

A pénzügyi szolgáltatás közvetítői, a biztosításközvetítői és a tőkepiaci üzletkötői hatósági vizsga lebonyolítására vonatkozó szabályokat tartalmazó vizsgaszabályzat

Hatályos:
2016. január 29.

Tartalomjegyzék

I.	A Vizsgaszabályzat tárgyi és személyi hatálya	3
II.	A hatósági vizsgára történő jelentkezés	3
III.	A vizsgaidőpontok	4
IV.	A vizsgabiztos	4
V.	A hatósági vizsga előkészítése	5
VI.	A hatósági vizsga lebonyolítása	5
VII.	A hatósági vizsga értékelése	8
VIII.	A hatósági vizsga iratai	9
IX.	A gyengén látó és a látásmaradvánnyal nem rendelkező (vak) személyek hatósági vizsgáztatása	9
X.	A tanúsítvány	9
XI.	A hatósági vizsga halasztása, a vizsgadíj visszatérítése	10
XII.	A hatósági vizsga érvénytelenítése	10
XIII.	Tájékoztatási kötelezettség	10
XIV.	Ellenőrzés, iratbetekintés és jogorvoslat	10

A pénzügyi szolgáltatás közvetítői, a biztosításközvetítői és a tőkepiaci ügyletkötői hatósági képzéssel és hatósági vizsgával összefüggő feladatokról szóló 40/2015. (XII. 30.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet) 18. § (1) bekezdése alapján az NGM rendeletben előírt pénzügyi szolgáltatás közvetítői, biztosításközvetítői és a tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsgával kapcsolatos részletszabályokat a jelen vizsgaszabályzat (a továbbiakban: Vizsgaszabályzat) tartalmazza.

I. A VIZSGASZABÁLYZAT TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI HATÁLYA

I.1. A Vizsgaszabályzat hatálya kiterjed a hatósági vizsga előkészítésére, lebonyolítására, a vizsgázó teljesítményének értékelésére és a hatósági vizsgával összefüggő ügyviteli tevékenységre.

I.2. A Vizsgaszabályzat hatálya kiterjed a Magyar Nemzeti Bankra (a továbbiakban: MNB), a hatósági vizsga lebonyolítását végző képző szerve, a vizsgabiztosra, a vizsgázóra, és a hatósági vizsgát ellenőrző személyre.

I.3. Az MNB a Vizsgaszabályzatot a honlapján közzéteszi.

II. A HATÓSÁGI VIZSGÁRA TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS

II. 1. Hatósági vizsgát – a független biztosításközvetítői különbözeti vizsgára jelentkező személyek kivételével - az tehet, aki a hatósági képzést a hatósági vizsgára történő jelentkezés dátumát megelőzően legfeljebb 12 (tizenkettő) hónappal korábban teljesítette, amelyet a képző szerv által a hatósági képzéséről kiállított igazolással bizonyít.

A hatósági vizsgára való jelentkezés az NGM rendelet 9. számú melléklete szerinti jelentkezési lap kitöltésével történik. Az MNB a kitöltési útmutatóval ellátott jelentkezési lapot a honlapján közzéteszi.

A jelentkezési laphoz csatolni kell az érettségi bizonyítvány hiteles másolatát vagy az NGM Rendelet 5.§ (3) bek. b)–e) pontjaiban felsorolt szakmai tapasztalatra vonatkozó, a megbízó, a munkáltató, vagy a megrendelő által kiállított eredeti igazolást, a vizsgadíj megfizetéséről szóló, egyértelműen beazonosítható igazolást, és a hatósági képzésen történő részvételt tanúsító képzési igazolást.

A pénzügyi szolgáltatás közvetítői, a függő biztosításközvetítői, a független biztosításközvetítői és a tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsga díja 9.000,- Ft, azaz Kilencezer forint. A független biztosításközvetítői különbözeti hatósági vizsga díja 3.000,- Ft, azaz Háromezer forint.

A vizsgadíjat a jelentkező az MNB 19017004-01770000-30901002 számú számlájára fizeti be, a közlemény rovatban a jelentkező nevének és a hatósági vizsgadíj megjegyzés feltüntetésével.

