 000	53 180	0	0	0	0	0	0	0	0	568 120
		Saját										
		Idegen										

Összesen:		509 000	53 180	0	0	0	0	0	0	0	0	688 120
		Saját										
		Idegen										

Kelt: Budapest, 2011.02.22

Cserkúti Nándor
Erdélyi Horváth, Mária
AEGON MAGYARORSZÁG
ÁLTALÁNOS BIZTOSÍTÓ ZRT.

Összesített telephelyi adatközlő

(TRENDD/Beforeshes lopas biztositashoz.)

BIZTOSITOTT

Név / Cég neve: SEAWING FEJLESZTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
Cím / Telephely: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.
Levelezési cím: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR PALÁNKAI UTCA 5.

		Biztosított vagyon (ezer Ft)						Összes vagyon	
Sz.	Megnevezés, cím	Műsz. ber.	Egyéb ber.	Anyagok árak	Befejezetlen	Készlet	Érték	Állomány	Üböltettség
001	SEAWING FEJLESZTŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT. 3. EHF	53 180	0	125 940	0	0	0	0	179 120
	8000 SZÉKESFEHÉRVÁR	0	0	0	0	0	0	0	0
	PALÁNKAI UTCA 5.								

Összesen:

Saját
Idegen

53 180
0

0
0

0
0

0
0

0
0

0
0

179 120
0

Saját
Idegen

53 180
0

0
0

0
0

0
0

0
0

0
0

179 120
0

Erdélyi Horváth Mária

Csikósi Nándor

AEGON MAGYARORSZAG

ALTALÁNOS BIZTOSÍTÓ ZRT.

Kelt: Budapest, 2011.02.22