Az MNB kizárólag azt a képzési igazolást fogadja el, amely az MNB által nyilvántartásba vett képző szerv által, az MNB-nek előzetesen bejelentett, és az MNB által jóváhagyott képzési helyszínen és időtartamban lebonyolított hatósági képzés alapján, az NGM rendeletben és a képző szerv képzési programjában foglalt feltételeknek megfelelően került kiállításra.

A képző szerv a kitöltési útmutatót a jelentkezési lap kitöltéséhez mellékeli a vizsgázóknak.

A jelentkezési lapon pontosan meg kell jelölni a választott hatósági vizsga típusát (pénzügyi szolgáltatás közvetítői, függő biztosításközvetítői, független biztosításközvetítői, független biztosításközvetítői különbözeti, tőkepiaci ügyletkötői), a hatósági vizsga letételének módját (írásbeli, számítógépes), valamint a hatósági vizsga tervezett helyszínét és időpontját.

A jelentkezési lapon a vizsgázónak nyilatkozni kell a Vizsgaszabályzat megismeréséről, az abban foglalt feltételek elfogadásáról, továbbá a természetes személyazonosító- és lakcímadatainak az MNB általi kezelésére és nyilvántartására vonatkozó beleegyezéséről.

A képző szerv által ellenőrzött, hiánytalan jelentkezési dokumentációt a képző szerv útján az MNB-hez kell benyújtani papíron és elektronikusan a hatósági vizsga megjelölt előzetes időpontját legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően.

Sikertelen hatósági vizsga esetén a vizsgázó újabb vizsgaidőpontra jelentkezhet. A jelentkezéshez az NGM rendelet 9. számú melléklete szerinti jelentkezési lapot, valamint a vizsgadíj újbóli megfizetéséről szóló igazolást kell benyújtani a hatósági vizsga megjelölt előzetes időpontját legalább 10 (tíz) munkanappal megelőzően.

A határidőn túl benyújtott vizsgajelentkezést az MNB elutasítja.

A jelentkezési lapok MNB-hez történő benyújtásakor kitöltési útmutatókat a jelentkezési anyaghoz nem kell csatolni.

II.1.1. Ha a benyújtott jelentkezés nem felel meg az NGM rendeletben foglaltaknak, vagy más okból kiegészítésre vagy kijavításra szorul, az MNB a jelentkezést a hiány megjelölésével elutasítja, mely elutasításról a jelentkezés beérkezéséről számított 8 (nyolc) napon belül a képző szerv útján értesíti a hatósági vizsgára jelentkezőt.

A hatósági vizsgára történő jelentkezés elutasítása esetén a vizsgázó újbóli hatósági vizsgára - a hatósági vizsga megjelölt előzetes időpontját legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően - az elutasításban szereplő hiány pótlásával új jelentkezési dokumentáció benyújtásával jelentkezhet. Amennyiben a hatósági vizsgára történő jelentkezés elutasítása és az új jelentkezés benyújtása között legalább 3 (három) hónap eltelt, az elutasított vizsgázónak a Vizsgaszabályzat II.1. pontja szerint kell a vizsgára történő jelentkezését az MNB-hez benyújtania.

II.2. Az MNB köteles minden vizsgára jelentkező részére a jelentkezéstől számított 2 (kettő) hónapon belül vizsgaidőpontot biztosítani. A hatósági vizsga pontos helyszínéről és időpontjáról az MNB a képző szerv útján, írásban értesíti a jelentkezőt.

III. A VIZSGAIDŐPONTOK

Az MNB köteles szükséges számú, de havonta – augusztus és december hónapok kivételével – legalább 2 (kettő) vizsgaidőpontot biztosítani, és annak előzetes időpontját 3 (három) hónappal előre, közlemény formájában a honlapján közzétenni.

A képző szerv kizárólag az MNB által meghatározott vizsgaidőpontra szervezhet vizsgát.

IV. A VIZSGABIZTOS

IV.1. A vizsgabiztosnak az MNB ad megbízást az adott vizsgára a vizsgabiztosi nyilvántartásban szereplő vizsgabiztosok közül. A vizsgabiztosi nyilvántartásban csak olyan személyek szerepelhetnek, akik a jogszabályi feltételeknek megfelelnek, és vállalják a vizsgabiztosi tevékenység jogszabályoknak és a vizsgaszabályzatnak megfelelő ellátását.

A vizsgabiztos kizárólag az a természetes személy lehet, aki a nyilvántartásba vétel iránti kérelme benyújtásával egyidejűleg úgy nyilatkozik, hogy természetes személyazonosító adatainak, lakcímadatainak az MNB általi kezeléséhez, továbbá nevének, személyi kódjának és nyilvántartási számának az MNB honlapján történő közzétételéhez hozzájárul.

IV.2. Az MNB által megbízott vizsgabiztost díjazás és költségtérítés illeti meg. A díjazásra és a költségtérítésre a képző szerv és a vizsgabiztos megállapodása az irányadó.

V. A HATÓSÁGI VIZSGA ELŐKÉSZÍTÉSE

V.1. Az NGM rendelet 1-4. számú mellékleteiben foglalt ismeretanyagra épülő hatósági vizsga magyar nyelvű feleletválasztós feladatlap írásban vagy számítógépes vizsgaprogram igénybevételével történő megoldásából áll.

A pénzügyi szolgáltatás közvetítői, a független biztosításközvetítői és a tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsga 60 (hatvan) kérdésből, a függő biztosításközvetítői hatósági vizsga 40 (negyven) kérdésből, a független biztosításközvetítői különbözeti hatósági vizsga 20 (húsz) kérdésből álló teszt jellegű feladatlap írásban vagy számítógépes vizsgaprogram igénybevételével történő megoldásából áll.

V.2. A feladatlapot, – írásbeli vizsga esetén – a feladatlap megoldásához szükséges megoldólapot, a javítókulcsot és a vizsgajegyzőkönyvet az MNB készíti el. A feladatlapot az MNB az általa összeállított kérdésbankból készíti el.

Írásbeli vizsga esetén a feladat- és megoldólapok egy példányát, valamint a vizsgajegyzőkönyvet (a továbbiakban együtt: vizsgacsomag) lezárt, lepecsételt borítékban a vizsgabiztos személyesen, vagy legalább kettő vizsgabiztos együttes meghatalmazása esetén a képző szerv képviselője veszi át az MNB-től a hatósági vizsga napját megelőző nap 15:00 és 16:00 óra között. Az átvevő köteles gondoskodni arról, hogy a vizsgacsomaghoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.

A képző szerv köteles gondoskodni arról, hogy a hatósági vizsga megkezdését megelőzően a vizsgázók létszámának megfelelő mennyiségű feladat- és megoldólap, valamint a vizsgabiztosok és a vizsgázók részére a vizsgáztatáshoz szükséges valamennyi eszköz biztosítva legyen.

VI. A HATÓSÁGI VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA

VI.1. A hatósági vizsga lebonyolításához 25 (huszonöt) fő vizsgázóig 2 (kettő) fő vizsgabiztos jelenléte szükséges. Minden további 25 (huszonöt) fő vizsgázóig további legalább 1 (egy) fő vizsgabiztos jelenlétét kell biztosítani.

VI.2. A vizsgacsomag felbontása a hatósági vizsga napján legalább kettő, MNB által megbízott vizsgabiztos együttes jelenlétében történik. A vizsgacsomagot kizárólag a hatósági vizsgával megbízott vizsgabiztos bonthatja fel.

A vizsgacsomag felbontásának helyét, időpontját, a vizsgacsomag (sértetlen vagy sérült, felbontott) állapotát és a jelenlevők nevét a vizsgajegyzőkönyvben kell rögzíteni.

VI.3. A hatósági vizsga helyszínét a képző szerv köteles az MNB-nek bejelenteni. A hatósági vizsga kizárólag az MNB által jóváhagyott helyszínen tartható meg.

A vizsgabiztos a hatósági vizsga megkezdése előtt kellő időben megvizsgálja, hogy a vizsgahelyszín és az eszközök alkalmasak-e a hatósági vizsga szabályszerű lebonyolítására.

Amennyiben a vizsgahelyiség nem alkalmas a hatósági vizsga lebonyolítására – különösen ha annak mérete, körülményei, adottsága bármely okból nem megfelelő – a vizsgabiztos köteles a hatósági vizsgát – az MNB egyidejű értesítése mellett – felfüggeszteni, és ezen körülmények leírását a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni.

Amennyiben a hatósági vizsga felfüggesztésére a vizsgahelyiség alkalmatlansága miatt került sor, a hatósági vizsga más vizsgahelyiségben történő lebonyolítására kizárólag az MNB előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

Nem tartható meg a hatósági vizsga, ha a vizsgáztatás feltételei nem biztosítottak és emiatt a vizsgázó teljesítménye objektív módon nem értékelhető.

VI.4. A vizsgabiztos akadályoztatása esetén a képző szerv – az MNB egyidejű értesítése mellett – köteles a hatósági vizsgát mindaddig felfüggeszteni, amíg a vizsgabiztos megfelelő helyettesítéséről nem gondoskodik.

VI.5. A vizsgabiztos nem működhet közre a vizsgáztatásban annál a képző szervnél, akivel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, továbbá az adott vizsga lebonyolítására megbízott vizsgabiztos nem lehet olyan személy, aki a vizsgázó hatósági képzésében részt vett, illetve aki a vizsgázó a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szerinti hozzátartozója (a továbbiakban: összeférhetlenségi ok).

A vizsgabiztos és a vizsgáztatást ellenőrző személy köteles bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn. Ha az összeférhetlenségi ok a hatósági vizsga kezdő időpontjáig nem kerül megszüntetésre, a hatósági vizsga megtartására nem kerülhet sor.

Az összeférhetlenségi ok megszüntethető többek között másik vizsgabiztos MNB által történő megbízásával, vagy – amennyiben a vizsgahelyszínen több csoportban zajlik a hatósági vizsga – a vizsgázó másik csoportba történő átirányításával. Ennek megtörténtét a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

VI.6. A hatósági vizsga megkezdése előtt a vizsgázónak a személyazonosságát a vizsgabiztos előtt igazolnia kell. A személyazonosság ellenőrzését követően a vizsgázó köteles a vizsgajegyzőkönyvet aláírni, és a számára kijelölt helyet elfoglalni. A vizsgázók ülésrendjét a vizsgabiztos úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.

A hatósági vizsga kezdő időpontja 10:00 óra.

A vizsgázó a hatósági vizsga helyszínén a hatósági vizsga kezdő időpontját megelőző olyan időpontban köteles megjelenni, hogy a hatósági vizsga megkezdése előtt az adminisztráció (személyazonosság ellenőrzése, vizsgajegyzőkönyv aláírása stb.) elvégezhető legyen. A képző szerv a vizsgázók számától függően meghatározhatja a hatósági vizsgára történő megjelenés időpontját.

A hatósági vizsgát azok a vizsgázók kezdhetik meg, akiknek a személyazonosságát a vizsgabiztos a hatósági vizsga kezdő időpontját megelőzően ellenőrizte.

A vizsgahelyiségben a hatósági vizsga időtartama alatt kizárólag a vizsgázók, a vizsgabiztosok és a vizsgáztatást ellenőrző személyek tartózkodhatnak. A képző szerv képviselője a hatósági vizsgán nem lehet jelen.

A hatósági vizsga megkezdésekor a vizsgabiztos ismerteti a hatósági vizsga szabályait, az elkövetett szabálytalanságok következményeit, majd kiosztja a feladatlapokat.

VI.7. A vizsgázó az alábbi szabályokat köteles betartani:

A vizsgázó köteles a hatósági vizsgán arra alkalmas állapotban megjelenni.

A vizsgázó bármely probléma, kérdés esetén kizárólag a vizsgabiztoshoz fordulhat, más vizsgázóval a vizsga ideje alatt mindenfajta kommunikáció tilos.

A vizsgázó a vizsgán kizárólag a vizsgabiztos által engedélyezett eszközöket használhatja, illetve tarthatja magánál.

A vizsgázó a vizsgahelyiségbe történő belépéskor köteles a birtokában lévő valamennyi elektronikus eszközt (például mobiltelefont) kikapcsolni, és a vizsga egész ideje alatt kikapcsolt állapotban tartani.

A vizsgázó – a feladatlap megoldásának megkezdése előtt – köteles feltüntetni a feladatlap minden oldalán a nevét, valamint a megoldólapon a nevét, a születési helyét és idejét, továbbá a feladatlap minden oldalát és a megoldólapot is köteles ellátni aláírásával. A hatósági vizsgán csak a feladatlapon lehet dolgozni, vázlatot, jegyzetet, csak a feladatlapon lehet készíteni.

A feladatlap megoldására pénzügyi szolgáltatás közvetítői, független biztosításközvetítői és tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsga esetén 60 (hatvan) perc, függő biztosításközvetítői hatósági vizsga esetén 40 (negyven) perc, független biztosításközvetítői különbözeti hatósági vizsga esetén 20 (húsz) perc áll a vizsgázók rendelkezésére. Ebbe az időtartamba a technikai jellegű feladatok (személyazonosság igazolása, elhelyezés, feladat- és megoldólapok kiosztása, vizsgaszabályok ismertetése stb.) nem számít bele.

A feladatlap megoldására előírt időtartam kezdő és befejező időpontját a vizsgabiztos a vizsgajegyzőkönyvben rögzíti.

Ha a hatósági vizsgát bármilyen esemény megzavarja, a feladatlap megoldására előírt időt a kiesett idővel – de legfeljebb 30 (harminc) perccel – meg kell növelni.

A vizsgázónak a feladatlap megoldásához útbaigazítás, segítség nem adható.

A hatósági vizsga alatt a vizsga helyszínét indokolt esetben egyszerre csak egy vizsgázó, és legfeljebb egy alkalommal hagyhatja el. A vizsgahelyiséget elhagyó vizsgázó átadja a feladat- és megoldólapját a vizsgabiztosnak, aki a távozás és visszaérkezés pontos idejét arra rávezeti.

Ha a vizsgázó a hatósági vizsga ideje alatt észleli, hogy a megoldólapon rossz választ jelölt meg, javítást a megoldólapon nem végezhet, a javított választ a vizsgabiztos helytelen válaszként köteles értékelni. A vizsgázó a hatósági vizsga ideje alatt az elrontott megoldólap helyett új megoldólapot kérhet a vizsgabiztostól, amit a vizsgázó számára biztosítani kell. A vizsgázó az elrontott megoldólapot a vizsgabiztos részére köteles átadni. A hatósági vizsga során kizárólag a kitöltött megoldólap értékelhető, a feladatlapon jelölt választ a vizsgabiztosnak figyelmen kívül kell hagyni.

VI.8. Ha a vizsgabiztos a hatósági vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladat- és megoldólapját, arra ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja a hatósági vizsgát. A szabálytalanságot, valamint a vizsgabiztosnak és a vizsgázónak a szabálytalanságra vonatkozó nyilatkozatát a vizsgabiztos a vizsgajegyzőkönyvben rögzíti.

Ismételt vagy eredménytelen figyelmeztetés esetén a vizsgabiztos a vizsgázó hatósági vizsgáját felfüggeszti. A felfüggesztést és a felfüggesztésre okot adó szabálytalanság rövid ismertetését, a felfüggesztés időpontját, a vizsgázó nevét, valamint a vizsgázónak a szabálytalanságra vonatkozó nyilatkozatát a vizsgabiztos a vizsgajegyzőkönyvben rögzíti.

Ha a vizsgázó a hatósági vizsga során szabálytalanságot, vagy olyan körülményt tapasztal, amely a szabályos vizsga lebonyolítását érdemben befolyásolja, úgy kérheti a vizsgabiztostól e körülménynek vizsgajegyzőkönyvben történő rögzítését.

A vizsgajegyzőkönyvnek a szabálytalanság tényét rögzítő részét mind a vizsgabiztos, mind a szabálytalansággal érintett vizsgázó aláírja.

A vizsgázó a hatósági vizsga felfüggesztése esetén köteles a vizsgahelyiséget elhagyni.

A felfüggesztett vizsgázó hatósági vizsgája sikertelennek minősül.

Ha a vizsgázó befejezte a megoldólap kitöltését, vagy a rendelkezésre álló idő letelt, a feladatlapot és a megoldólapot együtt átadja a vizsgabiztosnak. Ezt követően – számítógépes vizsga esetén a vizsga lezárásával kapcsolatos teendők ellátása után – a vizsgázó köteles a vizsgahelyiséget haladéktalanul elhagyni.

VII. A HATÓSÁGI VIZSGA ÉRTÉKELÉSE

VII.1. Írásbeli hatósági vizsga esetén a megoldólapokat, számítógépes hatósági vizsga esetén pedig a feladatlapokat a vizsgabiztos az MNB által rendelkezésre bocsátott javítókulcs alapján javítja ki. A megoldólapokat legalább 2 (kettő) fő vizsgabiztos köteles ellenőrizni, mely tény a vizsgabiztos nevével és aláírásával köteles igazolni. A megoldólap javítása során a vizsgabiztos a hibákat a vizsgázó által használt tintától eltérő színű tintával jelöli meg.

A hatósági vizsga során kizárólag azok a helyes válaszok értékelhetők, fogadhatók el, amelyeket a vizsgázó a megoldólapon jelölt, a feladatlapon megjelölt válaszokat nem lehet figyelembe venni. Amennyiben a vizsgázó a megoldólapot nem tölti ki, vagy nem a megoldólapon jelöli a helyes válaszokat, hatósági vizsgája sikertelennek minősül.

A feladat- és megoldólapok értékelése pénzügyi szolgáltatás közvetítői, független biztosításközvetítői és tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsga esetén 1 (egy) és 60 (hatvan) közötti, függő biztosításközvetítői hatósági vizsga esetén 1 (egy) és 40 (negyven) közötti, független biztosításközvetítői különbözeti hatósági vizsga esetén 1 (egy) és 20 (húsz) közötti pontskálán egész számokkal történik.

A pénzügyi szolgáltatás közvetítői, független biztosításközvetítői és tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsga esetén 45 (negyvenöt) pontot, függő biztosításközvetítői hatósági vizsga esetén a 30 (harminc) pontot, független biztosításközvetítői különbözeti hatósági vizsga esetén a 15 (tizenöt) pontot elért eredmény minősítése „sikeres”. A pénzügyi szolgáltatás közvetítői, független biztosításközvetítői és tőkepiaci ügyletkötői hatósági vizsga esetén a 45 (negyvenöt) pont, függő biztosításközvetítői hatósági vizsga esetén a 30 (harminc) pont, független biztosításközvetítői különbözeti hatósági vizsga esetén a 15 (tizenöt) pont alatti eredmény minősítése „sikertelen”.

Amennyiben a vizsgabiztos a javítókulcsot hibásnak találja, a hibát és annak indokolását a jegyzőkönyvben rögzíti. A vizsgabiztos nem jogosult a javítókulcstól eltérően javítani a megoldólapokat. A vizsgajegyzőkönyv alapján az MNB megvizsgálja a vizsgabiztos által jelölt hibát, és – amennyiben szükséges – javítja a megoldólapokat.

VII.2. A vizsgabiztos a megoldólapok kijavítását követően a hatósági vizsga eredményét eredményhirdető értekezleten, vizsgázónként ismerteti a hatósági vizsga napján (a továbbiakban: a közlés napja). Az eredmény kihirdetése nyilvános.

A vizsgabiztos az eredmények kihirdetése előtt röviden értékelheti a hatósági vizsgát.

VIII. A HATÓSÁGI VIZSGA IRATAI

A hatósági vizsgát követően a kitöltött vizsgajegyzőkönyvet, a feladat- és megoldólapokat a vizsgabiztos – meghatalmazása esetén a képző szerv – legkésőbb a hatósági vizsga időpontját követő munkanapon továbbítja az MNB-hez.

IX. A GYENGÉN LÁTÓ ÉS A LÁTÁSMARADVÁNNYAL NEM RENDELKEZŐ (VAK) SZEMÉLYEK HATÓSÁGI VIZSGÁZTATÁSA

IX.1. A képző szerv köteles gondoskodni a gyengén látó vagy a látásmaradvánnyal nem rendelkező (a továbbiakban együtt: látássérült) személy számára a fogyatéksamának megfelelő vizsgakörülmények megteremtéséről az esélyegyenlőség biztosítása érdekében. Látássérült vizsgázó esetén szükséges a jelentkezési lapon ezen speciális körülmény feltüntetése, továbbá a speciális körülményre vonatkozó igazolás másolatának csatolása.

A látásmaradvánnyal nem rendelkező személy hatósági vizsgáztatása esetén az MNB a feladat- és megoldólapokat adathordozó eszközön (például CD lemez, pendrive) rögzíti, és a vizsgacsomag részeként átadja a vizsgabiztos részére.

A látásmaradvánnyal nem rendelkező vizsgázó hatósági vizsgáztatása kép- és felolvasó szoftverrel ellátott számítógép segítségével kerülhet sor.

IX.2. A hatósági vizsgán a feladatlap megoldására a gyengén látó vizsgázó részére 30 (harminc) perc, a látásmaradvánnyal nem rendelkező vizsgázó részére 60 (hatvan) perc többletidőt kell biztosítani. A vizsgajegyzőkönyvben a látássérült személy részére biztosított többletidőt fel kell tüntetni.

A számítógépen kitöltött feladat- és megoldólap mentése, kinyomtatása és a látássérült vizsgázó által való aláírása után a vizsgabiztos a VII. pontban foglalt általános szabályok szerint kijavítja a megoldólapot.

X. A TANÚSÍTVÁNY

X.1. A sikeres hatósági vizsga letételét az MNB által kiállított tanúsítvány igazolja.

A tanúsítványban és az MNB nyilvántartásában a vizsgázóknak a jelentkezési lapon szereplő személyes adatai kerülnek rögzítésre.

A tanúsítványt az MNB a vizsgajegyzőkönyv alapján a vizsgajegyzőkönyvnek az MNB-hez papír alapon és elektronikus úton történő beérkezését követő 8 (nyolc) napon belül állítja ki. Az elkészült tanúsítványokat az MNB átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírása mellett a képző szervnek adja át.

A képző szerv köteles gondoskodni a tanúsítványok vizsgázók részére történő átadásáról. A képző szerv az MNB kérésére köteles az MNB felé igazolni a tanúsítványok vizsgázók részére történő átadását.

X.2. Az elveszett vagy megsemmisült tanúsítvány pótlására az MNB nyilvántartása alapján van lehetőség. A tanúsítvány pótlását az érintett az NGM rendelet 9. számú melléklete szerinti, a vizsgaidőpontban érvényes személyes adatainak megadásával, az MNB 1013 Budapest, Krisztina krt. 39. szám alatti telephelyén működő ügyfélszolgálatán, vagy postai úton az MNB H-1534 Budapest BKKP Pf.: 777. alatti levelezési címére, vagy – elektronikus ügyintézés esetén – az ügyfélkapun keresztül írásban benyújtott kérelemmel kérheti az MNB-től.

XI. A HATÓSÁGI VIZSGA HALASZTÁSA, A VIZSGADÍJ VISSZATÉRÍTÉSE

XI.1. Ha a jelentkező a hatósági vizsgán nem vesz részt, a vizsgaidőpontot 3 (három) nappal megelőzően a képző szerv útján az MNB 1013 Budapest, Krisztina krt. 39. szám alatti telephelyén működő ügyfélszolgálatán, vagy postai úton az MNB H-1534 Budapest BKKP Pf.: 777. alatti levelezési címére, vagy – elektronikus ügyintézés esetén – az ügyfélkapun keresztül írásban benyújtott kérelemmel kérheti a vizsgadíj visszatérítését.

XI.2. Ha a vizsgázó a hatósági vizsgán önhibáján kívüli váratlan okból nem jelent meg, az akadály megszűnésétől számított 10 (tíz) napon belül, de legkésőbb az elmulasztott vizsgaidőpontot követő 2 (kettő) hónapon belül az MNB 1013 Budapest, Krisztina krt. 39. szám alatti telephelyén működő ügyfélszolgálatán, vagy postai úton az MNB H-1534 Budapest BKKP Pf.: 777. alatti levelezési címére, vagy – elektronikus ügyintézés esetén – az ügyfélkapun keresztül írásban benyújtott kérelemben – a körülményekre vonatkozó igazolás csatolásával – kérheti a vizsgadíj utólagos visszatérítését, vagy térítésmentesen új vizsgaidőpont biztosítását.

XII. A HATÓSÁGI VIZSGA ÉRVÉNYTELENÍTÉSE

Az MNB érvényteleníti annak a vizsgázónak a hatósági vizsgáját, aki azt az MNB félrevezetésével, hamis adatok közlésével, jogszabályban meghatározott feltételek hiányában vagy a hatósági vizsgáztatás szabályainak megsértésével tette le.

A hatósági vizsga érvénytelenítése esetén az MNB intézkedik a már kiadott tanúsítvány visszavonásáról.

XIII. TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

A vizsgázó a hatósági képzéssel és a hatósági vizsgával kapcsolatosan jogosult az MNB-től és a képző szervtől tájékoztatást, felvilágosítást kérni.

XIV. ELLENŐRZÉS, IRATBETEKINTÉS ÉS JOGORVOSLAT

XIV.1. A vizsgáztatás, illetőleg a vizsgabiztos tevékenysége NGM rendeletben és Vizsgaszabályzatban foglalt feltételeknek való folyamatos megfelelését az MNB jogosult ellenőrizni.

Az ellenőrzés annak vizsgálatára irányul, hogy a vizsgáztatás lebonyolítása az NGM rendelet és a Vizsgaszabályzat szerinti feltételeknek megfelel-e, illetőleg a vizsgabiztos folyamatosan teljesíti-e az NGM rendelet és a Vizsgaszabályzat szerinti feltételeket.

XIV.2. A vizsgabiztos által az MNB-nek megküldött feladat- és megoldólapokat az MNB a vizsgát követő 60 (hatvan) napig őrzi.

A feladat- és megoldólapok megtekintését kizárólag a vizsgázó kérheti az MNB-től, az MNB 1013 Budapest, Krisztina krt. 39. szám alatti telephelyén működő ügyfélszolgálatán, vagy postai úton az MNB H-1534 Budapest BKKP Pf.: 777. alatti levelezési címére, vagy – elektronikus ügyintézés esetén – az ügyfélkapun keresztül írásban benyújtott kérelemmel.

A vizsgázó az általa megírt írásbeli feladat- és megoldólapot a közlés napját követően tekintheti meg, legkésőbb a hatósági vizsga időpontjától számított 15. (tizenötödik) napig.

A feladat- és megoldólapot az MNB-nél az erre kijelölt helyiségben és időpontban, felügyelet mellett lehet megtekinteni. Az iratbetekintés során a feladat- és megoldólapot nem lehet fénymásolni, vagy más módon (adathordozón) rögzíteni.

A vizsgabiztos és a vizsgázó közötti személyes találkozóra, vagy megbeszélésre az MNB nem biztosít lehetőséget.

XIV.3. A hatósági képzéssel, illetve vizsgával kapcsolatban felmerült sérelem esetén a tudomásszerzéstől – a képzési igazolás kézhez vételétől, illetve a feladat- és megoldólap megtekintésétől – számított 8 (nyolc) napon belül a képző szervnél kifogást lehet benyújtani. A beérkezett kifogást a képző szerv az MNB részére továbbítja, annak beérkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül.

Az MNB a kifogás beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül a kifogást megvizsgálja, és annak eredményéről értesíti az érintettet.

A hatósági vizsgakérdésekkel kapcsolatosan előterjesztett kifogás esetén célszerű, ha a kifogás tartalmazza a kifogást benyújtó álláspontját, az általa helytállónak vélt megoldás kifejtését, kellő részletességű indokolással, szükség esetén kitérve arra, hogy az MNB által megadott helyes válasz miért nem minősül helytállónak.